

LAPORAN INDIVIDU
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
SMP NEGERI 5 BANGUNTAPAN

**Sanggrahan, Potorono, Banguntapan, Bantul, Yogyakarta,
Telp. 02746830770, Kode Pos 55196**

**Laporan ini Disusun Guna Memenuhi Tugas Akhir Mata Kuliah
Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)**



oleh:

Faozan Tri Nugroho

NIM 12201241030

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA
DAN SASTRA INDONESIA
FAKULTAS BAHASA DAN SENI
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2015**

LEMBAR PENGESAHAN

Yang bertanda tangan di bawah ini, Kepala Sekolah, Koordinator PPL Sekolah, Guru Pembimbing, dan Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) menyatakan bahwa mahasiswa yang tersebut dibawah ini :

Nama : Faozan Tri Nugroho

NIM : 12201241030

Program Studi : Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia

Fakultas : Bahasa dan Seni

Telah melaksanakan PPL di SMP Negeri 5 Banguntapan dari tanggal 10 Agustus sampai dengan 12 September 2015. Sebagai pertanggungjawabannya telah disusun laporan PPL individu. Hasil kegiatan tercantum dalam laporan ini.

Bantul, 14 September 2015

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing


Ary Kristiyani, M.Hum.


Siti Zukhanah, S.Pd.

NIP 19790228 200812 2 002

NIP 19691112 199203 2 007

Menyetujui,

Kepala

Koordinator

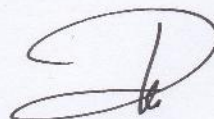
SMP Negeri 5 Banguntapan

SMP Negeri 5 Banguntapan




Drs. Heri Prasetya, M.Pd.

NIP 19641210 199512 1 002



Kasihan S.Pd.

NIP 19680921 199412 1 001

KATA PENGANTAR

Puji syukur ke hadiran Allah swt yang telah melimpahkan rahmat serta hidayah-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) yang diselenggarakan dari tanggal 10 Agustus s/d 12 September 2015 dengan lancar sesuai dengan program yang telah direncanakan. Penyusunan laporan ini bertujuan untuk memberikan gambaran tentang serangkaian kegiatan PPL yang telah dilaksanakan di SMP Negeri 5 Banguntapan.

Selama pelaksanaan kegiatan PPL hingga penyusunan laporan ini tentunya tidak lepas dari dukungan, bantuan, bimbingan dan saran berbagai pihak. Oleh karena itu, penulis mengucapkan terimakasih kepada :

1. Bapak Prof. Dr. H. Rochmat Wahab, M.Pd., M.A. selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta
2. Tim UPPL selaku koordinator PPL yang telah memberikan izin dan bekal untuk dapat melaksanakan PPL.
3. Drs. Heri Prasetya, M.Pd. selaku Kepala Sekolah SMP Negeri 5 Banguntapan yang telah memberikan izin dan bimbingan kepada penulis untuk dapat melaksanakan PPL di SMP Negeri 5 Banguntapan.
4. Bapak Kasihan, S.Pd. selaku koordinator PPL di SMP Negeri 5 Banguntapan yang telah memberikan bimbingan dan arahan selama pelaksanaan PPL.
5. Ibu Ary Kristiyani, M.Hum. selaku DPL PPL yang telah memberikan bimbingan, arahan, dan masukan-masukan demi kelancaran program pelaksanaan PPL dan pemantauan PPL sampai dengan penyusunan laporan ini.
6. Ibu Siti Zukhanah, S.Pd. selaku guru pembimbing yang telah memberikan bimbingan dan masukan selama pelaksanaan praktik mengajar.
7. Rekan-rekan kelompok PPL SMP Negeri 5 Banguntapan dari berbagai jurusan, atas kerjasama dalam menyukseskan kegiatan PPL.
8. Siswa-siswi SMP Negeri 5 Banguntapan yang telah memberikan keceriaan, dukungan, dan semangat selama melaksanakan kegiatan praktik mengajar. Tawa canda yang selalu dirindukan.

Dengan sepenuh hati penyusun menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari sempurna. Untuk itu, saran dan kritik yang bersifat membangun penyusun harapkan demi sempurnanya laporan ini. Akhir kata, semoga laporan ini bermanfaat bagi kita untuk memperkaya ilmu dan wawasan di masa sekarang dan yang akan datang.

Yogyakarta, 14 September 2015
Penyusun

Faozan Tri Nugroho

DAFTAR ISI

HALAMAN PENGESAHAN i

KATA PENGANTAR ii

DAFTAR ISI iii

DAFTAR LAMPIRAN iv

ABSTRAK v

BAB I PENDAHULUAN

A. Analisis Situasi 1

1. Profil Sekolah 1

 Visi dan Misi SMP Negeri 5 Banguntapan 2

2. Observasi Kelas 7

 a. Perangkat Pembelajaran 7

 b. Proses Pembelajaran 7

 c. Perilaku Siswa 9

B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL/Magang III .. 10

BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan 13

B. Pelaksanaan 14

C. Analisis Hasil Pelaksanaan..... 20

BAB III PENUTUP

A. Kesimpulan 22

B. Saran 23

DAFTAR PUSTAKA 25

LAMPIRAN..... 26

DAFTAR LAMPIRAN

1. Denah SMP Negeri 5 Banguntapan
2. Kalender Pendidikan Tahun Pelajaran 2015/ 2016
3. Format Observasi Pembelajaran Di Kelas
4. Kartu Bimbingan PPL
5. Matriks Program Kerja PPL
6. Minggu Efektif Kelas IX
7. Program Semester Kelas IX
8. Program Tahunan Kelas IX
9. Laporan Mingguan Pelaksanaan PPL
10. Silabus Bahasa Indonesia Kelas IX
11. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Kelas IX
12. Kisi- Kisi Penyusunan Soal Ulangan Harian Kelas IX
13. Soal Ulangan Harian Kelas IX
14. Analisis Butir Soal
15. Analisis Hasil Ulangan
16. Analisis Daya Serap
17. Program Remidi Dan Pengayaan
18. Presensi Remidi dan Pengayaaan
19. Presensi Pengembalian Hasil Ulangan
20. Daftar Nilai Tugas dan Ulangan
21. Presensi Ektrakurikuler Batik
22. Laporan Dana PPL
23. Foto-Foto Kegiatan

ABSTRAK

LAPORAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN SMP NEGERI 5 BANGUNTAPAN

Faozan Tri Nugroho

12201241030

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) telah dilaksanakan di SMP N 5 Banguntapan selama 1 bulan sejak 10 Agustus sampai dengan 12 September 2015. Sekolah yang menjadi tujuan PPL beralamat di Sanggrahan, Potorono, Banguntapan, Bantul, Yogyakarta telp (0274) 6830770| Kode Pos 55195

Selama pelaksanaan PPL, mahasiswa diharapkan dapat terlatih kemampuannya dalam hal administrasi yang ada di lembaga sekolah, kegiatan siswa, dan guru, serta ikut dalam perbaikan-perbaikan yang dilaksanakan lembaga sekolah yang bersangkutan. Sebelum kegiatan PPL berlangsung mahasiswa melaksanakan kegiatan praPPL yaitu pembekalan yang dilakukan oleh jurusan masing-masing, pembelajaran *microteaching* guna mempersiapkan praktik mengajar, dan melakukan observasi sehingga dapat memperoleh gambaran tentang kegiatan pembelajaran di SMP Negeri 5 Banguntapan. Setelah melalui kegiatan observasi, mahasiswa dapat merumuskan berbagai program kerja yang akan dilaksanakan. Program Kerja PPL yang direncanakan oleh mahasiswa Prodi Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia di SMP Negeri 5 Banguntapan Tahun 2015 ini meliputi: (1) program mengajar, seperti observasi kelas, diskusi RPP dengan teman, membuat RPP, diskusi dengan guru tentang RPP, materi ajar dan lainnya, membuat media pembelajaran, membuat soal tugas atau latihan, pelaksanaan praktik mengajar, evaluasi pelaksanaan mengajar dengan guru, mengoreksi tugas latihan siswa dan mendata nilai siswa; (2) program non mengajar, meliputi upacara di sekolah atau hari besar, pendampingan ekstrakurikuler, piket guru, membantu kegiatan di sekolah, rapat kelompok, dan penyusunan laporan PPL.

Program kerja PPL di SMP Negeri 5 Banguntapan telah terlaksana dengan baik, walaupun terdapat beberapa hambatan dalam pelaksanaannya, seperti kurangnya pengetahuan dalam pembuatan perangkat pembelajaran yang dapat diatasi dengan berkonsultasi dengan guru pembimbing. Selain itu, program mengajar di kelas memiliki tantangan juga dengan penyesuaian karakter peserta didik yang berbeda-beda.

Kata kunci: *PPL, Program, Hasil, SMP Negeri 5 Banguntapan*

BAB I

PENDAHULUAN

A. Analisis Situasi

Observasi lingkungan sekolah merupakan langkah awal dalam pelaksanaan kegiatan PPL. Beberapa rangkaian kegiatan observasi dilaksanakan, baik itu melalui pengamatan terhadap situasi dan lingkungan sekolah yang bersangkutan maupun pada saat proses pembelajaran yang sedang berlangsung.

Kegiatan observasi lingkungan sekolah bertujuan agar mahasiswa mempunyai gambaran yang jelas tentang situasi dan kondisi, dan kegiatan yang ada di sekolah. Kegiatan observasi ini diharapkan dapat membantu mahasiswa dalam mengenal kondisi sekolah tempat dilaksanakannya PPL, sehingga dapat dijadikan sebagai bahan acuan mahasiswa dalam mempersiapkan rancangan program kegiatan PPL.

1. Profil Sekolah

a. Identitas Sekolah

Kepala Sekolah	: Drs. Heri Prasetya, M.Pd.
No Telp/Hp	: 081328710911
No. SK Pengangkatan	: 201040116121
Berdiri Sejak	: 26 Oktober 1995
Penyelenggara Sekolah	: Depdiknas
Status Sekolah	: Akreditasi A
NPWP	: BOP. 00-252-895-8-543-000 BOS. 00-035-389-4-543-000
Status Tanah	: Milik Negara
Alamat Sekolah	:Desa Sanggrahan, Kelurahan Potorono, Kecamatan Banguntapan, Kabupaten Bantul
No Telp	: 0274-6830-770 / + 628112656210

Visi dan Misi SMP Negeri 5 Banguntapan

Visi:

Terwujudnya insan berkualitas yang berakhlak mulia, menguasai ilmu pengetahuan.

Misi :

1. Mewujudkan proses belajar mengajar dan pembelajaran yang menyenangkan.
2. Pendidikan yang berkualitas, disiplin, menguasai teknologi, pengetahuan, keterampilan, olahraga, dan seni.
3. Mencintai lingkungan (*go green*).

Tujuan :

1. Unggul dalam pembiasaan dan pengalaman agama.
2. Unggul dalam prestasi keagamaan.
3. Terwujudnya budaya sopan santun.
4. Unggul dalam prestasi akademik.
5. Unggul dalam penguasaan bahasa.
6. Unggul dalam olah raga dan seni.
7. Unggul dalam penguasaan teknologi informasi.
8. Unggul dalam menghasilkan karya dan keterampilan.
9. Cinta tanah air.

Sekolah memiliki hubungan kemitraan yang baik dengan seluruh warga sekolah, *stake holders* dan instansi serta institusi pendukung pendidikan lainnya.

Siswa memiliki, mengaplikasikan dan meningkatkan nilai-nilai ketuhanan serta nilai-nilai kehidupan yang bersifat universal dalam kehidupannya.

b. Personil Sekolah

1) Jumlah guru mata pelajaran

Guru Mata Pelajaran	Jumlah
IPA	2
Bahasa Indonesia	2
Pkn	2
Bahasa Inggris	2
Matematika	3
IPS	4
Penjaskes	1
Bimbingan dan Konseling	2
Ketrampilan	2
Seni Budaya	1
Mulok (Bahasa Jawa)	1
Agama Islam	1
Agama Kristen	1
Agama Budha	1
Agama Katolik	1
Jumlah	26

2) Jumlah staf sekolah

Karyawan Sekolah	Jumlah
Petugas TU	4
Petugas Perpustakaan	2
Penjaga Sekolah	1
Jumlah	7

3) Jumlah siswa per kelas/rombongan belajar

Kelas	Jumlah
VII	127
VIII	120
IX	106
Jumlah	353

**PERSONALIA ORGANISASI SMP NEGERI 5 BANGUNTAPAN TAHUN
PELAJARAN 2015/2016**

1. Kepala Sekolah : Drs. Heri Prasetya, M.pd.
2. Wakil Kepala Sekolah
 - a. Umum : Drs. Sugi Paryanto, M.pd.
 - b. Urusan Kurikulum : Kasihan, S.Pd
 - c. Urusan kesiswaan : Supriyanto, S.Pdjas
 - d. Urursan humas : Mukadir, S.Pd
 - e. Urusan sarana prasarana : Junaidi, S.Pd
3. Bendahara dewan sekolah : Siti Zukhanah, S.Pd
4. Bendaha BOS : Sri Utami, S.Pd
5. Koordinasi UKS : Sajini, S.Pd
6. Koordinator BK : Sajini, S.Pd
7. Koordinator perpustakaan : Mardi Astuti, W.B.A
8. Kepala laboratorium : Anik Murtini, S.Pd

c. Tugas dan Kewajiban

1) Kepala Sekolah

Secara umum kepala sekolah berfungsi dan bertugas sebagai educator, manajer, administrator, supervisor, leader, innovator, motivator, climate, maker. Secara khusus kepala sekolah berfungsi sebagai administrator dan supervisor dalam bidang administratif dan edukatif. Dalam bidang administratif, kepala sekolah mempunyai tugas dan bertanggung jawab atas :

- a) Personalia
- b) Kesiswaan
- c) Gedung dan Pemeliharaannya
- d) Alat dan pengajaran
- e) Keuangan
- f) Hubungan dengan masyarakat

Dalam bidang edukatif, kepala sekolah bertugas untuk mengatur dan menilai proses belajar mengajar yang meliputi :

- a) Rencana pelaksanaan pembelajaran
- b) Proses Belajar mengajar di Kelas

- c) Kegiatan BK
- d) Kegiatan Ekstrakurikuler

Dalam melaksanakan tugas dalam bidang edukatif, kepala sekolah juga dibantu wakil kepala sekolah urusan kesiswaan dan urusan kurikulum.

2) Kepala Urusan Kesiswaan

Kepala urusan kesiswaan juga memiliki tugas yang berhubungan dengan kesiswaan, yaitu:

- a) Penanganan administrasi sekolah.
- b) Mengatur kegiatan ekstrakurikuler.
- c) Pembinaan OSIS.
- d) Membuat tata tertib sekolah.
- e) Perencanaan dan pelaksanaan penerimaan siswa dan orientasi.
- f) Mengatur dan mengawasi kegiatan siswa secara umum.

3) Kepala Urusan Kurikulum

- a) Mengatur dan mengolah system kredit program inti dan mengembangkan program khusus.
- b) Mengatur pembagian tugas guru dan jadwal pelajaran.
- c) Mengatur penyusunan program pengajaran.
- d) Membantu proses KBM dan Proses perbaikannya.
- e) Mengatur kegiatan penilaian belajar siswa.
- f) Mengatur kegiatan intrakurikuler dan ekstrakurikuler.

4) Kepala Tata Usaha

- a) Tata Administrasi Sekolah
- b) Biaya administrasi Sekolah Kepegawaian
- c) Melaporkan dana ke Dinas P dan K Bantul
- d) Memonotor Kerja tata Usaha.

5) Bendahara Sekolah

- a) Mengatur keuangan sekolah
- b) Mencatat keluar masuknya uang sekolah
- c) Memberikan laporan keuangan

6) Koordinator BK

- a) Menyusun program BK.
- b) Memonitor pelaksanaan program.
- c) Mengkoordinasikan pelaksanaan program BK untuk kebutuhan siswa.

7) Penanggung Jawab Perpustakaan

- a) Mengelola perpustakaan.
- b) Menyelenggarakan tata tertib administrasi perpustakaan.

8) Guru (wali kelas, guru mata pelajaran, guru pembimbing)

Guru bertanggung jawab kepada sekolah dan mempunyai tugas melaksanakan proses belajar mengajar secara efektif dan efisien. Berikut adalah tugas dari guru:

- a) Melaksanakan kurikulum, membuat perangkat program pengajaran.
- b) Melaksanakan administrasi sekolah.
- c) Bertindak sebagai wali kelas.
- d) Mengembangkan kecerdasan.
- e) Melaksanakan kegiatan penilaian proses belajar mengajar.

9) Siswa

- a) Melaksanakan tata tertib sekolah.
- b) Belajar di kelas dengan penuh tanggungjawab
- c) Melalui kegiatan kesiswaan atau kepengurusan kelas mengembangkan 7 K (kebersihan, kedisiplinan, keindahan, ketertiban, keamanan, kerindangan, dan kekeluargaan).

d. Kegiatan Ekstrakurikuler

Tujuan diadakannya kegiatan ekstrakurikuler adalah untuk mengembangkan minat dan bakat siswa diluar kegiatan akademik. Kegiatan ekstrakurikuler di SMP Negeri 5 Banguntapan ini dibagi menjadi ekstrakurikuler wajib dan pilihan. Ekstrakurikuler ini dikelola oleh OSIS dan guru yang memiliki bidang tertentu. Adapun ekstra tersebut adalah:

1) Ekstrakurikuler Wajib : Pramuka

2) Ekstrakurikuler Pilihan :

- a) Bola Basket
- b) Batik
- c) Karate
- d) Tari
- e) Pencak Silat
- f) Ketata Tanaman
- g) Musik
- h) Seni baca AlQuran
- i) Kerajinan Tangan

2. Observasi Kelas

Praktikan melakukan observasi dikelas sebanyak 2 kali pada tanggal 11 Agustus 2015 dan 13 Agustus 2015 di kelas IX A dan IX B dengan guru pembimbing Ibu Siti Zukhanah. Tujuan observasi ini untuk mengetahui langkah-langkah yang dilakukan oleh dalam mengajarkan siswa dalam mengikuti pembelajaran Bahasa Indonesia.

Hasil dari observasi pembelajaran di kelas yang dilaksanakan pada tanggal 11 Agustus 2015 dan 13 Agustus 2015 di kelas IX A dan IX B dengan guru pembimbing Ibu Siti Zukhanah adalah sebagai berikut:

a. Perangkat Pembelajaran

1) Satuan Pembelajaran (SP)

Masih menggunakan KTSP dalam proses pembelajaran dan telah sesuai dengan Standar isi. Sistem KTSP diterapkan dalam sekolah, hal ini terlihat dari beberapa buku pegangan guru dan siswa yang sudah menggunakan buku berbasis KTSP 2006.

2) Silabus

Silabus sudah sesuai dengan standar yakni dengan tambahan penilaian karakter.

3) Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

Sesuai dengan apa yang telah dijabarkan dalam silabus. Disusun secara sistematis dan jelas. RPP sesuai dengan format RPP KTSP.

b. Proses Pembelajaran

1) Membuka Pelajaran

Guru membuka dengan mengucapkan salam sebelum dimulai pembelajaran. Setelah itu guru memberitahukan materi pembelajaran dengan mencoba mengingat kembali materi yang telah dibahas sebelumnya. Sebelum masuk ke pokok pembelajaran, guru memberikan apersepsi terlebih dahulu.

2) Penyajian Materi

Materi disajikan dengan santai dan interaktif menggunakan media pembelajaran sehingga siswa dapat menemukan konsep sendiri.

3) Metode Pembelajaran

Metode pembelajaran yang dipakai adalah diskusi dan tanya jawab yang diselengi dengan diskusi informasi.

4) Penggunaan Bahasa

Guru menggunakan bahasa yang mudah dipahami siswadalam penyampaian materi pembelajaran.

5) Penggunaan Waktu

Alokasi waktu yang digunakan sudah efektif. Terlihat dari memulai dan mengakhiri pembelajaran.

6) Gerak

Luwes dan tidak hanya fokus dalam satu sisi. Guru menjelaskan sesuai dengan *gesture* tubuh dan bergerak ke sudut kelas yang berbeda. Pandangan guru tidak hanya terpaku pada satu siswa saja tetapi secara keseluruhan dapat dikuasai oleh pandangan guru.

7) Cara Memotivasi Siswa

Guru memberikan motivasi siswa untuk merangsang dalam berpikir kritis dan positif yang dapat membangun rasa peduli terhadap diri sendiri dan menumbuhkan rasa ingin tahu melalui pertanyaan maupun penjelasan yang disesuaikan dengan fakta yang ada di lingkungan sekitar.

8) Teknik Bertanya

Bertanya secara langsung baik bertanya keseluruh siswa atau personal. Dengan cara ini, guru mampu berinteraksi langsung 2 arah antara guru dengan siswa untuk memancing pola pikir siswa terhadap suatu masalah yang dipaparkan oleh guru secara individual dan siswa dapat menanggapi. agar

terbentuk kelas yang aktif dan kondusif, jawaban siswa untuk ditanggapi oleh siswa lain. Pertanyaan-pertanyaan tersebut untuk memancing siswa yang kritis untuk menjawab, apabila tidak ada yang menjawab pertanyaan maka guru menunjuk salah satu siswa.

9) Teknik Penguasaan Kelas

Guru mampu menguasai kelas, yaitu mengaktifkan beberapa siswa yang kurang memperhatikan dengan cara menunjuk siswa yang bersangkutan dengan memberikan suatu pertanyaan sehingga siswa tersebut dapat terlibat dalam proses pembelajaran.

10) Penggunaan Media

Media yang digunakan adalah media interaktif (*power point* dan aplikasi) yang ditampilkan di Laboratorium IPA.

11) Bentuk dan Cara Evaluasi

Guru mengajukan pertanyaan guna mengetahui tingkat pemahaman siswa dan memberikan tugas rumah untuk memperkuat pemahaman.

12) Menutup Pelajaran

Sebelum menutup pelajaran, guru mengulas kembali materi yang disampaikan. Guru menutup pertemuan dengan berdoa dan mengucapkan salam.

c. Perilaku Siswa

1) Perilaku Siswa di Dalam Kelas

Sebagian siswa cukup aktif mengikuti pembelajaran, mencatat dan merespon materi yang diberikan guru. Siswa memiliki rasa ingin tahu yang ditunjukkan dengan mau mengerjakan soal yang diberikan guru.

2) Perilaku Siswa di Luar Kelas

Siswa menunjukkan sikap atau perilaku yang baik dan berpenampilan rapi. Siswa senantiasa membudayakan 5S ketika bertemu dengan guru di luar kelas.

B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL/Magang III

Perumusan program PPL yang dilakukan oleh penulis adalah sebagai berikut:

1. Observasi

Observasi ini dimaksudkan untuk mengetahui kondisi kelas, guru, siswa dan media yang digunakan saat proses pembelajaran.

2. Penyusunan Matriks

Penyusunan matriks untuk acuan selama melaksanakan PPL di SMP Negeri 5 Banguntapan dapat terlaksana dengan baik.

3. Koordinasi Pihak Sekolah

Sebelum pelaksanaan PPL di SMP Negeri 5 Banguntapan ini perlu adanya koordinasi antara pihak sekolah dengan mahasiswa PPL terkait dengan pelaksanaan PPL di sekolah.

4. Penataan Posko PPL

Posko PPL berada di ruang batik sehingga perlu adanya penataan agar tercipta kondisi posko yang layak untuk dipergunakan sebagai tempat kerja mahasiswa dalam melaksanakan PPL.

5. Konsultasi dengan Guru Pembimbing

Konsultasi ini dimaksudkan untuk mengkonsultasikan kegiatan sebelum dilaksanakan pembelajaran agar tercipta kesinergian dalam melaksanakan proses pembelajaran dengan mahasiswa PPL dan guru.

6. Pengumpulan Materi

Keterbatasan buku pegangan siswa, maka guru harus mampu menutupi kekurangan yang belum tersedia dalam buku pegangan siswa. Maka guru harus mengumpulkan materi dari berbagai sumber untuk melengkapi buku pegangan siswa.

7. Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

Pembuatan RPP ini dimaksudkan sebagai persiapan mahasiswa PPL secara tertulis sebelum melaksanakan pembelajaran di dalam kelas. RPP ini yang digunakan oleh guru maupun mahasiswa sebagai acuan dan atau pedoman dalam proses kegiatan belajar mengajar. Dalam pembuatan RPP, penulis menyesuaikan dengan kondisi siswa di sekolah.

8. Pembuatan Media Pembelajaran

Beberapa kompetensi ajar diperlukan media untuk melaksanakan pembelajaran agar siswa tidak bosan dalam mengikuti pembelajaran. Selain itu, dapat membantu siswa dalam melakukan pemahaman atau mengeksplorasi, membantu dalam menemukan dan pembuktian suatu

masalah dalam materi ajar. Media pembelajaran yang penulis gunakan yaitu Lembar Kerja Siswa dan PPT.

9. Penyusunan Materi/*Lab Sheet*

Materi yang digunakan dari berbagai sumber perlu adanya penataan ulang agar materi tersebut menjadi runtut.

10. Praktik Mengajar

Mahasiswa PPL diarahkan untuk mengajar dikelas IX A, IX B, IX C, IX D dengan ketentuan mengajar minimal menggunakan 4 RPP (berdasarkan buku panduan KKN UNY 2015)

11. Evaluasi dan Tindak Lanjut

Setelah melaksanakan praktik mengajar, mahasiswa perlu adanya evaluasi dan tindak lanjut untuk mengetahui sejauh mana siswa mengetahui materi yang telah disampaikan oleh guru dalam kegiatan belajar mengajar. Jadi, evaluasi ini merupakan komponen penting bagi seorang pendidik. Evaluasi dilaksanakan setelah materi dalam bab selesai disampaikan.

12. Pendampingan Ekstrakurikuler

Ekstrakurikuler di SMP Negeri 5 Banguntapan tersedia banyak pilihan. Praktikan melaksanakan pendampingan ekstrakurikuler wajib pramuka dan ekstrakurikuler pilihan. Ekstrakurikuler ini yaitu seni kerajinan, membatik dan musik. Fungsi dari pendampingan ini untuk membantu pengondisian dan membantu saat kegiatan sedang berjalan.

13. Upacara Bendera Hari Senin

Upacara bendera hari Senin ini wajib diikuti oleh seluruh warga sekolah setiap hari Senin termasuk juga mahasiswa PPL.

14. Upacara Hari Khusus

Pada pelaksanaan PPL terdapat beberapa hari-hari khusus yang mengadakan upacara misalnya Hari Kemerdekaan. Sehingga mahasiswa PPL mengikuti kegiatan tersebut.

15. Piket Guru

Piket guru ini bermaksud untuk mengontrol sekolah pada waktu jam sekolah misalnya absensi siswa tiap kelas, tamu sekolah, dan izin keluar masuk guru maupun siswa.

16. Penyambutan Siswa

SMP Negeri 5 Banguntapan ini telah menerapkan 5S, sehingga salah satu kegiatan dalam bentuk penerapan adalah dengan memberikan

sambutan di gerbang sekolah. Kegiatan ini juga digunakan sebagai kontrol kerapian siswa khususnya sragam sekolah.

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan

1. Observasi Kelas

Observasi kelas Mata Pelajaran Bahasa Indonesia dilakukan sebanyak dua sesi, sesi pertama dilakukan pada bulan Februari 2015 setelah penerjuanan mahasiswa PPL UNY di SMP Negeri 5 Banguntapan, yang digunakan sebagai acuan dalam pembelajaran mikro (*microteaching*). Sedangkan sesi kedua dilakukan pada 10-15 Agustus 2015 yang digunakan sebagai acuan mahasiswa PPL untuk menyusun perangkat pembelajaran yang akan digunakan. Kegiatan yang dilaksanakan berupa asistensi dalam pembelajaran Bahasa Indonesia pada kelas IX A dan IX B SMP N 5 Banguntapan.

2. Pembekalan

Pembekalan dilaksanakan dilakukan dua kali dan sifatnya wajib diikuti oleh mahasiswa PPL. Pembekalan yang pertama yaitu pada Mata Kuliah Pembelajaran Mikro yang bertujuan untuk melatih mahasiswa melakukan pembelajaran dalam skala kecil. Sedangkan pembekalan yang kedua yaitu diberikan oleh LPPMP UNY dengan maksud memberikan bekal yang belum diberikan pada Pembelajaran Mikro.

B. Pelaksanaan PPL

1. Pembelajaran Kokurikuler (Kegiatan Mengajar Terbimbing)

a. Persiapan

Kegiatan ini meliputi mempersiapkan segala sesuatu yang diperlukan untuk kegiatan mengajar, seperti merencanakan pembagian jadwal mengajar, menyusun jam efektif mengajar, PROTA, PROSEM, silabus, RPP, mempersiapkan media dan materi pembelajaran. Serta melakukan konsultasi mengenai perangkat pembelajaran yang akan digunakan dengan guru pembimbing mata pelajaran Bahasa Indonesia.

b. Pelaksanaan

Secara keseluruhan praktik mengajar di kelas dilakukan sebanyak 29 kali baik itu terbimbing maupun mandiri yaitu di kelas IX A, IX B, IX C, IX D, VIII C, VIII D.

1) Praktik Mengajar di Kelas

Pertemuan	Hari, Tanggal	Jam Ke-	Kelas	Materi
1	Selasa, 18 Agustus 2015	1-2	IX A	1. Pengertian Membaca Memindai 2. Langkah-langkah membaca memindai
		3-4	IX C	1. Pengertian Membaca Memindai 2. Langkah-langkah membaca memindai
2	Rabu, 19 Agustus 2015	4-5	IX D	1. Pengertian Membaca Memindai 2. Langkah-langkah membaca memindai
		6-7	IX B	1. Pengertian Membaca Memindai 2. Langkah-langkah membaca memindai
3	Kamis, 20 Agustus 2015	3-4	IX D	1. Pengertian Cerpen 2. Unsur Intrinsik Cerpen 3. Langkah-langkah menulis cerpen kembali
		5-6	IX B	1. Pengertian Cerpen 2. Unsur Intrinsik Cerpen 3. Langkah-langkah menulis cerpen kembali
4	Senin, 24 Agustus 2015	4-5	IX A	1. Pengertian Cerpen 2. Unsur Intrinsik Cerpen 3. Langkah-langkah menulis cerpen kembali

		6-7	IX C	1. Pengertian Cerpen 2. Unsur Intrinsik Cerpen 3. Langkah-langkah menulis cerpen kembali
5	Selasa, 25 Agustus 2015	1-2	IX A	1. Pengertian iklan baris 2. Hal-hal yang perlu diperhatikan dalam menulis iklan baris
		3-4	IX C	1. Pengertian iklan baris 2. Hal-hal yang perlu diperhatikan dalam menulis iklan baris
6	Rabu, 26 Agustus 2015	4-5	IX D	1. Pengertian iklan baris 2. Hal-hal yang perlu diperhatikan dalam menulis iklan baris.
		6-7	IX B	1. Pengertian iklan baris. 2. Hal-hal yang perlu diperhatikan dalam menulis iklan baris.
7	Selasa, 1 September 2015	1-2	IX A	1. Pengertian resensi 2. Unsur-unsur resensi
		3-4	IX C	1. Pengertian resensi 2. Unsur-unsur resensi
8	Rabu, 2 September 2015	1-2	VIII D	1. Pengertian surat dinas 2. Ciri-ciri surat dinas 3. Sistematika surat dinas
		6-7	IX B	1. Mengerjakan Lks
9	Kamis, 3 September 2015	3-4	IX D	Ulangan Harian 1
		5-6	IX B	Ulangan Harian 1
10	Jumat, 4 September 2015	1-2	VIII D	1. Pengertian surat dinas 2. Ciri-ciri surat dinas 3. Sistematika surat dinas 4. Menulis surat dinas berkenaan dengan

				kegiatan sekolah
11	Sabtu, 5 September 2015	3-4	VIII C	1. Pengertian surat dinas 2. Ciri-ciri surat dinas 3. Sistematika surat dinas
12	Senin, 7 September 2015	2-3	VIII C	1. Pengertian surat dinas 2. Ciri-ciri surat dinas 3. Sistematika surat dinas 4. Menulis surat dinas berkenaan dengan kegiatan sekolah.
		4-5	IX A	1. Ulangan Harian
		6-7	IX C	1. Ulangan Harian
13	Selasa, 8 September 2015	1-2	IX A	1. Remidi 2. Pengayaan
		3-4	IX C	1. Remidi 2. Pengayaan
14	Kamis, 10 September 2015	3-4	IX D	1. Remidi 2. Pengayaan
		5-6	IX B	1. Remidi 2. Pengayaan
15	Jumat, 11 September 2015	1-2	VIII D	1. Pengertian menulis petunjuk melakukan sesuatu.
16	Sabtu, 15 September 2015	3-4	VIII C	1. Pengertian menulis petunjuk melakukan sesuatu.

Dari tabel diatas hasil yang diperoleh yaitu:

- Pertemuan ke-1 dan ke-2 di kelas IX A, IX B, IX C, IX D berkenaan dengan materi membaca memindai indeks adalah Siswa mampu menemukan kata dalam buku yang dirujuk dalam indeks, dan siswa juga mampu menemukan informasi penting dengan panduan indeks.

- Pertemuan ke-3 dan ke-4 di kelas IX A, IX B, IX C, IX D berkenaan dengan materi menuliskan kembali cerpen yang dibaca yaitu siswa mampu menentukan ide-ide pokok sesuai tahap-tahap alur dalam cerpen dan mengembangkan ide-ide pokok menjadi cerpen yang utuh.
- Pertemuan ke-5 dan ke-6 di kelas IX A, IX B, IX C, IX D berkenaan dengan materi menulis iklan baris diperoleh hasil yaitu siswa mampu meningkatkan kata-kata sesuai dengan kebiasaan iklan baris, siswa mampu menulis iklan baris dengan bahasa yang singkat, padat dan jelas dan yang terakhir siswa mampu menyunting iklan baris.
- Pertemuan ke-7 di kelas IX A dan IX C berkenaan dengan materi meresensi buku pengetahuan adalah siswa mampu meresensi buku pengetahuan, siswa mampu mengidentifikasi bentuk fisik dan isi buku serta menunjukkan kelebihan serta kekurangannya, dan siswa mampu merangkum isi buku.
- Pertemuan ke-8 di kelas VIII D berkenaan dengan materi menulis surat resmi berkenaan dengan kegiatan sekolah yaitu siswa mampu mengidentifikasi struktur surat resmi/dinas dan siswa mampu menulis surat resmi berkenaan dengan kegiatan sekolah. Sedangkan di Kelas IX B hanya pemberian tugas mengerjakan LKS.
- Pertemuan ke-9 di kelas IX B dan IX D ulangan harian berkenaan dengan materi yang sudah diajarkan.
- Pertemuan ke-10 di kelas VIII D berkenaan dengan materi menulis surat resmi berkenaan dengan kegiatan sekolah yaitu siswa mampu mengidentifikasi struktur surat resmi/dinas dan siswa mampu menulis surat resmi berkenaan dengan kegiatan sekolah.
- Pertemuan ke-11 di kelas VIII C berkenaan dengan materi menulis surat resmi berkenaan dengan kegiatan sekolah yaitu siswa mampu mengidentifikasi struktur surat resmi/dinas dan siswa mampu menulis surat resmi berkenaan dengan kegiatan sekolah.
- Pertemuan ke-12 di kelas VIII C berkenaan dengan materi menulis surat resmi berkenaan dengan kegiatan sekolah yaitu siswa mampu mengidentifikasi struktur surat resmi/dinas dan siswa mampu menulis surat resmi berkenaan dengan kegiatan sekolah. Sedangkan di kelas IX A dan IX C dilaksanakan ulangan harian berkenaan dengan materi yang sudah diberikan.
- Pertemuan ke-13 di kelas IX A dan IX C dilaksanakannya remedi buat siswa yang nilai ulangannya kurang dari 75 dan pengayaan buat siswa yang nilai

ulangannya sudah mencapai 75. Bagi yang remidi mengerjakan kembali soal ulangan, sedangkan yang pengayaan merangkum materi unsur-unsur syair.

- Pertemuan ke-14 di kelas IX B dan IX D dilaksanakannya remidi buat siswa yang nilai ulangannya kurang dari 75 dan pengayaan buat siswa yang nilai ulangannya sudah mencapai 75. Bagi yang remidi mengerjakan kembali soal ulangan, sedangkan yang pengayaan merangkum materi unsur-unsur syair.
- Pertemuan ke-15 di kelas VIII D berkenaan dengan materi menulis petunjuk melakukan sesuatu hasil yang diperoleh yaitu siswa mampu menulis petunjuk melakukan/membuat sesuatu dengan bahasa yang singkat, padat dan komunikatif.
- Pertemuan ke-16 di kelas VIIIC berkenaan dengan materi menulis petunjuk melakukan sesuatu hasil yang diperoleh yaitu siswa mampu menulis petunjuk melakukan/membuat sesuatu dengan bahasa yang singkat, padat dan komunikatif.

2) Evaluasi dan Tindak Lanjut

Secara umum, pelaksanaan program praktik pengalaman lapangan (PPL) sudah berjalan dengan lancar. Terdapat beberapa kendala namun masih dalam taraf wajar dan dapat teratasi dengan baik. Meninjau lanjuti materi yang telah diajarkan oleh guru dan mahasiswa praktikan, maka siswa diberikan evaluasi pembelajaran diakhir bab. Kegiatan evaluasi ini berupa pemberian soal ulangan yang berjumlah 25 soal dengan rincian 20 pilihan ganda dan 5 uraian. Evaluasi pembelajaran dilakukan pada tanggal 3 dan 7 September 2015. Hasil evaluasi dibagikan kepada siswa, apabila nilai yang didapat kurang dari 75 maka diadakan tindak lanjut berupa program remedial sedangkan yang sudah mencukupi diadakan program pengayaan.

2. Pembelajaran Ekstrakurikuler (Kegiatan Non-Mengajar)

a. Ekstrakurikuler Pramuka

Kegiatan ekstrakurikuler pramuka merupakan kegiatan diluar pembelajaran yang wajib diikuti oleh siswa kelas VII dan VIII SMP Negeri 5 Banguntapan. Kegiatan ini dilaksanakan setiap hari sabtu pukul 13.00-15.00 WIB. Kegiatan yang dilakukan mahasiswa PPL UNY yaitu berupa pendampingan dalam proses pembelajaran kepramukaan.

b. Ekstrakurikuler Batik

Kegiatan ini merupakan kegiatan ekstrakurikuler pilihan dan boleh diikuti siswa kelas VII dan VIII SMP Negeri 5 Banguntapan. Kegiatan ini dilaksanakan setiap hari rabu pukul 13.00-15.00 WIB dengan jumlah peserta sebanyak 9 anak dengan 1 guru pembimbing. Kegiatan yang dilakukan mahasiswa PPL UNY yaitu berupa pendampingan dalam proses pembuatan sketsa (gambar motif batik) serta melukis menggunakan malam dan canting.

3. Kegiatan Sekolah

a. Upacara Bendera Hari Senin

Upacara bendera hari senin merupakan kegiatan wajib yang harus diikuti oleh seluruh warga sekolah SMP Negeri 5 Banguntapan. Dalam hal ini Mahasiswa PPL juga mengikuti kegiatan upacara bendera yang dilaksanakan setiap hari senin. Upacara bendera dilaksanakan mulai tanggal 10 Agustus 2015 sampai 12 September 2015. Selain mengikuti upacara, mahasiswa ikut membantu mengatur barisan upacara.

b. Upacara Hari Khusus

Upacara hari khusus yang diselenggarakan di SMP Negeri 5 Banguntapan yaitu upacara untuk memperingati HUT RI ke-70 yang dilaksanakan pada 17 Agustus 2015. Upacara bendera dalam rangka memperingati HUT RI ini dilaksanakan di 3 tempat yaitu di halaman SMP Negeri 5 Banguntapan, halaman Kecamatan Banguntapan dan lapangan Jomblangan. Kegiatan yang dilaksanakan mahasiswa PPL selain mengikuti upacara di Halaman sekolah yaitu juga mendampingi siswa SMP Negeri 5 Banguntapan yang mengikuti upacara bendera di Kecamatan dan Lapangan Jomblangan.

c. Piket Guru Jaga

Mahasiswa PPL membantu kegiatan pelaksanaan guru piket. Adapun kegiatan yang dilakukan oleh mahasiswa adalah mencatat atau merekap data siswa yang hadir atau yang tidak hadir, menerima tamu untuk sekolah, menggantikan guru yang tidak dapat mengisi kelas. Mahasiswa

bergiliran dalam bertugas piket guru dan praktikan melaksanakan tugas ini setiap hari rabu.

d. **Penyambutan Kedatangan Siswa**

Setiap pagi bersama dengan kepala sekolah dan guru, mahasiswa PPL ikut serta dalam menyambut siswa. Mahasiswa diwajibkan sampai di sekolah pukul 06.30 WIB untuk melaksanakan tugas piket penyambutan siswa. Mahasiswa bergilir dalam penyambutan siswa, dalam hal ini praktikan bertugas setiap hari rabu.

e. **Piket Perpustakaan**

Selain bertugas guru piket, mahasiswa PPL juga diberikan kesempatan untuk membantu menjaga perpustakaan. Kegiatan selama bertugas diperpustakaan mahasiswa menjaga, merapikan, pelayanan terhadap siswa dll.

4. Kegiatan Insidental

a. **Mengajar Les Kelas IX**

Selain kegiatan yang sudah direncanakan terdapat juga kegiatan insidental yaitu Mengajar Les Kelas 9 ketika guru pembimbing berhalangan hadir.

C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi

1. Analisis Hasil Pelaksanaan

Analisis hasil pelaksanaan PPL kolaboratif di SMP Negeri 5 Banguntapan terdiri dari:

a. **Pelaksanaan Program PPL**

Rencana program PPL kolaboratif yang diselenggarakan Universitas Negeri Yogyakarta, disusun sedemikian rupa sehingga dapat dilaksanakan sesuai waktu yang telah ditentukan. Dalam pelaksanaannya, terjadi sedikit perubahan dari program semula, akan tetapi perubahan-perubahan tersebut tidak memberikan pengaruh yang berarti dalam pelaksanaan PPL. Berdasarkan catatan, selama ini seluruh program kegiatan PPL dapat terrealisasi dengan baik.

Selama pelaksanaan PPL, praktikan memperoleh pengalaman yang nyata tentang bagaimana menjadi seorang guru, bagaimana beradaptasi dengan lingkungan sekolah, baik dengan guru, karyawan maupun siswa. Selain itu praktikan juga banyak belajar bagaimana melaksanakan aktivitas persekolahan selain mengajar.

Guru pembimbing memberikan keleluasaan pada praktikan untuk menggunakan idea tau gagasan dalam praktik mengajar, baik metode

mengajar, mengelola kelas dan evaluasi. Guru pembimbing juga memberikan kontrol dan saran perbaikan dalam praktik mengajar di kelas.

Semua karyawan sekolah juga berpartisipasi membantu program-program yang dilaksanakan praktikan. Selain guru dan karyawan faktor pendukung yang lain adalah para siswa sendiri. Kemauan dan kesungguhan mereka ketika mengikuti pelajaran telah member adil atas tercapainya target dalam proses pembelajaran yang diberikan.

b. Hambatan

Beberapa hambatan atau permasalahan yang dihadapi selama pelaksanaan kegiatan PPL, antara lain:

- 1) Kemampuan siswa dalam menerima materi tidak sama.
- 2) Siswa kurang aktif dalam menanggapi pertanyaan guru dan lebih sibuk dengan aktivitas sendiri.
- 3) Media pembelajaran seperti LCD yang hanya tersedia pada beberapa kelas.

Adapun untuk mengatasi permasalahan tersebut, praktikan melakukan hal-hal berikut:

- 1) Melakukan pendekatan interpersonal untuk mendorong siswa agar lebih giat belajar.
- 2) Pada saat belajar menggunakan model pembelajaran yang menarik agar siswa aktif mengikuti pembelajaran.
- 3) Penyampaian materi dilakukan secara pelan dan jelas agar siswa mudah memahami materi pelajaran.
- 4) Memberikan motivasi kepada siswa agar lebih serius dalam mengikuti pembelajaran.

c. Refleksi

Praktikan mendapatkan saran dari guru pembimbing untuk lebih baik dalam mengatur waktu dan tegas dalam menangani siswa yang tidak patuh.

BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

Program Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan salah satu bentuk pengabdian diri mahasiswa atas apa yang telah didapatkannya di bangku kuliah kepada masyarakat, yakni institusi pendidikan. Kegiatan PPL lebih menekankan kepada pembelajaran dan peningkatan profesionalitas seorang guru di dalam melaksanakan tugasnya sebagai seorang pendidik. Dengan adanya Praktik Pengalaman Lapangan, diharap para calon guru mendapat pengalaman yang berharga sebagai bekal dalam kehidupan di masa yang akan datang dan menjadi tenaga pendidik yang menjunjung profesionalisme guru serta mampu bersaing memperjuangkan kemajuan dunia pendidikan di Indonesia.

Kegiatan PPL terdiri dari praktik mengajar di kelas, menyusun RPP, membuat media pembelajaran, melakukan evaluasi belajar, melakukan analisis hasil ulangan siswa serta berkonsultasi dengan guru pembimbing untuk mendapatkan saran dan masukan. Beberapa kesimpulan yang dapat diambil mahasiswa PPL dari hasil PPL adalah sebagai berikut:

1. Media atau alat peraga belum begitu digunakan di SMP Negeri 5 Banguntapan. Hal ini dikarenakan tidak adanya ruangan untuk menampung alat peraga yang ada.
2. Budaya senyum, salam, sapa serta tata krama antarwarga sekolah begitu terasa sehingga menciptakan suasana sekolah yang nyaman dan tentram.
3. Kegiatan belajar dan mengajar di SMP Negeri 5 Banguntapan secara umum sudah berlangsung dengan baik. Guru dan siswa dapat saling mendukung dan membantu sehingga tercipta lingkungan belajar yang kondusif. Bahkan tidak sedikit siswa yang akrab dengan guru saat di luar kelas sehingga tercipta suasana kekeluargaan.
4. Siswa memiliki minat dan antusiasme yang besar terhadap mata pelajaran Matematika, baik di dalam kelas maupun di luar kelas. Akan tetapi ada beberapa siswa yang kurang tertarik dengan Bahasa Indonesia karena menganggap Bahasa Indonesia itu pelajaran yang membosankan.
5. Metode pembelajaran Bahasa Indonesia yang digunakan sudah baik disesuaikan dengan kondisi siswa serta adanya variasi dalam pemanfaatan media pembelajaran.

6. Mahasiswa PPL mendapatkan berbagai pengalaman tentang kemandirian dan tanggung jawab serta manajemen waktu yang tepat dalam bekerja.
7. Mahasiswa PPL mendapatkan pengalaman menangani siswa baik di dalam kelas maupun di luar kelas.

Selama kurang lebih 1 bulan melaksanakan PPL di SMP Negeri 5 Banguntapan mahasiswa PPL mendapatkan banyak ilmu dan pengalaman baru sebagai bekal untuk hidup bermasyarakat serta menjadi seorang pendidik yang professional nantinya.

B. SARAN

1. Untuk SMP Negeri 5 Banguntapan

- a. Agar lebih meningkatkan pengetahuan guru dalam bidang teknologi, karena teknologi terutama berbasis IT sangat bermanfaat dalam menunjang proses pembelajaran kepada siswa.
- b. Agar menambah variasi media pembelajaran. Hal ini bisa dilakukan dengan mencari atau membuat sendiri media-media pembelajaran yang mudah dan efektif bagi pembelajaran.
- c. Sekolah dapat bekerjasama dengan mahasiswa dalam setiap kegiatan dengan lebih baik.
- d. Hubungan yang sudah terjalin antara pihak sekolah dan UNY hendaknya lebih ditingkatkan dengan saling member masukan antara kedua belah pihak.
- e. Disiplin seluruh warga sekolah sebaiknya lebih ditingkatkan sehingga seluruh kegiatan di sekolah dapat terlaksana dengan baik sesuai dengan yang telah direncanakan.

2. Untuk LPPMP

- a. Pembekalan PPL lebih ditingkatkan tidak hanya sekedar teori tetapi perlu diadakan praktik sehingga mahasiswa lebih siap terjun di lokasi PPL
- b. Ketentuan penyusunan laporan lebih diperjelas dan ditetapkan supaya didapat kesatuan program PPL
- c. Mata kuliah pembelajaran mikro lebih ditingkatkan lagi supaya persiapan mahasiswa untuk mengikuti PPL di sekolah semakin matang dan nantinya siap untuk menjadi tenaga didik yang professional.
- d. Kegiatan PPL di lingkungan sekolah perlu ditingkatkan dan dikembangkan secara lebih lanjut, tetapi alangkah baiknya apabila LPPM, memberikan masukan kepada pihak sekolah bahwasanya mahasiswa hanya sebatas membantu program-program sekolah bukan sebagai penyandang dana.

3. Untuk Mahasiswa PPL di SMP Negeri 5 Banguntapan

- a. Mahasiswa harus mampu untuk menggunakan berbagai macam model atau metode pembelajaran sehingga pelajaran Bahasa Indonesia menjadi pelajaran yang menyenangkan.
- b. Mahasiswa harus memiliki persiapan yang matang untuk melaksanakan PPL baik dari segi manajemen waktu maupun manajemen kelas. Hal lain yang juga harus dipersiapkan adalah fisik dan mental yang baik.
- c. Mahasiswa harus mampu mengelola kelas dan siswa agar kegiatan belajar mengajar dapat terlaksana dengan baik. Pengelolaan kelas meliputi bagaimana mengkondisikan siswa agar siap untuk menerima pelajaran serta menerima pelajaran itu sendiri hingga sampai pada taraf evaluasi. Dalam pengelolaan kelas, sebisa mungkin melibatkan siswa sebagai kelompok aktif bukan terpusat pada guru saja.

DAFTAR PUSTAKA

- Tim Pembekalan PPL. 2015. *Materi Pembekalan PPL*. Yogyakarta: Univesitas Negeri Yogyakarta.
- Tim Pembekalan Pengajaran Mikro. 2015. *Materi Pembekalan pengajaran mikro/PPL 1 Tahun 2015*. Yogyakarta: Universitas Negeri Yogyakarta
- Tim LPPM UNY. 2015. *Panduan PPL 2015 Universitas Negeri Yogyakarta*. Yogyakarta: Universitas Negeri Yogyakarta.
- Tim LPPM UNY. 2015. *Panduan Pengajaran Mikro Tahun 2015*. Yogyakarta: Universitas Negeri Yogyakarta.

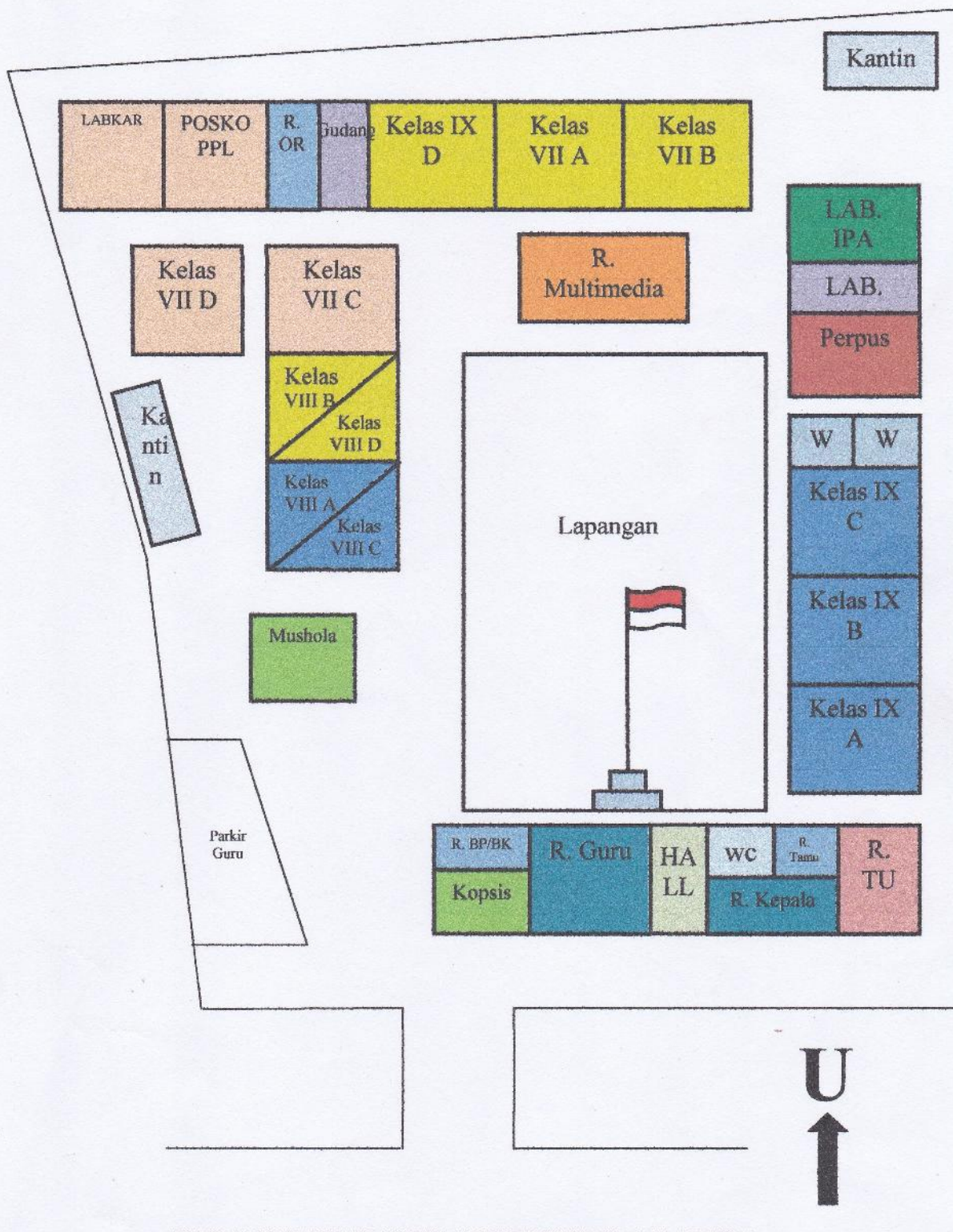
LAMPIRAN



PPL UNY
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
SMP NEGERI 5 BANGUNTAPAN



Alamat: Sanggrahan, Potorono, Banguntapan, Bantul Yogyakarta 55196, Telp. (0274) 6830770



KALENDER PENDIDIKAN SMP NEGERI 5 BANGUNTAPAN TAHUN PELAJARAN 2015/2016

JULI 2015

AHAD	5	12	18	25
SENIN		1	8	15
SELASA		2	9	16
RABU		3	10	17
KAMIS		4	11	18
JUMAT		5	12	19
SABTU		6	13	20

AGUSTUS 2015

	2	9	16	23	30
1	3	10	17	24	31
2	4	11	18	25	
3	5	12	19	26	
4	6	13	20	27	
5	7	14	21	28	
6	8	15	22	29	

SEPTEMBER 2015

	6	13	20	27
1	7	14	21	28
2	8	15	22	29
3	9	16	23	30
4	10	17	24	
5	11	18	25	
6	12	19	26	

OKTOBER 2015

	4	11	18	25
1	5	12	19	26
2	6	13	20	27
3	7	14	21	28
4	8	15	22	29
5	9	16	23	30
6	10	17	24	31

NOVEMBER 2015

AHAD	1	8	15	22	29
SENIN	2	9	16	23	30
SELASA	3	10	17	24	
RABU	4	11	18	25	
KAMIS	5	12	19	26	
JUMAT	6	13	20	27	
SABTU	7	14	21	28	

DESEMBER 2015

	6	13	20	27
1	7	14	21	28
2	8	15	22	29
3	9	16	23	30
4	10	17	24	
5	11	18	25	
6	12	19	26	

JANUARI 2016

	3	10	17	24	31
1	4	11	18	25	
2	5	12	19	26	
3	6	13	20	27	
4	7	14	21	28	
5	8	15	22	29	
6	9	16	23	30	

FEBRUARI 2016

	7	14	21	28
1	8	15	22	29
2	9	16	23	
3	10	17	24	
4	11	18	25	
5	12	19	26	
6	13	20	27	

MARET 2016

AHAD	6	13	20	27
SENIN	7	14	21	28
SELASA	1	8	15	22
RABU	2	9	16	23
KAMIS	3	10	17	24
JUMAT	4	11	18	25
SABTU	5	12	19	26

APRIL 2016

	3	10	17	24
1	4	11	18	25
2	5	12	19	26
3	6	13	20	27
4	7	14	21	28
5	8	15	22	29
6	9	16	23	30

MEI 2016

	1	8	15	22	29
1	2	9	16	23	30
2	3	10	17	24	31
3	4	11	18	25	
4	5	12	19	26	
5	6	13	20	27	
6	7	14	21	28	

JUNI 2016

	5	12	19	26
1	6	13	20	27
2	7	14	21	28
3	8	15	22	29
4	9	16	23	30
5	10	17	24	31
6	11	18	25	

JULI 2015

AHAD	3	10	17	24	31
SENIN	4	11	18	25	
SELASA	5	12	19	26	
RABU	6	13	20	27	
KAMIS	7	14	21	28	
JUMAT	8	15	22	29	
SABTU	9	16	23	30	

Ulangan Umum

Hari-hari Pertama Masuk Sekolah

Ujian Nasional SMP (Utama)

Porsenitas

Libur Ramadhan (ditentukan kemudian sesuai Kep. Menag)

Ujian Nasional SMP (Susulan)

Pembagian rapor

Libur Idul Fitri (ditentukan kemudian sesuai Kep. Menag)

Ujian sekolah (Praktik/ Tulis)

Hardiknas/ Pramuka

Libur Khusus (Hari Guru Nas)

LSBS

Libur Umum

Libur Semester dan Libur Kenaikan Kelas

Mid Semester/ TPM

Study tour/Kemah

Pesantren kilat Ramadan

Mengetahui
Kepala Sekolah

Drs. Heri Prasetya, M.Pd.
NIP 19641210 199512 1 002



FORMAT OBSERVASI
 PEMBELAJARAN DI KELAS DAN
 OBSERVASI PESERTA DIDIK

Npma.1
 Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

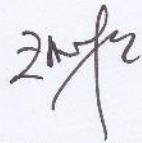
NAMA MAHASISWA : Faozan Tri Nugroho
 NO. MAHASISWA : 12201241030
 TGL. OBSERVASI : 11 AGUSTUS 2015
 PUKUL : 07.00 WIB
 TEMPAT OBSERVASI: Kelas IX A
 FAK/JUR/PRODI : FBS/PBSI

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
A	Perangkat Pembelajaran	
	a. Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan (KTSP)	KTSP Sudah terlaksana dengan baik di kegiatan belajar mengajar
	b. Silabus	Silabus ada
	c. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)	RPP ada
B	Proses pembelajaran	
	1. Membuka pelajaran	1. Mengucapkan salam 2. Mempresensi kehadiran siswa 3. Mengulang kembali materi yang lalu dengan pengoreksi tugas siswa. 4. Memberi pertanyaan tentang materi yang akan dibahas kepada siswa.
	2. Penyajian materi	Sesuai dengan KD.
	3. Metode pembelajaran	Ceramah, tanya jawab, dan diskusi.
	4. Penggunaan bahasa	Menggunakan variasi bahasa(bahasa Jawa dan bahasa Indonesia)
	5. Penggunaan waktu	Efektif.
	6. Gerak	Tidak terpaku di satu tempat dan menguatkan apa yang disampaikan sehingga meyakinkan.
	7. Cara memotivasi siswa	Hafal nama seluruh siswa dan selalu memberikan arahan yang baik.
	8. Teknik bertanya	Memancing pengetahuan awal dengan bertanya langsung.
	9. Teknik penguasaan kelas	Suara lantang dan dibumbui canda.
	10. Penggunaan media	Buku Paket dan LKS.
	11. Bentuk dan cara evaluasi	Penugasan
	12. Menutup pelajaran	1. Menyimpulkan dan klarifikasi mengenai materi yang telah diajarkan. 2. Diberikan tugas rumah untuk pertemuan minggu depan. 3. Pesan untuk belajar lebih giat. 4. Salam.
C	Perilaku siswa	
	1. Perilaku siswa di dalam kelas	Beberapa siswa memperhatikan, tetapi masih ada siswa yang bermain sendiri. Ada yang berjalan-jalan di kelas ketika pelajaran telah dimulai.

	Penggunaan bahasa kurang santun, tidak segera mengerjakan tugas yang diberikan guru.
2. Perilaku siswa di luar kelas	Sebagian siswa yang menyapa dan menegur gurunya jika berpapasan, namun ada juga yang berperilaku biasa saja. Terhadap peserta KKN PPL beberapa siswa bersikap cukup ramah dan menyenangkan.

Yogyakarta, 11 Agustus 2015

Guru Pembimbing



Siti Zukhanah, S.Pd
NIP. 19691112 199203 2 007

Mahasiswa,



Faozan Tri Nugroho
NIM. 12201241030



५:
..

Kartu bimbingan PPL/Magang III ini segera dikembalikan ke PP PPL & PKL UNY paling lambat 3 (tiga) hari setelah penarikan mhs PPL/Magang III untuk keperluan administrasi.



MATRIKS PROGRAM KERJA PPL/MAGANG III UNY
TAHUN : 2015

NOMOR LOKASI : B026
 NAMA SEKOLAH : SMP NEGERI 5 BANGUNTAPAN
 ALAMAT SEKOLAH : SANGGRAHAN, POTORONO, BANGUNTAPAN, BANTUL, KODE POS 55196, TELP. 02746830770

NO	PROGRAM		JUMLAH JAM PERMINGGU					JUMLAH JAM	
			I	II	III	IV	V	R	P
1.	Pembuatan Program PPL								
	a. Observasi	R	6					6	
		P	4						4
	b. Penyusunan Proposal Program PPL	R							
		P							
	c. Penyusunan Matriks Program PPL	R	2					2	
		P	2						2
	d. Koordinasi dengan Pihak Sekolah	R	2					2	
		P	2						2
	e. Penataan Posko PPL	R	1					1	
		P	1						1
2.	Pembelajaran Kokurikuler (Kegiatan Mengajar Terbimbing)								
	a. Persiapan								
	1) Konsultasi dengan Guru Pembimbing	R	1	1	1	1	1	5	
		P	1	1	1	1	1		5
	2) Pengumpulan Materi	R	2	2	2	2	2	10	
		P	2	2	2	2	2		10
	3) Pembuatan RPP	R	2	2	2	2	2	10	
		P	2	2	2	2	2		10
	4) Pembuatan Media Pembelajaran	R	2	2	2	2	2	10	

3.		P	2	2	2	2	2		10
	5) Penyusunan Materi/ <i>Lab Sheet</i>	R	2	2	2	2	2	10	
		P	2	2	2	2	2		10
	b. Pelaksanaan								
	1) Praktik Mengajar di Kelas	R	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	7.5	
		P	0	9	9	15	12		45
	2) Evaluasi dan Tidak Lanjut	R	1	1	1	1	1	5	
		P							0
	Pembelajaran Ekstrakurikuler (Kegiatan Non-Mengajar)								
	a. Kepramukaan								
4	1) Persiapan	R	1	1	1	1	1	5	
		P	1	1	1	1			4
	2) Praktek Mengajar Pramuka	R	2	2	2	2	2	10	
		P	0	2	2	2			6
	b. Kegiatan Ekstrakurikuler yang Berkaitan Prodi								
	Ekstrakurikuler batik	R							
		P		2	2	2			6
		R							
		P							
		R							
		P							
		R							
		P							
	Kegiatan Sekolah								
	a. Upacara Bendera Hari Senin	R	1	1	1	1	1	5	
		P	1	1	1	1			4
	b. Upacara 17 Agustus	R		2				2	
		P		2					2
	c. Upacara Bendera Hari Khusus	R		2				2	
		P		2					2
	d. Piket Guru Jaga	R	4	4	4	4	4	20	

	e. Penyambutan Kedatangan Siswa	P	12	4	4	4		24	
		R	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	2,5	
	f. Piket Perpustakaan	P	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5		2,5
		R	2	2	2	2	2	10	
		P	6	2	2	2	2		14
		5	Pembuatan Laporan PPL	R				2	2
P									0
Jumlah Jam		R						129	
		P							

Mengetahui,

Kepala Sekolah



Drs. Harto Prasetya, M. Pd.
NIP 196412101995121002

Dosen Pembimbing Lapangan

Ary Kristiyani, M. Hum.
NIP 19790228 200812 2 002

Mahasiswa Praktikan,

Faozan Tri Nugroho
NIM 12201241030

ALOKASI WAKTU SEMESTER

SMP	:SMP Negeri 5 Banguntapan
Mata Pelajaran	:Bahasa Indonesia
Kelas	:IX
Semester	:Ganjil
Tahun Pelajaran	:2015/2016

PERHITUNGAN WAKTU**1. MINGGU DALAM SEMESTER**

No	NAMA BULAN	BANYAKNYA MINGGU
1	JULI	5
2	AGUSTUS	4
3	SEPTEMBER	5
4	OKTOBER	4
5	NOVEMBER	4
6	DESEMBER	5
	JUMLAH	27

2. JUMLAH MINGGU EFEKTIF

NO	NAMA BULAN	BANYAKNYA MINGGU
1	JULI	1
2	AGUSTUS	4
3	SEPTEMBER	5
4	OKTOBER	4
5	NOVEMBER	4
6	DESEMBER	1
	JUMLAH	19

3. JUMLAH JAM EFEKTIF = 19 MINGGU X 4 JAM = 76 JAM

NO	MINGGU TIDAK EFEKTIF	BANYAKNYA MINGGU
1	Libur Puasa dan Idul Fitri	4
2	Libur Semester	4
	JUMLAH	8

Mengetahui**Banguntapan, 1 September 2015****Guru Pembimbing****Mahasiswa Praktikan**
Siti Zukhanah, S.Pd.
Faozan Tri Nugroho**NIP 19691112 199203 2 007****NIM 12201241030**

PROGRAM SEMESTER BAHASA INDONESIA KELAS IX SEMESTER 1 SMP NEGERI 5 BANGUNTAPAN
TAHUN PELAJARAN 2015-2016

NO	KOMPETENSI DASAR	JML JP	Juli		Agustus				September				Oktober					Nopember				Desember		
			3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3
I	1.1 Menyimpulkan isi dialog interaktif beberapa narasumber pada tayangan televisi/tayangan adio	2			2																			
	1.2 Mengomentari pendapat narasumber dalam dialog interaktif pada tayangan televisi/tayangan radio	4			2	2																		
	2.1 Mengkritik/memuji berbagai karya (seni atau produk) dengan bahasa yang luas dan santun	4	L			2	2																	
	2.2 Melaporkan secara lisan berbagi peristiwa dengan menggunakan kalimat yang jelas	6	I				2	4																
II	3.1 Membedakan antara fakta dan opini dalam teks iklan di surat kabar melalui kegiatan membaca intensif	2	B						2															
	3.2 menemukan informasi yang diperlukan secara cepat dan tepat dari indeks buku melalui kegiatan membaca memindai	2	U						2															
	ULANGAN 1	2	R							2														
	PERBAIKAN DAN PENGAYAAN	2								2														
	4.1 Menulis iklan baris dengan bahasa yang sigkat, padat dan jelas	4	I								4													
	4.2 Meresensi buku pengetahuan	6	D									4	2											
	4.3 Menyunting karangan dengan berpedoman pada ketepatan ejaan, pilihan kata, keefektifan kalimat, keterpaduan paragraf, dan kebulatan wacana	6	U										2	4										
	5.1 Menemukan tema dan pesan syair yang diperdengarkan	2	L												2									
	5.2 Menganalisis unsur-unsur syair yang diperdengarkan	2													2									
III	6.1 Menceritakan kembali secara lisan isi cerpen	4	F													4								
	6.2 Menyanyikan puisi yang sudah dimusikalisasi dengan berpedoman pada kesesuaian isi puisi dan suasana/irama yang dibangun	6	I														4	2						

PROGRAM TAHUNAN
TAHUN PELAJARAN 2015 / 2016

Nama Sekolah : SMP 5 Banguntapan

Mata Pelajaran : Bahasa Indonesia

Kelas : IX

STANDAR KOMPETENSI	KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR PENCAPAIAN KOMPETENSI	ALOKASI WAKTU	KETERANGAN
<i>Aspek : Mendengarkan</i> 1. Memahami dialog interaktif pada tayangan televisi/siaran radio	1.1 Menyimpulkan isi dialog interaktif beberapa narasumber pada tayangan televisi/siaran radio	• Menentukan tema dialog interaktif	4	
		• Menyimpulkan isi dialog interaktif dengan alasan yang logis		
	1.2 Mengomentari pendapat narasumber dalam dialog interaktif pada tayangan televisi/siaran radio	• Mendata pendapat tiap-tiap narasumber	4	
		• Mengomentari pendapat narasumber dengan alasan yang menyakinkan		
<i>Aspek : Berbicara</i> 2. Mengungkapkan pikiran, perasaan, dan informasi dalam bentuk komentar dan laporan	2.1 Mengkritik/ memuji berbagai karya (seni atau produk) dengan bahasa yang lugas dan santun	• Mampu menentukan kekurangan dan keunggulan karya	4	
		• Mampu mengkritik dan memuji dengan bahasa yang lugas dan santun		

STANDAR KOMPETENSI	KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR PENCAPAIAN KOMPETENSI	ALOKASI WAKTU	KETERANGAN
	2.2 Melaporkan secara lisan berbagai peristiwa dengan menggunakan kalimat yang jelas	• Mampu mendata pokok-pokok peristiwa secara rinci	4	
		• Mampu melaporkan berbagai peristiwa dengan kalimat yang jelas		
<i>Aspek : Membaca</i> 3. Memahami ragam wacana tulis dengan membaca intensif dan membaca memindai	3.1 Membedakan antara fakta dan opini dalam teks iklan di surat kabar melalui kegiatan membaca intensif	• Mampu mendata fakta yang ada dalam teks	4	
		• Mampu mendata opini yang ada dalam teks		
		• Mampu membedakan fakta dan opini		
	3.2 Menemukan informasi yang diperlukan secara cepat dan tepat dari indeks buku melalui kegiatan membaca memindai	• Mampu menemukan kata dalam buku yang dirujuk dalam indeks	2	
		• Mampu menemukan informasi dengan panduan indeks		
<i>Aspek : Menulis</i> 4. Mengungkapkan informasi dalam bentuk iklan baris, resensi, dan karangan	4.1 Menulis iklan baris dengan bahasa yang singkat, padat dan jelas	• Mampu menentukan <i>objek</i> yang akan diiklankan	6	
		• Mampu menyingkat kata-kata sesuai dengan kebiasaan iklan baris		

STANDAR KOMPETENSI	KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR PENCAPAIAN KOMPETENSI	ALOKASI WAKTU	KETERANGAN
		<ul style="list-style-type: none">Mampu menulis iklan baris dengan bahasa yang singkat, padat dan jelas		
	4.2 Meresensi buku pengetahuan	<ul style="list-style-type: none">Mampu mengidentifikasi bentuk fisik dan isi buku serta menunjukkan kelebihan serta kekurangannya	4	
		<ul style="list-style-type: none">Mampu merangkum isi buku		
		<ul style="list-style-type: none">Mampu menuliskan pendapat pribadi sebagai tanggapan atas isi buku		
		<ul style="list-style-type: none">Mampu meresensi buku pengetahuan		
		<ul style="list-style-type: none">Mampu menyunting resensi		
	4.3 Menyunting karangan dengan berpedoman pada ketepatan ejaan, pilihan kata, keefektifan kalimat, keterpaduan	<ul style="list-style-type: none">Mampu menemukan kesalahan ejaan, pilihan kata, keefektifan kalimat, keterpaduan paragraf, dan kebulatan wacana	6	

STANDAR KOMPETENSI	KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR PENCAPAIAN KOMPETENSI	ALOKASI WAKTU	KETERANGAN
	paragraf, dan kebulatan wacana	<ul style="list-style-type: none">Mampu memperbaiki kesalahan ejaan, pilihan kata, keefektifan kalimat, keterpaduan paragraf, dan kebulatan wacana		
<i>Aspek : Mendengarkan</i> 5. Memahami wacana sastra jenis syair melalui kegiatan mendengarkan syair	5.1 Menemukan tema dan pesan syair yang diperdengarkan	<ul style="list-style-type: none">Mampu menemukan tema syair berdasarkan inti pengungkapan syair	2	
		<ul style="list-style-type: none">Mampu menangkap pesan syair dengan bukti yang meyakinkan		
	5.2 Menganalisis unsur-unsur syair yang diperdengarkan	<ul style="list-style-type: none">Mampu menyimpulkan syarat-syarat syair	2	
		<ul style="list-style-type: none">Mampu menganalisis syair yang diperdengarkan berdasarkan unsur-unsur syair		
<i>Aspek : Berbicara</i> 6. Mengungkapkan kembali cerpen dan puisi dalam bentuk lain	6.1 Menceritakan kembali secara lisan isi cerpen	<ul style="list-style-type: none">Menentukan bagian-bagian cerita dengan panduan tahap-tahap dalam alur	4	
		<ul style="list-style-type: none">Menceritakan kembali secara lisan isi cerpen sesuai dengan alur aslinya		
	6.2 Menyanyikan puisi yang sudah	<ul style="list-style-type: none">Mampu menentukan suasana puisi	4	

STANDAR KOMPETENSI	KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR PENCAPAIAN KOMPETENSI	ALOKASI WAKTU	KETERANGAN
	dimusikalisasi dengan berpedoman pada kesesuaian isi puisi dan suasana/irama yang dibangun	• Mampu menghubungkan suasana puisi dengan irama musikalisasi puisi		
		• Mampu menyanyikan puisi yang sudah dimusikalisasi dengan berpedoman pada kesesuaian isi puisi dan suasana/irama yang dibangun		
<i>Aspek : Membaca</i> 7. Memahami wacana sastra melalui kegiatan membaca buku kumpulan cerita pendek (cerpen)	7.1 Menemukan tema, latar, dan penokohan, pada cerpen-cerpen dalam satu kumpulan cerpen	• Mampu menyimpulkan tema cerpen	4	
		• Mampu menemukan latar cerpen dengan bukti faktual		
		• Mampu menemukan karakter tokoh cerpen dengan bukti yang meyakinkan		
	7.2 Menganalisis nilai-nilai kehidupan pada cerpen-cerpen dalam satu buku kumpulan cerpen	• Mampu menemukan nilai-nilai kehidupan yang positif maupun negatif dalam kumpulan cerpen	4	
		• Mampu membandingkan nilai kehidupan dalam cerpen dengan nilai kehidupan siswa		

STANDAR KOMPETENSI	KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR PENCAPAIAN KOMPETENSI	ALOKASI WAKTU	KETERANGAN
		<ul style="list-style-type: none">Mampu menyimpulkan nilai kehidupan dalam cerpen yang dapat menjadi teladan siswa		
<i>Aspek : Menulis</i> 8. Mengungkapkan kembali pikiran, perasaan, dan pengalaman dalam cerita pendek	8.1 Menulis kembali dengan kalimat sendiri cerita pendek yang pernah dibaca	<ul style="list-style-type: none">Mampu menentukan ide-ide pokok sesuai tahap-tahap alur dalam cerpen	4	
		<ul style="list-style-type: none">Mampu mengembangkan ide-ide pokok menjadi cerpen		
	8.2 Menulis cerita pendek bertolak dari peristiwa yang pernah dialami	<ul style="list-style-type: none">Mampu mendata peristiwa-peristiwa yang pernah dialami	6	
		<ul style="list-style-type: none">Mampu menentukan konflik yang ada dalam peristiwa yang dipilih		
		<ul style="list-style-type: none">Menentukan alur cerita		
		<ul style="list-style-type: none">Mampu menulis cerita pendek bertolak dari peristiwa yang pernah dialami		

STANDAR KOMPETENSI	KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR PENCAPAIAN KOMPETENSI	ALOKASI WAKTU	KETERANGAN
<i>spek : Mendengarkan</i> 9. Memahami isi pidato/khotbah/ceramah	9.1 Menyimpulkan pesan pidato/ceramah/khotbah yang didengar	• Mampu menemukan hal-hal pokok dalam pidato/ceramah/khotbah	2	
		• Mampu menyimpulkan pesan pidato/ceramah/khotbah		
	9.2 Memberi komentar tentang isi pidato/ceramah/khotbah	• Mampu menentukan isi pidato/ceramah/khotbah	2	
		• Mampu memberi komentar dengan alasan logis dan bahasa yang santun tentang isi pidato/ceramah/khotbah		
<i>Aspek : Berbicara</i> 10. Mengungkapkan pikiran, perasaan, dan informasi dalam pidato dan diskusi	10.1 Berpidato/berceramah/berkhotbah dengan intonasi yang tepat dan artikulasi serta volume suara yang jelas	• Mampu menyusun garis besar kerangka pidato/ceramah/khotbah	4	
		• Mampu berpidato/berceramah/berkhotbah dengan intonasi yang tepat dan artikulasi serta volume suara yang jelas		
	10.2 Menerapkan prinsip-prinsip diskusi	• Mampu menyimpulkan mekanisme diskusi	4	
		• Mampu menyimpulkan prinsip-prinsip diskusi		

STANDAR KOMPETENSI	KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR PENCAPAIAN KOMPETENSI	ALOKASI WAKTU	KETERANGAN
		<ul style="list-style-type: none">• Mampu menerapkan prinsip-prinsip diskusi dalam diskusi kelas		
Aspek : Membaca 11. Memahami ragam wacana tulisan dengan membaca ekstensif, membaca intensif, dan membaca cepat	11.1 Menemukan gagasan dari beberapa artikel dan buku melalui kegiatan membaca ekstensif	<ul style="list-style-type: none">• Menemukan gagasan dari artikel	2	
		<ul style="list-style-type: none">• Menemukan gagasan dari buku		
		<ul style="list-style-type: none">• Mengutip pernyataan dari arikel atau buku sebagai referensi dalam penulisan karya tulis		
	11.2 Mengubah sajian grafik, tabel, atau bagan menjadi uraian melalui kegiatan membaca intensif	<ul style="list-style-type: none">• Mengidentifikasi isi grafik, tabel, atau bagan	2	
		<ul style="list-style-type: none">• Memaparkan isi grafik, tabel, atau bagan ke dalam beberapa kalimat.		
	11.3 Menyimpulkan gagasan utama suatu teks dengan membaca cepat ± 300 kata per menit	<ul style="list-style-type: none">• Mampu mengukur kecepatan membaca untuk diri sendiri dan teman	2	
		<ul style="list-style-type: none">• Mampu menjawab pertanyaan dengan peluang ketepatan 75%		
		<ul style="list-style-type: none">• Mampu menyimpulkan gagasan utama suatu teks		

STANDAR KOMPETENSI	KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR PENCAPAIAN KOMPETENSI	ALOKASI WAKTU	KETERANGAN
<i>Aspek : Menulis</i> 12. Mengungkapkan pikiran, perasaan, dan informasi dalam bentuk karya ilmiah sederhana, teks pidato, surat pembaca	12.1 menulis karya tulis sederhana dengan menggunakan berbagai sumber	• Mampu menentukan sistematika karya tulis	4	
		• Mampu menuliskan catatan pustaka dan daftar pustaka sebagai rujukan.		
		• Mampu menulis karya tulis sederhana dengan menggunakan berbagai sumber		
		• Mampu menyunting karya tulis		
	12.2 Menulis teks pidato/ceramah/khotbah dengan sistematika dan bahasa yang efektif	• Mampu menentukan tema pidato/ceramah/khotbah	2	
		• Mampu menyusun kerangka pidato/ceramah/khotbah		
		• Mampu mengembangkan kerangka menjadi teks pidato/ceramah/khotbah dengan memperhatikan sistematika yang baik		
	12.3 Menulis surat pembaca tentang lingkungan sekolah	• Mampu menentukan hal-hal pokok dalam surat pembaca	2	

STANDAR KOMPETENSI	KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR PENCAPAIAN KOMPETENSI	ALOKASI WAKTU	KETERANGAN
		• Mampu menentukan permasalahan/usulan/saran yang akan disampaikan dalam surat pembaca		
		• Mampu menulis surat pembaca		
		• Mampu menyunting surat pembaca		
<i>Aspek : Mendengarkan</i> 13. Memahami wacana sastra melalui kegiatan mendengarkan pembacaan kutipan/sinopsis novel	13.1 Menerangkan sifat-sifat tokoh dari kutipan novel yang dibacakan	• Mampu menentukan tokoh-tokoh	2	
		• Mampu menentukan sifat tokoh dengan alasan yang menyakinkan		
	13.2 Menjelaskan alur peristiwa dari suatu sinopsis novel yang dibacakan	• Mampu menentukan tahap-tahap alur	2	
		• Mampu mengidentifikasi peristiwa dari sinopsis yang didengar berdasarkan alurnya		
<i>Aspek : Berbicara</i> 14. Mengungkapkan tanggapan terhadap pementasan naskah drama	14.1 Membahas pementasan drama yang naskahnya ditulis oleh siswa	• Mampu menentukan unsur-unsur drama	2	
		• Mampu membahas pementasan drama melalui kegiatan diskusi		
	14.2 Menilai pementasan drama yang dilakukan oleh siswa	• Mampu menentukan unsur-unsur yang akan dinilai	2	

STANDAR KOMPETENSI	KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR PENCAPAIAN KOMPETENSI	ALOKASI WAKTU	KETERANGAN
		<ul style="list-style-type: none">• Mampu menilai pementasan drama teman (karya siswa) melalui kegiatan diskusi		
<i>Aspek : Berbicara</i> 15. Memahami novel dari berbagai angkatan	15.1 Mengiidentifikasi kebiasaan, adat, etika yang terdapat dalam novel angkatan 20-30 an	<ul style="list-style-type: none">• Mampu mendata kebiasaan, adat, etika yang terdapat dalam novel	4	
		<ul style="list-style-type: none">• Mampu mengaitkan isi novel dengan kehidupan masa kini		
	15.2 Membandingkan karakteristik novel angkatan 20-30 an	<ul style="list-style-type: none">▪ Mampu mengadentifikasi karakteristik (kebiasaan, adat, etika, dll) novel 20-30 an	2	
		<ul style="list-style-type: none">▪ Mampu membandingkan karakteristik novel angkatan 20-30 an dengan novel masa kini.		
<i>Aspek : Menulis</i> 16. Menulis naskah drama	16.1 Menulis naskah drama berdasarkan cerpen yang sudah dibaca	<ul style="list-style-type: none">• Mampu mengidentifikasi pokok-pokok cerita dalam cerpen	4	
		<ul style="list-style-type: none">• Mampu menulis naskah drama berdasarkan cerpen yang dibaca		
	16.2 Menulis naskah drama berasarkan peristiwa nyata	<ul style="list-style-type: none">• Mampu memilih peristiwa nyata yang akan didramakan	4	
		<ul style="list-style-type: none">• Mampu menyusun urutan adegan untuk satu babak		
		<ul style="list-style-type: none">• Mampu		

STANDAR KOMPETENSI	KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR PENCAPAIAN KOMPETENSI	ALOKASI WAKTU	KETERANGAN
		mengembangkan urutan adegan menjadi naskah drama satu babak		
Jmlh jam tatap muka			112	
<i>Ulangan harian</i>			8	
<i>Perbaikan dan Pengayaan</i>			8	
<i>Ulangan tengah semester</i>			8	
<i>Ulangan akhir semester</i>			4	
<i>TPM</i>			8	
<i>Ujian Sekolah</i>			8	
<i>Ujian Nasional</i>			4	

Banguntapan, 21 Agustus 2015

Mengetahui,

Kepala Sekolah
SMP Negeri 5 Banguntapan



Drs. Heri Prasetya, M.Pd.
NIP 19641210 199512 1 002

Guru Pembimbing

Siti Zukhanah, S.Pd.
NIP 19691112 199203 2 007

Mahasiswa Praktikan

Faozan Tri Nugroho
NIM 12201241030



**CATATAN MINGGUAN MAHASISWA PPL
SMP NEGERI 5 BANGUNTAPAN
TAHUN 2015/2016**

Universitas Negeri Yogyakarta

NOMOR LOKASI	: B026	NAMA MAHASISWA	: Faozan Tri Nugroho
NAMA SEKOLAH/LEMBAGA	: SMP Negeri 5 Banguntapan	NIM	: 12201241030
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA	: Sanggrahan, Potorono, Banguntapan, Bantul.	FAKULTAS/JUR/PRODI	: FBS/PBSI
GURU PEMBIMBING	: Siti Zukhanah S,Pd.	DOSEN PEMBIMBING	: Ary Kristiyani, M,Hum.

MINGGU KE-1

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1	Senin, 10 Agustus 2015	1. Upacara Bendera (07.00-07.40)	Upacara bendera rutin, terlaksana dengan baik dan lancar. Bersama semua siswa SMP N 5 Banguntapan, Guru dan Staf TU mengikuti dengan hikmat.	Terdapat beberapa siswa yang merasa tidak kuat mengikuti upacara.	Siswa yang merasa tidak sanggup mengikuti upacara, segera dikondisikan dan diminta untuk beristirahat di UKS.
		2. Koordinasi dengan Guru Pembimbing (07.40-08.00)	Terperolehnya pembagian kelas untuk praktik mengajar yaitu kelas 9ABCD	Tidak ada	Tidak ada
		3. Breafing Kelompok (12.10-13.00)	Berjalan dengan baik dan lancar. Menghasilkan keputusan terkait pembagian jadwal piket dalam	Tidak ada	Tidak ada

			urusan membantu kegiatan Pasiba.		
		4. Diskusi dengan teman tentang RPP	Terperolehnya beberapa masukan tentang langkah-langkah pembelajaran, strategi, materi dan sebagaiya	Kurangnya beberapa referensi untuk bahan ajar.	Saling bertukar buku referensi dengan teman yang mempunyai buku ajar kelas yang sama.
2	Selasa, 11 Agustus 2015	5. Observasi Kelas (07.00-08.20)	Kegiatan observasi dilakukan di kelas IX A, dengan memperhatikan kegiatan guru mengajar dan lain sebagainya. Selanjutnya, dilanjutkan dengan konsultasi pembagian kelas untuk mahasiswa PPL dan dilanjutkan dengan pengenalan dari mahasiswa kepada murid-murid kelas IX A.	Tidak ada	Tidak ada
		6. Diskusi dengan guru tentang RPP, Materi dan penilaian (11.00-11.30)	Terlaksananya diskusi dengan baik, terkait materi, penilaian dan beberapa langkah pembelajaran.	Tidak ada	Tidak ada
		7. Diskusi dengan teman tentang RPP (19.00-20.00)	Teperolehya masukan teman, terkait RPP KD 3.2, menindaklanjuti masukan dari ibu Siti Zukhanah S.Pd	Tidak ada	Tidak ada
3	Rabu, 12 Agustus 2015	8. Piket Guru Jaga (07.00-12.10)	Terlaksananya piket jaga yang terdiri dari jaga perizinan dan piket perpustakaan.	Tidak ada	Tidak ada
4	Kamis, 13 agustus 2015	9. Piket Jaga (07.00-11.30)	Terlaksananya piket jaga yang terdiri dari jaga perizinan dan piket perpustakaan.	Tidak ada	Tidak ada
		10. Bimbingan dengan DPL PPL	Berkoordinasi antara DPL PPL		

			dengan guru pembimbing dan pengecekan matriks PPL.		
		11. Observasi kelas (10.10-11.30)	Kegiatan observasi dilakukan di kelas IX B, dengan memperhatikan kegiatan guru mengajar dan lain sebagainya. Selanjutnya, dilanjutkan dengan konsultasi pembagian kelas untuk mahasiswa PPL dan dilanjutkan dengan pengenalan dari mahasiswa kepada murid-murid kelas IX B.	Tidak ada	Tidak ada
		12. Kerja Bakti Sekolah (memasang bendera dan umbul-umbul) 11.30-13.00)	Kerja bakti memasang bendera dan umbul-umbul dalam rangka menyiapkan hari kemerdekaan.	Tidak ada	Tidak ada
4	Jumat, 14 Agustus 2015	Diskusi dengan teman tentang RPP	Terperolehnya masukan dari teman sekelas mengenai materi membaca memindai indeks	Tidak ada	Tidak ada
		Membuat RPP	Terbuatnya 1 RPP berkaitan dengan KD 3.2 yaitu membaca indeks	Tidak ada	Tidak ada
		Briefing Kelompok	Briefing dilakukan untuk mempersiapkan dan mengoordinasi kegiatan yang akan dilakukan esok hari.	Tidak ada	Tidak ada
	Sabtu, 15 Agustus 2015	Piket Jaga (06.30-11.30)	Terlaksananya piket jaga yang dimulai dari menyambut kedatangan siswa kemudian dilanjutkan jaga perizinan dan piket perpustakaan.	Tidak ada	Tidak ada

MINGGU KE-2

	Senin, 17 Agustus 2015	Upacara Bendera di Sekolah (07.00-07.40)	Terlaksananya upacara Hari Kemerdekaan RI ke 70 di halaman sekolah SMP N 5 Banguntapan dengan peserta seluruh siswa.	Terdapat beberapa siswa yang merasa tidak kuat mengikuti upacara.	Siswa yang merasa tidak sanggup mengikuti upacara, segera dikondisikan dan diminta untuk beristirahat di UKS.
		Upacara Bendera di Lapangan Jomblangan (09.00-11.00)	Terlaksananya upacara Hari Kemerdekaan RI ke 70 di Lapangan Jomblangan dengan perwakilan dari tiap-tiap sekolah di Kec. Banguntapan	Tidak ada	Tidak ada
		Membuat Media Pembelajaran (19.00-21.00)	Terbentuknya media pembelajaran berupa daftar kata dalam indeks untuk nanti disusun menjadi indeks secara abjad	Tidak ada	Tidak ada
		Membuat Soal Latihan/Tugas (21.00-22.00)	Terbentuknya 10 soal latihan berupa kata untuk dibaca dengan cara membaca memindai indeks	Tidak ada	Tidak ada
	Selasa, 18 Agustus 2015	Praktik Mengajar Terbimbing 9A (07.00-08.20)	Terlaksananya kegiatan belajar mengajar di kelas 9A dengan materi KD 3.2 yaitu membaca memindai indeks	Kurangnya waktu pembelajaran, sehingga tugas kelompok tidak terlaksana	Bisa me-manage waktu dengan baik di praktik selanjutnya.
		Praktik Mengajar Terbimbing 9C (08.20-09.55)	Terlaksananya kegiatan belajar mengajar di kelas 9C dengan materi KD 3.2 yaitu membaca memindai indeks	Beberapa siswa belum paham dengan tugas yang diberikan	Menjelaskan ulang tentang tugas dan berkeliling untuk memantau pekerjaan para aiaw
		Evaluasi dengan Guru	Terperolehnya masukan mengenai		

		Pembimbing (10.00-11.00)	masukan mengenai pengondisian kelas		
		Mengoreksi Tugas/Latihan Siswa (11.00-12.10)	Terlaksananya pengoreksian tugas siswa berkaitan dengan membaca memindai indeks	Tidak ada	Tidak ada
	Rabu, 19 Agustus 2015	Bimbingan dengan DPL PPL	Terperolehnya masukan tentang pengondisian kelas dan pengecekan RPP	Tidak ada	Tidak ada
		Praktik Mengajar di Kelas 9D (09.15-10.35)	Terlaksananya kegiatan belajar mengajar di kelas 9D dengan materi KD 3.2 yaitu membaca memindai indeks	Tidak ada	Tidak ada
		Praktik Mengajar di Kelas 9B (10.50-12.10)	Terlaksananya kegiatan belajar mengajar di kelas 9B dengan materi KD 3.2 yaitu membaca memindai indeks	Masih sulitnya mengondisikan kelas	Mengingatkan siswa yang ramai di kelas
		Evaluasi mengajar dengan guru	Terperolehnya masukan untuk pembelajaran selanjutnya	Tidak ada	Tidak ada
		Diskusi dengan teman tentang RPP	Terperolehnya masukan dari teman tentang materi menulis kembali cerpen yang dibaca	Tidak ada	Tidak ada
		Membuat RPP	Terbuatnya RPP berkenaan dengan KD 8.1 tentang menulis kembali cerpen yang pernah dibaca	Tidak ada	Tidak ada
		Membuat Media Pembelajaran	Mencari media pembelajaran untuk menulis kembali cerpen yang dibaca yaitu cerpen berjudul "Leontin Lusi"	Tidak ada	Tidak ada
	Kamis, 20 Agustus	Praktik Mengajar di Kelas 9D	Terlaksananya kegiatan belajar	Tidak ada	Tidak ada

	2015	(08.35-09.55)	mengajar di kelas 9D dengan materi KD 8.1 yaitu menulis kembali cerpen yang pernah dibaca		
		Praktik Mengajar di Kelas 9B (10.10-11.30)	Terlaksanannya kegiatan belajar mengajar di kelas 9D dengan materi KD 8.1 yaitu menulis kembali cerpen yang pernah dibaca	Beberapa siswa sulit dikondisikan	Diingatkan untuk lebih serius dalam pembelajaran.
		Kerja Bakti (11.30-12.10)	Terlaksanannya kegiatan kerja bakti rutin di SMP Negeri 5 Banguntapan.	Tidak ada	Tidak ada
		Membantu Administrasi Guru (12.10-14.00)	Membantu administrasi guru berkenaan dengan program pengayaan	Tidak ada	Tidak ada
	Jumat, 21 Agustus 2015	Mengoreksi tugas/latihan siswa (07.00-10.00)	Mengoreksi hasil tulisan siswa setelah menulis cerpen yang dibaca	Tidak ada	Tidak ada
	Sabtu, 22 Agustus 2015	Piket Jaga (06.30-11.30)	Terlaksanannya piket jaga yang dimulai dari menyambut kedatangan siswa kemudian dilanjutkan jaga perizinan dan piket perpustakaan.	Tidak ada	Tidak ada
		Pendampingan Ekstrakurikuler Pramuka (13.00-15.00)	Terlaksanannya pendampingan ekstrakurikuler pramuka yang diikuti oleh siswa kelas 7 dan 8.	Tidak ada	Tidak ada

MINGGU KE-3

	Senin, 24 Agustus 2015	Upacara Bendera (07.00-07.40)	Upacara bendera rutin, terlaksana dengan baik dan lancar. Bersama semua siswa SMP Negeri 5 Banguntapan, Guru dan Staf TU mengikuti dengan hikmat.	Tidak ada	Tidak ada
		Praktik Mengajar di Kelas 9A (09.15-10.35)	Terlaksananya kegiatan belajar mengajar di kelas 9A dengan materi KD 8.1 yaitu menulis kembali cerpen yang pernah dibaca	Masih ada beberapa siswa yang ramai sendiri saat mengerjakan tugas.	Pemberian teguran dan peringatan kepada siswa yang ramai sendiri saat mengerjakan tugas.
		Praktik Mengajar di Kelas 9C (10.50-12.10)	Terlaksananya kegiatan belajar mengajar di kelas 9C dengan materi KD 8.1 yaitu menulis kembali cerpen yang pernah dibaca	Beberapa siswa gaduh	Memberi peringatan kepada siswa yang gaduh
		Evaluasi mengajar dengan guru	Diberikan masukan untuk pembelajaran esok hari	Tidak ada	Tidak ada
		Diskusi RPP, Materi Ajar dan lain-lain dengan guru	Terperolehnya masukan dari teman mengenai materi dan media pembelajaran untuk KD 4.1 yaitu iklan baris dalam Koran	Tidak ada	Tidak ada
		Membuat RPP	Terbuatnya RPP berkenaan dengan KD 4.1 tentang menulis kembali cerpen yang pernah dibaca	Tidak ada	Tidak ada
	Selasa, 25 Agustus 2015	Praktik Mengajar di Kelas 9A (07.00-08.20)	Terlaksananya kegiatan belajar mengajar di kelas 9A dengan materi KD 4.1 yaitu menulis iklan baris	Tidak ada	Tidak ada
		Praktik Mengajar di Kelas 9C (08.20-09.55)	Terlaksananya kegiatan belajar mengajar di kelas 9C dengan	Tidak ada	Tidak ada

			materi KD 4.1 yaitu menulis iklan baris.		
Rabu, 26 Agustus 2015	Praktik Mengajar di Kelas 9D (09.15-10.35)	Terlaksananya kegiatan belajar mengajar di kelas 9D dengan materi KD 4.1 yaitu menulis iklan baris	Tidak ada	Tidak ada	
	Praktik Mengajar di Kelas 9B (10.50-12.10)	Terlaksananya kegiatan belajar mengajar di kelas 9B dengan materi KD 4.1 yaitu menulis iklan baris	Banyak siswa yang ramai	Memberi peringatan kepada siswa yang ramai	
	Mendampingi Ekstrakurikuler Batik (13.00-15.00)	Terlaksananya pendampingan ekstrakurikuler batik untuk kelas 7 dan 8 yang diikuti oleh 10 anak.	Tidak ada	Tidak ada	
Kamis, 27 Agustus 2015	Mengoreksi pekerjaan siswa (07.00-11.30)	Terlaksananya pengoreksian hasil tugas siswa berkaitan dengan iklan baris.	Tidak ada	Tidak ada	
	Kerja bakti (11.30-12.10)	Kerja bakti rutin setiap kamis yang diikuti oleh seluruh anggota sekolah	Tidak ada	Tidak ada	
Jumat, 28 Agustus 2015	Membuat kisi-kisi dan soal ulangan harian 1 untuk kelas 9 (07.00-09.00)	Terbuatnya kisi-kisi sola ulangan harian 1, yang terdiri dari 20 soal pilihan ganda dan 5 soal uraian.	Tidak ada	Tidak ada	
	Mengkonsultasikan soal dengan guru pembimbing. (10.00-10.30)	Terperolehnya beberapa masukan terkait soal yang harus di revisi	Tidak ada	Tidak ada	
Sabtu, 29 Agustus 2015	Piket Jaga (06.30-11.30)	Terlaksananya piket jaga yang dimulai dari menyambut kedatangan siswa kemudian dilanjutkan jaga perizinan dan piket perpustakaan.	Tidak ada	Tidak ada	
	Membuat RPP	Terbuatnya RPP berkenaan dengan KD 4.2 tentang meresensi buku	Tidak ada	Tidak ada	

		(19.00-20.00)	pengetahuan.		
--	--	---------------	--------------	--	--

MINGGU KE-4

	Senin, 31 Agustus 2015	Upacara Bendera (07.00-07.40)	Upacara bendera rutin, terlaksana dengan baik dan lancar. Bersama semua siswa SMP N 5 Banguntapan, Guru dan Staf TU mengikuti dengan hikmat.	Tidak ada	Tidak ada
	Selasa, 1 September 2015	Praktik Mengajar di Kelas 9A 07.00-08.20	Terlaksananya kegiatan belajar mengajar di kelas 9A dengan materi KD 4.2 yaitu meresensi buku pengetahuan	Tidak ada	Tidak ada
		Bimbingan DPL PPL	Terperolehnya masukan terkait dengan laporan individu PPL	Tidak ada	Tidak ada
		Praktik Mengajar di Kelas 9C 08.20-09.55	Terlaksananya kegiatan belajar mengajar di kelas 9A dengan materi KD 4.2 yaitu meresensi buku pengetahuan	Tidak ada	Tidak ada
		Mengajar Les di Kelas 9D 13.00-14.00	Terlaksananya mengajar les di kelas 9 dengan materi soal ujian nasional yang diberikan dari sekolah.	Tidak ada	Tidak ada
		Mengajar Les di Kelas 9C 14.00-15.00	Terlaksananya mengajar les di kelas 9 dengan materi soal ujian nasional yang diberikan dari sekolah.	Tidak ada	Tidak ada
	Rabu, 2 September 2015	Praktik mengajar di kelas 8D (07.00-08.20)	Terlaksananya kegiatan belajar mengajar di kelas 8 D dengan materi KD 4.2 yaitu menulis surat dinas berkenaan dengan kegiatan sekolah.	Tidak ada	Tidak ada

		Praktik mengajar di kelas 9B (10.50-12.10)	Terlaksanannya kegiatan belajar mengajar di kelas 9B dengan materi mengerjakan LKS halaman	Tidak ada	Tidak ada
		Mengajar Les Kelas A (13.00-14.00)	Terlaksanannya mengajar les di kelas 9 dengan materi soal ujian nasional yang diberikan dari sekolah.	Tidak ada	Tidak ada
		Mengajar Les Kelas B (14.00-15.00)	Terlaksanannya mengajar les di kelas 9 dengan materi soal ujian nasional yang diberikan dari sekolah.	Tidak ada	Tidak ada
	Kamis, 3 September 2015	Praktik Mengajar di Kelas 9D (08.35-09.55)	Ulangan Harian 1	Tidak ada	Tidak ada
		Praktik Mengajar di Kelas 9B (10.10-11.30)	Ulangan Harian 1	Beberapa siswa mencoba mencontek	Diingatkan supaya tidak mencontek
	Jumat, 4 September 2015	Praktik Mengajar di Kelas 8D (07.00-08.20)	Terlaksanannya kegiatan belajar mengajar di kelas 8 D dengan materi KD 4.2 yaitu menulis surat dinas berkenaan dengan kegiatan sekolah.	Tidak ada	Tidak ada
	Sabtu, 5 September 2015	Piket Jaga (06.30-11.30)	Terlaksanannya piket jaga yang dimulai dari menyambut kedatangan siswa kemudian dilanjutkan jaga perizinan dan piket perpustakaan.	Tidak ada	Tidak ada
		Praktik Mengajar di Kelas 8C (08.35-09.55)	Terlaksanannya kegiatan belajar mengajar di kelas 8 C dengan materi KD 4.2 yaitu menulis surat dinas berkenaan dengan kegiatan sekolah.	Siswa gaduh di kelas	Diingatkan supaya lebih serius dalam pembelajaran
		Evaluasi dengan guru pembimbing	Terperolehnya masukan tentang menyusun laporan dan hal-hal yang perlu dalam laporan	Tidak ada	Tidak ada

MINGGU-5


	Senin, 7 September 2015	Upacara Bendera	Upacara bendera rutin, terlaksana dengan baik dan lancar. Bersama semua siswa SMP N 5 Banguntapan, Guru dan Staf TU mengikuti dengan hikmat.	Tidak ada	Tidak ada
		Praktik Mengajar di Kelas 8C (07.40-09.00)	Terlaksananya kegiatan belajar mengajar di kelas 8 D dengan materi KD 4.2 yaitu menulis surat dinas berkenaan dengan kegiatan sekolah.	Beberapa siswa ramai	Diberi peringatan untuk tidak ramai di kelas
		Praktik Mengajar di Kelas 9A (09.15-10.35)	Ulangan Harian 1	Tidak ada	Tidak ada
		Praktik Mengajar di Kelas 9C (10.50-12.10)	Ulangan Harian 1	Tidak ada	Tidak ada
	Selasa, 8 September 2015	Praktik Mengajar di Kelas 9A (07.00-08.20)	Remidi dan Pengayaan	Tidak ada	Tidak ada
		Praktik Mengajar di Kelas 9C (08.20-09.55)	Remidi dan Pengayaan	Tidak ada	Tidak ada
	Rabu, 9 September 2015	Jalan Sehat (07.00-11.00)	Terlaksananya kegiatan jalan sehat dalam rangka hari olahraga nasional yang diikuti oleh seluruh warga sekolah SMP Negeri 5 Banguntapan	Tidak ada	Tidak ada
	Kamis, 10 September 2015	Praktik Mengajar di Kelas 9D (08.35-09.55)	Remidi dan Pengayaan	Tidak ada	Tidak ada
		Praktik Mengajar di Kelas 9B (10.10-11.30)	Remidi dan Pengayaan	Tidak ada	Tidak ada
		Menyusun Laporan PPL (12.10-16.30)	Penyusunan laporan berkaitan dengan bab 1-3	Tidak ada	Tidak ada

Jumat, 11 September 2015	Praktik Mengajar di Kelas 8D (07.00-08.20)	Terlaksananya kegiatan belajar mengajar di kelas 8 D dengan materi KD 4.3 yaitu menulis petunjuk melakukan sesuatu.	Tidak ada	Tidak ada
	Menyusun Laporan PPL (13.00-17.00)	Penyusunan laporan berkaitan dengan bab Lampiran dll	Tidak ada	Tidak ada
Sabtu, 12 September 2015	Piket Jaga (06.30-11.30)	Terlaksananya piket jaga yang dimulai dari menyambut kedatangan siswa kemudian dilanjutkan jaga perizinan dan piket perpustakaan.	Tidak ada	Tidak ada
	Praktik Mengajar di Kelas 8C (08.35-09.55)	Terlaksananya kegiatan belajar mengajar di kelas 8 C dengan materi KD 4.3 yaitu menulis petunjuk melakukan sesuatu.	Tidak ada	Tidak ada


Banguntapan, 12 September 2015

Mengetahui/Menyetujui :


Dosen Pembimbing Lapangan


Ary Kristiyani M, Hum
NIP 19790228 200812 2 002

Guru Pembimbing


Siti Zulkhanah, S.Pd
NIP 19791112 199203 2 007

Mahasiswa Praktikan


Faozan Tri Nugroho
NIM 12201241030

SILABUS

Sekolah : SMP Negeri 5 Banguntapan
Mata Pelajaran : Bahasa Indonesia
Kelas/Semester : IX / 1

Standar Kompetensi : **Mendengarkan**
1. Memahami dialog interaktif pada tayangan televisi/siaran radio

Kompetensi Dasar	Materi Pokok/ Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Indikator	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Belajar
				Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen		
1.1 Menyimpulkan isi dialog interaktif beberapa narasumber pada tayangan televisi/siaran radio	Penyimpulan dialog interaktif	<ul style="list-style-type: none">o Mendengarkan rekaman atau tayangan/siaran dialog interaktifo Mendiskusikan pokok-pokok dialogo Menentukan tema dialogo Menyimpulkan isi dialog dengan alasan yang logis	<ul style="list-style-type: none">o Menentukan tema dialog interaktifo Menyimpulkan isi dialog interaktif dengan alasan yang logis	Tes tulis	Tes uraian	<ul style="list-style-type: none">▪ Tentukan tema dialog interaktif yang akan diperdengarkan ini!▪ Simpulkan isi dialog yang kamu dengar!	2 X 40'	Media elektronik
1.2 Mengomentari pendapat narasumber dalam dialog interaktif pada tayangan televisi/siaran radio	Cara mengomentari pendapat dalam dialog dan implementasi-nya	<ul style="list-style-type: none">o Mendengarkan rekaman atau tayangan/siaran dialog interaktifo Mendata pendapat tiap-tiap narasumbero Bertanya jawab mengenai pendapat para narasumbero Mengomentari pendapat tiap-tiap narasumber dengan alasan yang meyakinkan	<ul style="list-style-type: none">• Mendata pendapat tiap-tiap narasumber• Mengomentari pendapat narasumber dengan alasan yang meyakinkan	Tes tulis	Tes uraian	<ul style="list-style-type: none">▪ Tuliskan kembali pokok-pokok pemikiran narasumber X!▪ Berilah komentar terhadap pendapat narasumber X!	4 X 40'	Media elektronik

Standar Kompetensi : **Berbicara****2. Mengungkapkan pikiran, perasaan, dan informasi dalam bentuk komentar dan laporan**

Kompetensi Dasar	Materi Pokok/ Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Indikator	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Belajar
				Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen		
2.1 Mengkritik/memuji berbagai karya (seni atau produk) dengan bahasa yang lugas dan santun	Cara mengkritik karya dan implementasi-nya	<ul style="list-style-type: none"> ○ Mengamati karya seni/produk ○ Mendata kekurangan dan keunggulan karya seni/produk ○ Mendiskusikan kekurangan dan keunggulan karya seni ○ Mengamati pemodelan dalam mengkritik dan memuji karya seni/produk ○ Mendiskusikan kelugasan bahasa dan kesantunan pengungkapan yang dilakukan oleh model ○ Mengkritik dan memuji karya seni/produk dengan bahasa yang lugas dan santun 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Mampu menentukan kekurangan dan keunggulan karya ○ Mampu mengkritik dan memuji dengan bahasa yang lugas dan santun 	Observasi	Lembar observasi	<p>Tentukan keunggulan dan kekurangan lukisan yang ada di kelas ini secara lisan!</p> <p>Berilah kritik dan pujian pada lukisan tersebut secara lisan!</p>	4 X 40'	Karya seni atau produk Buku teks
2.2 Melaporkan secara lisan berbagai peristiwa dengan menggunakan kalimat yang jelas	Pelaporan berbagai peristiwa	<ul style="list-style-type: none"> ○ Mencermati beberapa laporan peristiwa ○ Menentukan sistematika laporan peristiwa ○ Menentukan peristiwa yang terjadi di sekeliling yang akan dilaporkan ○ Menentukan pokok-pokok peristiwa sebagai dasar penyusunan kerangka laporan ○ Mendeskripsikan pokok-pokok peristiwa dalam jalinan sistematika laporan ○ Melaporkan secara lisan peristiwa yang terjadi di lingkungan siswa dengan kalimat yang jelas. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Mampu mendeskripsikan peristiwa secara rinci ○ Mampu melaporkan berbagai peristiwa dengan kalimat yang jelas 	Tes unjuk kerja	Uji petik kerja produk	Laporkanlah peristiwa yang ada di lingkunganmu secara lisan!	6 X 40'	Karya seni atau produk Buku teks

Standar Kompetensi : Membaca

3. Memahami ragam wacana tulis dengan membaca intensif dan membaca memindai

Kompetensi Dasar	Materi Pokok/ Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Indikator	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Belajar
				Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen		
3.1 Membedakan antara fakta dan opini dalam teks iklan di surat kabar melalui kegiatan membaca intensif	Cara membedakan fakta dan opini serta implementasi-nya	<ul style="list-style-type: none"> ○ Mengkliping satu iklan yang memuat fakta dan opini ○ Mencermati iklan ○ Mendiskusikan fakta dan opini yang ada dalam iklan ○ Mendiskusikan pengungkapan yang berupa fakta dan pengungkapan yang berupa opini dalam iklan ○ Membedakan fakta dan opini dalam teks iklan 	<ul style="list-style-type: none"> • Mampu mendata fakta yang ada dalam teks • Mampu mendata opini yang ada dalam teks • Mampu membedakan fakta dan opini 	Tes tulis	Tes Uraian	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Tulislah pernyataan yang merupakan fakta dan opini! ▪ Bedakan antara fakta dan opini dalam suatu teks! 	2 X 40'	Media cetak
3.2 Menemukan informasi yang diperlukan secara cepat dan tepat dari indeks buku melalui kegiatan	Cara menemukan informasi secara cepat dan implementasi-nya	<ul style="list-style-type: none"> ○ Membaca sekilas sebuah buku yang berindeks ○ Membaca indeks buku yang dibaca ○ Bertanya jawab secara kelompok untuk menemukan kata dalam buku yang dirujuk dalam indeks secara cepat dan tepat ○ Menemukan informasi secara cepat dan tepat dari kata-kata yang dirujuk dalam indeks 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Mampu menemukan kata dalam buku yang dirujuk dalam indeks ○ Mampu menemukan informasi dengan panduan indeks 	Observasi	Lembar observasi	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Temukanlah secara cepat dan tepat kata X dalam buku! Teman dalam satu kelompok harus menulis jumlah waktu yang diperlukan temanmu untuk menemukan kata itu! ▪ Tuliskanlah informasi mengenai kata itu dalam kertas kosong yang tersedia di kelompokmu! 	2 X 40'	Stopwatch Buku yang berindeks Buku Teks
				Tes tulis	Uraian			

Kompetensi Dasar	Materi Pokok/ Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Indikator	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Belajar
				Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen		
membaca memindai								

Standar Kompetensi : **Menulis****4. Mengungkapkan informasi dalam bentuk iklan baris, resensi, dan karangan**

Kompetensi Dasar	Materi Pokok/ Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Indikator	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Belajar
				Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen		
4.1 Menulis iklan baris dengan bahasa yang singkat, padat dan jelas	Penulisan iklan baris	<ul style="list-style-type: none"> o Mencermati iklan baris o Membahasakan secara lengkap iklan baris o Mendiskusikan model-model peningkatan dalam iklan baris o Menentukan objek yang akan diiklankan o Menulis iklan baris suatu objek dengan bahasa yang singkat, padat dan jelas o Memperbaiki dan menyunting iklan baris 	<ul style="list-style-type: none"> • Mampu menentukan <i>objek</i> yang akan diiklankan • Mampu menyingkat kata-kata sesuai dengan kebiasaan iklan baris • Mampu menulis iklan baris dengan bahasa yang singkat, padat dan jelas • Mampu menyunting iklan baris 	Tes unjuk kerja	Uji petik kerja proses dan produk	Buatlah iklan baris dengan tahap-tahap sebagai berikut: tentukan objek yang akan diiklankan kemudian tuliskan iklan baris dengan bahasa yang singkat--sesuai dengan yang biasa digunakan dalam iklan baris--, padat, dan jelas!	4 X 40'	Media cetak Buku teks
4.2 Meresensi buku pengetahuan	Cara meresensi buku pengetahuan dan implementasinya	<ul style="list-style-type: none"> o Menentukan buku pengetahuan yang akan dibaca o Mencermati dan membaca buku pengetahuan o Mengidentifikasi bentuk fisik dan isi buku o Berdiskusi untuk menentukan kelebihan dan kekurangan buku o Menyusun rangkuman isi buku o Menuliskan pendapat pribadi sebagai tanggapan terhadap buku o Meresensi buku o Menyunting buku 	<ul style="list-style-type: none"> • Mampu mengidentifikasi bentuk fisik dan isi buku serta menunjukkan kelebihan serta kekurangannya • Mampu merangkum isi buku • Mampu menuliskan pendapat pribadi sebagai tanggapan atas isi buku • Mampu meresensi buku pengetahuan • Mampu menyunting resensi 	Penugasan Portofolio	Tugas Proyek Dokumen resensi buku awal (draft 1) dan yang sudah diperbaiki berdasarkan masukan teman	Bacalah buku pengetahuan, kemudian tentukanlah satu buku untuk dirensi! Perhatikanlah langkah-langkah penulisan resensi buku! Waktu: 2 minggu	6 X 40'	Perpustakaan Buku Teks

Kompetensi Dasar	Materi Pokok/ Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Indikator	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Belajar
				Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen		
					dan/atau guru			
4.3 Menyunting karangan dengan berpedoman pada ketepatan ejaan, pilihan kata, keefektifan kalimat, keterpaduan paragraf, dan kebulatan wacana	Tulisan sendiri Atau orang lain	<ul style="list-style-type: none"> o Siswa membaca karangan yang akan disunting. o Siswa mengidentifikasi dan memperbaiki kesalahan tulisan sendiri atau orang lain dalam hal ketepatan ejaan, tanda baca, pilihan Kata, keefektifan kalimat, dan keterpaduan paragraf 	<ul style="list-style-type: none"> o Mampu mengidentifikasi kesalahan berbahasa yang berbahasa yang ada dalam karangan. o Mampu memperbaiki kesalahan berbahasa yang ada dalam karangan o Mampu menyusun kembali karangan dengan berpedoman pada ketepatan ejaan, tanda baca, pilihan kata, keefektifan kalimat, keterpaduan paragraf. 	Tes unjuk kerja	Tugas identifikasi	@ Identifikasikan kesalahan berbahasa yang ada pada teks ” Hanya Karena Itu ” karya R.F Dhona @ Perbaikilah kesalahan berbahasa yang ada dengan mendiskusikannya bersama anggota kelompokmu. @Suntinglah teks Cerpen ” Hanya Karena Itu ”	4 X 40’	Cerpen ” Hanya Karena Cerita Itu” karya R.F Dhona Aktif Berbahasa Indonesia IV halaman 61-62

Standar Kompetensi : **Mendengarkan**

5. Memahami wacana sastra jenis syair melalui kegiatan mendengarkan syair

Kompetensi Dasar	Materi Pokok/ Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Indikator	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Belajar
				Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen		
5.1 Menemukan tema dan pesan syair yang diperdengarkan	Cara menemukan tema dan pesan syair serta implementasi-nya	<ul style="list-style-type: none"> ○ Mendengarkan model pembacaan syair dari narasumber ○ Mendiskusikan tema dan pesan syair ○ Menyimpulkan tema syair ○ Menyimpulkan pesan syair 	<ul style="list-style-type: none"> • Mampu menemukan tema syair berdasarkan inti pengungkapan syair • Mampu menangkap pesan syair dengan bukti yang meyakinkan 	Tes tulis	Tes Uraian	Tentukan tema dan pesan syair yang diperdengarkan!	2 X 40'	Buku teks, Buku referensi, Narasumber
5.2 Menganalisis unsur-unsur syair yang diperdengarkan	Penganalisisan unsur-unsur syair	<ul style="list-style-type: none"> ○ Mendengarkan beberapa pembacaan syair dari narasumber ○ Mengidentifikasi syarat-syarat syair ○ Menganalisis syair berdasarkan unsur-unsur syair 	<ul style="list-style-type: none"> • Mampu menyimpulkan syarat-syarat syair ○ Mampu menganalisis syair yang diperdengarkan berdasarkan unsur-unsur syair 	Tes tulis Tes tulis	Tes uraian Tes uraian	Sebutkan syarat-syarat syair! Analisislah syair X yang kamu dengarkan berdasarkan unsur-unsur syair!	2 X 40'	Buku kumpulan syair, Buku referensi, Buku Teks, Narasumber

Standar Kompetensi : **Berbicara**

6. Mengungkapkan kembali cerpen dan puisi dalam bentuk lain

Kompetensi Dasar	Materi Pokok/ Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Indikator	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Belajar
				Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen		
6.1 Menceritakan kembali secara lisan isi cerpen	Penceritaan cerpen	<ul style="list-style-type: none"> Memilih cerpen yang disukai Membaca cerpen Mendiskusikan bagian-bagian alur Mendiskusikan isi cerita yang merupakan bagian alur Menceritakan kembali secara lisan isi cerpen sesuai dengan alur aslinya 	<ul style="list-style-type: none"> Menentukan bagian-bagian cerita dengan panduan tahap-tahap dalam alur Menceritakan kembali secara lisan isi cerpen sesuai dengan alur aslinya 	Tes Unjuk kerja	Uji petik kerja produk	Ceritakan kembali isi cerpen sesuai dengan alur aslinya!	4 X 40'	Buku teks, media cetak, perpustakaan
6.2 Menyanyikan puisi yang sudah dimusikalisasi dengan berpedoman pada kesesuaian isi puisi dan suasana/irama yang dibangun	Musikalisasi Puisi	<ul style="list-style-type: none"> Mencermati beberapa puisi yang sudah dimusikalisasi Berdiskusi untuk menentukan puisi yang akan dinyanyikan Menentukan suasana puisi lewat diskusi Menghubungkan suasana puisi dengan irama musikalisasi puisi yang akan dinyanyikan Menyanyikan puisi yang sudah dimusikalisasi dengan berpedoman pada kesesuaian isi puisi dan suasana/irama yang dibangun 	<ul style="list-style-type: none"> Mampu menentukan suasana puisi Mampu menghubungkan suasana puisi dengan irama musikalisasi puisi Mampu menyanyikan puisi yang sudah dimusikalisasi dengan berpedoman pada kesesuaian isi puisi dan suasana/irama yang dibangun 	Tes unjuk kerja	Tes identifikasi Uji petik kerja produk	<ul style="list-style-type: none"> Tentukan suasana puisi yang akan dinyanyikan! Praktikkanlah beberapa nada dalam musikalisasi puisi sekaligus dengan penjiwaan suasana puisinya! Nyanyikanlah secara utuh puisi yang sudah dimusikalisasi! 	6 X 40'	Buku Teks Buku Puisi

Standar Kompetensi : **Membaca****7. Memahami wacana sastra melalui kegiatan membaca buku kumpulan cerita pendek (cerpen)**

Kompetensi Dasar	Materi Pokok/ Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Indikator	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Belajar
				Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen		
7.1 Menemukan tema, latar, dan penokohan, pada cerpen-cerpen dalam satu kumpulan cerpen	Cara menemukan unsur-unsur cerpen dan implementasi-nya	<ul style="list-style-type: none"> ○ Membaca buku kumpulan cerpen ○ Berdiskusi untuk menentukan tema, latar, dan penokohan dalam tiap-tiap cerpen ○ Menunjukkan keterkaitan antarunsur cerpen sebagai dasar pembulatan makna cerpen secara utuh. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Mampu menyimpulkan tema cerpen ● Mampu menemukan latar cerpen dengan bukti faktual ● Mampu menemukan karakter tokoh cerpen dengan bukti yang meyakinkan 	Penugasan	Tugas proyek	Bacalah buku kumpulan cerpen x, yang terdapat di perpustakaan, kemudian tentukanlah tema, latar, dan penokohan dalam cerpen-cerpennya dengan bukti-bukti pendukungnya! Analisislah keterkaitan antarunsur (tema, latar, dan penokohan) untuk memaknai cerpen-cerpen itu! (Waktu: 2 minggu).	4 X 40'	Perpustakaan Buku teks
7.2 Menganalisis nilai-nilai kehidupan pada cerpen-cerpen dalam satu buku kumpulan cerpen	Peng analisisan nilai-nilai kehidupan pada cerpen	<ul style="list-style-type: none"> ● Membaca buku kumpulan cerpen ● Berdiskusi untuk menemukan nilai kehidupan yang positif dan negatif dalam kumpulan cerpen ● Membandingkan nilai kehidupan dalam cerpen dengan nilai kehidupan siswa ● menyimpulkan nilai kehidupan dalam cerpen yang dapat menjadi teladan siswa 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Mampu menemukan nilai-nilai kehidupan yang positif maupun negatif dalam kumpulan cerpen ○ Mampu membandingkan nilai kehidupan dalam cerpen dengan nilai kehidupan siswa ○ Mampu menyimpulkan nilai kehidupan dalam cerpen yang dapat menjadi teladan siswa 	Penugasan	Tugas proyek	Bacalah sebuah buku kumpulan cerpen kemudian analisislah nilai kehidupan yang ada dalam kumpulan cerpen tersebut, bandingkan dengan nilai kehidupan siswa, dan tentukan nilai kehidupan dalam cerpen yang dapat menjadi teladan siswa! Waktu: 2 minggu.	4 X 40'	Perpustakaan, Buku kumpulan cerpen Buku Teks

Standar Kompetensi : Menulis

8. Mengungkapkan kembali pikiran, perasaan, dan pengalaman dalam cerita pendek

Kompetensi Dasar	Materi Pokok/ Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Indikator	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Belajar
				Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen		
8.1 Menulis kembali dengan kalimat sendiri cerita pendek yang pernah dibaca	Penulisan cerpen	<ul style="list-style-type: none"> ○ Membaca cerita pendek ○ Bertanya jawab untuk menentukan ide-ide pokok cerpen sesuai dengan alur cerpen ○ Mengembangkan ide-ide pokok dengan kalimat sendiri menjadi cerpen kembali ○ Menyunting cerpen yang sudah ditulis. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Mampu menentukan ide-ide pokok sesuai tahap-tahap alur dalam cerpen ● Mampu mengembangkan ide-ide pokok menjadi cerpen ● Mampu menyunting cerpen 	Penugasan Portofolio	Tugas rumah Dokumen cerpen siswa (draf 1) dan yang sudah diperbaiki berdasarkan masukan teman dan/atau guru	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Tulislah ide-ide pokok cerpen yang sudah kau baca sesuai dengan alurnya. ▪ Kembangkanlah ide-ide pokok itu menjadi cerpen lagi dengan kalimatmu sendiri!!lah ▪ Suntinglah cerpenmu itu! 	4 X 40'	Koran Buku teks
8.2 Memulis cerita pendek bertolak dari peristiwa yang pernah dialami	Penulisan cerpen	<ul style="list-style-type: none"> ○ Mendata peristiwa yang mengesankan yang pernah dialami ○ Memilih peristiwa yang paling mengesankan ○ Menentukan konflik cerita ○ Merangkai peristiwa menjadi alur/kerangka cerita ○ Mengembangkan alur/kerangka cerita menjai cerpen ○ Menyunting cerpen karya sendiri dan teman 	<ul style="list-style-type: none"> ● Mampu mendata peristiwa-peristiwa yang pernah dialami ● Mampu menentukan konflik yang ada dalam peristiwa yang dipilih ● Menentukan alur cerita ○ Mampu memulis cerita pendek bertolak dari peristiwa yang pernah dialami ○ Mampu menyunting cerita pendek 	Tes unjuk kerja Portofolio	Uji petik kerja proses dan produk Dokumen cerpen siswa (draf 1) dan	Tulislah cerpen berdasarkan peristiwa yang pernah kamu alami dengan langkah: datalah peristiwa yang pernah kamu alami, pilihlah satu peristiwa yang berkonflik, tentukan alur cerita, kembangkan menjadi sebuah cerpen, dan suntinglah cerpen itu!	6 X 40'	Pengalaman pribadi lingkungan Buku teks

Materi Pokok/ Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Indikator	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Belajar
			Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen		
				yang sudah diperbaiki berdasarkan masukan teman dan/atau guru			

Banguntapan, 13 Agustus 2015

Mengetahui/Menyetujui :

Kepala Sekolah
Negeri 5 Banguntapan

Guru Pembimbing

Mahasiswa Praktikan


Heri Prasetya, M.Pd
9641240 199512 1 002



Siti Zulkhanah, S.Pd
NIP 19691112 199203 2 007



Faozan Tri Nugroho
NIM 12201241030

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP)

I. Identitas Mata Pelajaran

Nama Sekolah : SMP Negeri 5 Banguntapan
Mata Pelajaran : Bahasa Indonesia
Kelas/ Semester : IX/ 1
Jumlah Pertemuan : 1 x pertemuan

II. Standar Kompetensi : 3. Memahami ragam wacna tulis dengan membaca intensif dan membaca memindai kegiatan membaca intensif.

III. Kompetensi Dasar : 3.2. Menemukan informasi yang diperlukan secara cepat dan tepat dari indeks buku melalui kegiatan membaca memindai.

IV. Indikator

1. Mampu menemukan dengan cepat dan tepat informasi pada indeks dengan membaca memindai.
2. Mampu menyusun indeks dengan baik dan benar.

V. Tujuan Pembelajaran

1. Siswa mampu menemukan dengan cepat dan tepat informasi pada indeks dengan membaca memindai.
2. Siswa mampu menyusun indeks dengan baik dan benar.

Karakter siswa yang diharapkan : Dapat dipercaya (Trustworthines)

Rasa hormat dan perhatian (*respect*)
Tekun (*diligence*)
Tanggung jawab (*responsibility*)
Berani (*courage*)

VI. Materi Pembelajaran

1. Pengertian membaca memindai dan indeks
2. Langkah-langkah membaca memindai

VII. Alokasi Waktu : 2 x 40 menit

VIII. Metode Pembelajaran

1. Ceramah
2. Diskusi
3. Penugasan

IX. Langkah-langkah pembelajaran

A. Kegiatan Awal

Apersepsi dan motivasi

- 1) Guru mengecek kehadiran siswa.
- 2) Guru memberikan motivasi belajar lewat video
- 3) Guru menanyakan pengetahuan siswa tentang Indeks Buku.
- 4) Guru menginformasikan KD, indikator dan tujuan pembelajaran.

B. Kegiatan Inti

Eksplorasi

- 1) Guru memberikan contoh buku berindeks.
- 2) Siswa membaca buku berindeks yang diberikan guru.

Elaborasi

- 1) Guru mengajak siswa untuk mencari sebuah kata X dalam sebuah buku.
- 2) Guru menanyakan informasi dari kata yang dicari.
- 3) Guru membagi siswa menjadi 3-4 kelompok.
- 4) Guru membagikan daftar kata untuk disusun.
- 5) Siswa berdiskusi untuk mendapatkan argumen teman terkait dengan daftar kata yang akan disusun.
- 6) Siswa dari perwakilan kelompok maju untuk menuliskan susunan kata yang baik dan benar seperti indeks.

Konfirmasi

- 1) Siswa dan guru menyimpulkan hasil pembelajaran yang telah dilakukan.
- 2) Guru melakukan refleksi dengan bertanya tentang kesulitan siswa dalam pembelajaran.
- 3) Guru memberikan apresiasi kepada siswa yang telah berhasil menemukan dan menyusun dengan benar dan tepat.

C. Kegiatan Akhir

- 1) Guru memberikan motivasi kepada siswa yang kurang atau belum berpartisipasi aktif dalam pembelajaran.
- 2) Guru menutup pembelajaran dengan salam.

X. Sumber dan Media Pembelajaran

Sumber Belajar

- 1) Anindyarini, Atikah dkk. 2008. *Bahasa Indonesia SMP Kelas IX*. Jakarta: Pusat Perbukuan, Departemen Pendidikan Nasional.
- 2) LKS

Media Pembelajaran :

- 1) Video motivasi.
- 2) Power Point
- 3) Buku berindeks.
- 4) Daftar kata.

XI. Penilaian

Teknik Penilaian : Tes tertulis

Bentuk Instrumen : Penugasan terstruktur tes uraian

Instrumen:

- Penilaian proses dilaksanakan selama pembelajaran berlangsung

Indikator Pencapaian Kompetensi	Penilaian		
	Teknik Penilaian	Bentuk Penilaian	Instrumen
<ul style="list-style-type: none"> Mampu menemukan kata dalam buku yang dirujuk dalam indeks 	Observasi	Lembar observasi	<ul style="list-style-type: none"> Temukan secara cepat dan tepat kata X dalam buku! Teman dalam satu kelompok harus menulis jumlah waktu yang diperlukan temanmu untuk menemukan kata itu!
<ul style="list-style-type: none"> Mampu menemukan informasi dengan panduan indeks 	Tes tulis	Uraian	<ul style="list-style-type: none"> Tuliskanlah informasi mengenai kata itu dalam kertas kosong yang tersedia di di kelompokmu!

- Pedoman penskoran

Kegiatan	Skor
1. Peserta didik yang menemukan kata lebih dari 5 dalam, waktu singkat	2

2. Peserta didik yang menemukan kata 1 – 4	1
3. Peserta didik yang tidak dapat menemukan	0

2. Tuliskan informasi yang terdapat dalam buku berindeks !

Kegiatan	Skor
1. Peserta didik yang dapat menuliskan informasi	1
2. Peserta didik yang tidak dapat menemukan informasi	0

Nilai : $\frac{skorperolehan}{15} \times 100$

Penskoran Tugas Kelompok

No	Aspek Penilaian	Skor Maksimal
1	Cepat	5
2	Tepat	5

Skor Maksimal : 10

Nilai : (Perolehan Skor : Skor Maksimal) x 10

Yogyakarta, 13 Agustus 2015

Guru Pembimbing

Mahasiswa Praktikan

Siti Zukhanah, S.Pd.
 NIP 19691112 199203 2 007

Faozan Tri Nugroho
 NIM 12201241030

LAMPIRAN

Membaca memindai adalah teknik membaca untuk menemukan informasi dari suatu bacaan secara cepat dan tepat tanpa memperhatikan bagian bagian yang lain.

Langkah-langkah membaca memindai :

1. Menentukan kata atau informasi yang akan dicari
2. Menelusuri kata itu secara cepat pada halaman-halaman buku
3. Memperlambat gerakan mata pada deret kata yang mendekati kata yang sedang dicari
4. Mencatat keterangan berkenaan dengan kata itu

Biasanya teknik membaca memindai ini digunakan untuk mencari informasi yang ada di dalam buku seperti pada buku telepon, kamus, ensiklopedia, dll.

Membaca memindai biasanya dikaitkan dengan membaca indeks. Apa itu indeks ? Indeks adalah daftar kata atau istilah penting yang terdapat dalam buku bacaan dan tersusun menurut abjad yang memberikan informasi mengenai halaman. Indeks buku terdapat di akhir halaman setelah daftar pusaka.

Isi indeks buku :

1. Nomor halaman buku (indeks nomor)
2. Nama pengarang yang gagasannya dikutip dalam buku (indeks nama/ indeks pengarang)
3. Topik/teori yang dibahas penulis (indeks topik)
4. Perincian indeks topik

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP)

I. Identitas Mata Pelajaran

Nama Sekolah : SMP Negeri 5 Banguntapan
Mata Pelajaran : Bahasa Indonesia
Kelas/ Semester : IX/ 1
Jumlah Pertemuan : 1 x pertemuan

II. **Standar Kompetensi** : 8. Mengungkapkan kembali pikiran, perasaan, dan pengalaman dalam cerita pendek.

III. **Kompetensi Dasar** : 8.1 Menuliskan kembali dengan kalimat sendiri, cerpen yang pernah dibaca

IV. Indikator

1. Mampu menentukan ide-ide pokok sesuai tahap-tahap alur dalam cerpen.
2. Mampu mengembangkan ide-ide pokok menjadi cerita pendek.

V. Tujuan Pembelajaran

1. Siswa Mampu menentukan ide-ide pokok sesuai tahap-tahap alur dalam cerpen.
2. Siswa mampu mengembangkan ide-ide pokok menjadi cerita pendek.

Karakter siswa yang diharapkan : Dapat dipercaya (*Trustworthiness*)
Rasa hormat dan perhatian (*respect*)
Tekun (*diligence*)
Tanggung jawab (*responsibility*)

VI. Materi Pembelajaran

1. Cerita pendek
2. Ide Pokok

VII. Alokasi Waktu : 2 x 40 menit

VIII. Metode Pembelajaran

1. Ceramah
2. Diskusi
3. Penugasan

IX. Langkah-langkah pembelajaran

Pertemuan Pertama

A. Kegiatan Awal

Apersepsi dan motivasi

- 1) Guru mengecek kehadiran siswa.
- 2) Guru memberikan motivasi belajar lewat video
- 3) Guru menanyakan pengetahuan siswa tentang Cerpen yang pernah dibaca.
- 4) Guru menginformasikan KD, indikator dan tujuan pembelajaran.

B. Kegiatan Inti

Eksplorasi

- 1) Guru memberikan contoh cerpen untuk dibaca.
- 2) Siswa membaca cerpen yang diberikan oleh guru
- 3) Guru menyampaikan ide-ide pokok dalam cerpen.

Elaborasi

- 1) Siswa menentukan ide-ide pokok dalam cerpen
- 2) Siswa mengembangkan ide-ide pokok menjadi cerpen yang utuh.

Konfirmasi

- 1) Siswa dan guru menyimpulkan hasil pembelajaran yang telah dilakukan.
- 2) Guru melakukan refleksi dengan bertanya tentang kesulitan siswa dalam pembelajaran.
- 3) Guru memberikan apresiasi kepada siswa yang telah berhasil menemukan dan menyusun dengan benar dan tepat.

C. Kegiatan Akhir

- 1) Guru memberikan motivasi kepada siswa yang kurang atau belum berpartisipasi aktif dalam pembelajaran.
- 2) Guru menutup pembelajaran dengan salam.

X. Sumber dan Media Pembelajaran

Sumber Belajar

- 1) Anindyarini, Atikah dkk. 2008. *Bahasa Indonesia SMP Kelas IX*. Jakarta: Pusat Perbukuan, Departemen Pendidikan Nasional.
- 2) LKS

Media Pembelajaran :

- 1) Video motivasi.
- 2) Cerpen

XI. Penilaian

Teknik : Hasil kerja
Bentuk/Instrumen : Lembar observasi
Saoal/Instrumen :
Tuliskan kembali sebuah cerpen!

Pedoman Penskoran

No	Aspek yang Dinilai	Skor Maksimal
1	Dapat menuliskan cerpen secara lengkap dan jelas sesuai ide-ide pokok.	80-95
2	Hanya menuliskan setengah dari cerpen	65-80
3	Menuliskan cerpen kurang dari setengah	50-65

Banguntapan, 29 Agustus 2015

Mengetahui

Guru Pembimbing

Siti Zukhanah, S. Pd.
NIP 19691112 199203007

Mahasiswa Praktikan

Faozan Tri Nugroho
NIM 1220 1241 030

LAMPIRAN

Cerpen adalah jenis karya sastra yang diparkan atau dijelaskan dalam bentuk tulisan yang berwujud sebuah cerita atau kisah secara pendek, jelas, serta ringkas. Cerpen bisa disebut juga dengan sebuah prosa fiksi yang isinya tentang pengisahan yang hanya terfokus pada satu konflik atau permasalahan. Untuk lebih singkatnya cerpen itu adalah cerita pendek yang hanya berpusat pada satu konflik.

Unsur Intrinsik

Unsur intrinsik adalah unsur yang membangun karya itu sendiri. Unsur–unsur intrinsik cerpen mencakup:

1. Tema adalah ide pokok sebuah cerita, yang diyakini dan dijadikan sumber cerita.
2. Latar(*setting*) adalah tempat, waktu, suasana yang terdapat dalam cerita. Sebuah cerita harus jelas dimana berlangsungnya, kapan terjadi dan suasana serta keadaan ketika cerita berlangsung.
3. Alur (*plot*) adalah susunan peristiwa atau kejadian yang membentuk sebuah cerita.

Alur dibagi menjadi 3 yaitu:

- a. Alur maju adalah rangkaian peristiwa yang urutannya sesuai dengan urutan waktu kejadian atau cerita yang bergerak ke depan terus.
- b. Alur mundur adalah rangkaian peristiwa yang susunannya tidak sesuai dengan urutan waktu kejadian atau cerita yang bergerak mundur (*flashback*).
- c. Alur campuran adalah campuran antara alur maju dan alur mundur.

Alur meliputi beberapa tahap:

- a. Pengantar: bagian cerita berupa lukisan, waktu, tempat atau kejadian yang merupakan awal cerita.
 - b. Penampilan masalah: bagian yang menceritakan masalah yang dihadapi pelaku cerita.
 - c. Puncak ketegangan/klimaks : masalah dalam cerita sudah sangat gawat, konflik telah memuncak.
 - d. Ketegangan menurun/antiklimaks : masalah telah berangsur–angsur dapat diatasi dan kekhawatiran mulai hilang.
 - e. Penyelesaian/resolusi : masalah telah dapat diatasi atau diselesaikan.
4. Perwatakan
Menggambarkan watak atau karakter seseorang tokoh yang dapat dilihat dari tiga segi yaitu melalui:
 - a. Dialog tokoh
 - b. Penjelasan tokoh
 - c. Penggambaran fisik tokoh
 5. Tokoh

Tokoh adalah orang-orang yang diceritakan dalam cerita dan banyak mengambil peran dalam cerita. Tokoh dibagi menjadi 3, yaitu:

- a. Tokoh Protagonis : tokoh utama pada cerita
 - b. Tokoh Antagonis : tokoh penentang atau lawan dari tokoh utama
 - c. Tokoh Tritagonis : penengah dari tokoh utama dan tokoh lawan
6. Amanat adalah pesan atau nasihat yang ingin disampaikan pengarang melalui cerita.

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP)

I. Identitas Mata Pelajaran

Nama Sekolah : SMP Negeri 5 Banguntapan
Mata Pelajaran : Bahasa Indonesia
Kelas/ Semester : IX/ 1
Jumlah Pertemuan : 1 x pertemuan

II. Standar Kompetensi : 4. Mengungkapkan informasi dalam bentuk iklan baris, resensi, dan karangan

III. Kompetensi Dasar : 4.1. Menulis iklan baris dengan bahasa yang singkat, padat dan jelas.

IV. Indikator

1. Mampu menyingkat kata-kata sesuai dengan kebiasaan iklan baris
2. Mampu menulis iklan baris dengan bahasa yang singkat, padat dan jelas

V. Tujuan Pembelajaran

1. Siswa mampu menyingkat kata-kata sesuai dengan kebiasaan iklan baris
2. Siswa mampu menulis iklan baris dengan bahasa yang singkat, padat dan jelas

Karakter siswa yang diharapkan : Dapat dipercaya (*Trustworthines*)
Rasa hormat dan perhatian (*respect*)
Tekun (*diligence*)
Tanggung jawab (*responsibility*)
Berani (*courage*)

VI. Materi Pembelajaran

1. Pengertian iklan baris
2. Hal-hal yang perlu diperhatikan ketika menulis iklan baris.

VII. Alokasi Waktu : 2 x 40 menit

VIII. Metode Pembelajaran

1. Ceramah
2. Diskusi
3. Penugasan

IX. Langkah-langkah pembelajaran

A. Kegiatan Awal

Apersepsi dan motivasi

- 1) Guru mengecek kehadiran siswa.
- 2) Guru memberikan motivasi belajar lewat video
- 3) Guru menanyakan pengetahuan siswa tentang Iklan baris.
- 4) Guru menginformasikan KD, indikator dan tujuan pembelajaran.

B. Kegiatan Inti

Eksplorasi

- 1) Guru memberikan contoh iklan baris dalam surat kabar.
- 2) Guru memberikan pengertian seputar iklan baris

Elaborasi

- 1) Guru membagi siswa menjadi 3-5 kelompok.
- 2) Guru membagikan iklan baris dari surat kabar.
- 3) Siswa berdiskusi untuk menuliskan iklan baris secara lengkap.
- 4) Guru memberikan tugas individu berupa ilustrasi iklan untuk dibuat iklan baris seperti pada surat kabar.

Konfirmasi

- 1) Siswa dan guru menyimpulkan hasil pembelajaran yang telah dilakukan.
- 2) Guru melakukan refleksi dengan bertanya tentang kesulitan siswa dalam pembelajaran.
- 3) Guru memberikan apresiasi kepada siswa yang telah berhasil menemukan dan menyusun dengan benar dan tepat.
- 4) Guru memberikan tugas rumah yaitu mengerjakan Lks halaman 30.

C. Kegiatan Akhir

- 1) Guru memberikan motivasi kepada siswa yang kurang atau belum berpartisipasi aktif dalam pembelajaran.
- 2) Guru menutup pembelajaran dengan salam.

X. Sumber dan Media Pembelajaran
Sumber Belajar

- 1) Anindyarini, Atikah dkk. 2008. *Bahasa Indonesia SMP Kelas IX*. Jakarta: Pusat Perbukuan, Departemen Pendidikan Nasional.
- 2) LKS

Media Pembelajaran :

- 1) Video motivasi.
- 2) Power Point
- 3) Surat kabar/Koran
- 4) Iklan baris

XI. Penilaian

Teknik Penilaian : Tes tertulis
Bentuk Instrumen : Penugasan
Instrumen:

Tugas kelompok:

Aspek yang dinilai	Skor
Dapat menuliskan kembali iklan baris secara lengkap	80-100
Menuliskan iklan baris kurang lengkap	66-80
Tidak menuliskan iklan baris secara lengkap	50-65

Tugas individu:

Aspek yang dinilai	Skor
Dapat menuliskan iklan baris secara singkat sesuai ilustrasi	80-100
Menuliskan iklan baris kurang sesuai dengan ilustrasi	66-80

Tidak menuliskan iklan baris sesuai dengan ilustrasi	50-65
--	-------

Banguntapan, 27 Agustus 2015

Mengetahui
Guru Pembimbing

Mahasiswa Praktikan

Siti Zukhanah, S. Pd
NIP 19691112 199203007

Faozan Tri Nugroho
NIM 1220 1241 030

LAMPIRAN

Iklan baris (bahasa Inggris: Classified advertising) adalah salah satu cara promosi barang dan jasa yang umumnya ditemukan di koran. Cara ini merupakan pengembangan dari promosi iklan yang mengutamakan daya tarik dengan gambar dan dengan informasi yang lebih lengkap dan terperinci dalam bentuk teks.

Iklan baris mengutamakan informasi yang paling inti yang perlu diketahui oleh peminatnya. Karena itu biasanya iklan baris hanya memuat informasi seperlunya dan hanya membutuhkan beberapa baris saja. Biasanya koran-koran mensyaratkan iklan baris minimal 2-3 baris dilengkapi sekali dengan laman, nomor telepon, dan sebagainya untuk menambah keberkesanan iklan baris tersebut.

Hal yang perlu diperhatikan dalam membuat iklan, antara lain:

- a. kalimatnya singkat dan jelas;
- b. bahasanya mudah dipahami dan menarik;
- c. tulisan dan gambarnya menarik.

Beberapa bentuk iklan, antara lain: iklan penawaran, iklan mini, iklan baris, iklan pemberitahuan, iklan layanan masyarakat, dsb.

Iklan baris adalah iklan yang berbentuk baris & efektif yang digunakan untuk menawarkan barang/jasa kepada masyarakat.

Unsur iklan baris :

- a. Nama barang/ jasa yang ditawarkan
- b. Alamat : jalan, nama, no. telepon, harga, kondisi barang, dll.

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP)

I. Identitas Mata Pelajaran

Nama Sekolah : SMP Negeri 5 Banguntapan
Mata Pelajaran : Bahasa Indonesia
Kelas/ Semester : IX/ 1
Jumlah Pertemuan : 1 x pertemuan

II. Standar Kompetensi : 16. Mengungkapkan informasi dalam bentuk laporan, surat dinas, dan petunjuk.

III. Kompetensi Dasar : 16.1. Menulis surat dinas berkenaan dengan kegiatan sekolah dengan sistematika yang tepat dan bahasa baku

IV. Indikator

1. Mampu mengidentifikasi struktur bagian-bagian surat dinas dengan tepat.
2. Mampu menulis surat dinas berkenaan dengan kegiatan sekolah dengan sistematika yang tepat dan bahasa baku.

V. Tujuan Pembelajaran

1. Peserta didik dapat mengidentifikasi struktur bagian-bagian surat dinas dengan tepat.
2. Peserta didik dapat menulis surat dinas berkenaan dengan kegiatan sekolah dengan sistematika yang tepat dan bahasa baku.

Karakter siswa yang diharapkan : Dapat dipercaya (*Trustworthines*)
Rasa hormat dan perhatian (*respect*)
Tekun (*diligence*)
Tanggung jawab (*responsibility*)

VI. Materi Pembelajaran

1. Surat dinas
2. Ciri-ciri surat dinas
3. Struktur bagian-bagian surat dinas

VII. Alokasi Waktu : 2 x 40 menit

VIII. Metode Pembelajaran

1. Ceramah
2. Diskusi
3. Penugasan

IX. Langkah-langkah pembelajaran

Pertemuan Pertama

A. Kegiatan Awal

Apersepsi dan motivasi

- 1) Guru membuka proses pembelajaran dengan mengucapkan salam.
- 2) Guru memimpin doa.
- 3) Guru mengecek kehadiran siswa.
- 4) Guru menyampaikan standar kompetensi dan kompetensi dasar pada siswa.
- 5) Guru menyampaikan apersepsi tentang surat menyurat dan perbedaan surat dinas dengan surat pribadi.

B. Kegiatan Inti

Eksplorasi

- 1) Siswa mencermati contoh surat dinas dari guru.
- 2) Siswa mengidentifikasi struktur dan bagian-bagian surat dinas dari contoh surat dinas yang diberikan guru.

Elaborasi

- 1) Siswa menulis surat dinas berkenaan dengan kegiatan sekolah sesuai dengan struktur, sistematika surat dinas yang tepat, dan menggunakan bahasa baku.

Konfirmasi

- 1) Beberapa siswa maju untuk membacakan surat berkenaan dengan kegiatan sekolah.

C. Kegiatan Akhir

- 1) Guru bersama siswa menyimpulkan hasil pembelajaran yang sudah dilakukan.
- 2) Guru bersama siswa melakukan refleksi tentang proses pembelajaran yang sudah dilakukan.
- 3) Siswa berdoa dipimpin oleh guru.
- 4) Guru menutup proses pembelajaran dengan mengucapkan salam.

X. Sumber dan Media Pembelajaran
Sumber Belajar

- 1) Anindyarini, Atikah dkk. 2008. *Bahasa Indonesia SMP Kelas VIII*. Jakarta: Pusat Perbukuan, Departemen Pendidikan Nasional.
- 2) LKS

Media Pembelajaran :
1) Contoh surat dinas

XI. Penilaian

Teknik : Penugasan
Bentuk Instrumen : Soal
Soal/Instrumen :

No	Butir Soal untuk Lembar Kerja Siswa (Individu)	Skor maksimal
1.	Tulislah surat dinas berkenaan dengan kegiatan di sekolah!	30
2.	Tulislah berdasarkan struktur dan bagian-bagian surat dinas dengan tepat!	40
3.	Tulislah berdasarkan sistematika surat dinas yang tepat dan menggunakan bahasa baku!	30
	Jumlah	100

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Siti Zukhanah, S.Pd.
NIP 19691112 199203 2 007

Banguntapan, 31Agustus 2015
Mahasiswa Praktikan

Faozan Tri Nugroho
NIM 12201241030

LAMPIRAN

Materi Surat Dinas

Pengertian surat dinas

Surat dinas adalah surat yang digunakan untuk sesuatu urusan yang bersifat resmi baik itu untuk perorangan, instansi, maupun organisasi.

Ciri ciri surat dinas

1. Menggunakan kop atau kepala surat
2. Terdapat nomor, lampiran, dan perihal surat
3. Menggunakan bahasa Indonesia baku
4. Menyertakan stempel atau cap dari lembaga

Sistematika surat dinas

1. Kop/Kepala Surat
2. Tanggal
3. Nomor Surat
4. Lampiran
5. Perihal
6. Alamat Tujuan
7. Isi Surat
8. Pengirim
9. Tembusan
10. Inisial

ORGANISASI SISWA INTRA SEKOLAH (OSIS)
SMP NEGERI 5 BANGUNTAPAN
Sanggrahan, Potorono, Banguntapan, Bantul, Yogyakarta
Telp. 02746830770 Kode Pos 55169

=====

Bantul, 11 April 2014

No : 01/OSIS/UND EX/V/14

Lamp : -

Hal : Undangan *Clas Meeting*

Yth

Siswa Kelas VII A

SMP N 5 Banguntapan

Di Tempat

Dengan hormat,

Sehubungan dengan akan berakhirnya tahun ajaran 2013/2014, kami selaku pengurus OSIS SMP N 5 Banguntapan memohon kehadiran siswakesel VII A untuk mengikuti berbagai perlombaan yang akan diselenggarakan pada:

Hari : Senin, 17 April 2014 - Kamis, 20 April 2014

Waktu : Pukul 08.00 WIB s/d selesai

Tempat : Lapangan SMP N 5 Banguntapan

Acara : *Clas Meeting*

Karena cukup pentingnya acara tersebut, kami mengharapkan kedatangannya dan dapat hadir tepat waktu. Sekian pemberitahuan dari kami, atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami

Ketua

Sekretaris

Imam Hanafi

Intan Nuraini

KISI-KISI SOAL ULANGAN HARIAN 1
BAHASA INDONESIA
KELAS IX
SMP NEGERI 5 BANGUNTAPAN
TAHUN AJARAN 2015/2016

Kompetensi Inti	Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Indikator	No Soal	Keterangan
1. Memahami dialog interaktif pada tayangan televisi/siaran radio	1.1 Menyimpul-kan isi dialog interaktif beberapa narasumber pada tayangan televisi/siaran radio	Penyimpulan dialog interaktif	<ul style="list-style-type: none"> ○ Menentukan tema dialog interaktif ○ Menyimpulkan isi dialog interaktif dengan alasan yang logis 	1 dan 2	Pilihan Ganda
2. Mengungkapkan pikiran, perasaan, dan informasi dalam bentuk komentar dan laporan	2.1 Mengkritik/ memuji berbagai karya (seni atau produk) dengan bahasa yang lugas dan santun	Cara mengkritik karya dan implementasi- nya	<ul style="list-style-type: none"> ○ Mampu menentukan kekurangan dan keunggulan karya ○ Mampu mengkritik dan memuji dengan bahasa yang lugas dan santun 	10 11 12 13 14	Pilihan Ganda
3. Memahami ragam wacana tulis dengan membaca intensif dan membaca memindai	3.2 Menemukan informasi yang diperlukan secara cepat dan tepat dari indeks buku melalui	Cara menemukan informasi secara cepat dan implementasi- nya	<ul style="list-style-type: none"> ○ Mampu menemukan kata dalam buku yang dirujuk dalam indeks ○ Mampu menemukan informasi dengan panduan indeks 	7 8 9	Pilihan Ganda

	kegiatan membaca memindai			25	Uraian
4. Mengungkapkan informasi dalam bentuk iklan baris, resensi, dan karangan	4.1 Menulis iklan baris dengan bahasa yang sigkat, padat dan jelas	Penulisan iklan baris	<ul style="list-style-type: none"> • Mampu menyingkat kata-kata sesuai dengan kebiasaan iklan baris • Mampu menulis iklan baris dengan bahasa yang sigkat, padat dan jelas • Mampu menyunting iklan baris 	18	Pilihan Ganda
				19 20	
	4.2 Meresensi buku pengetahuan	Cara meresensi buku pengetahuan dan implemenasinya	<ul style="list-style-type: none"> • Mampu mengidentifikasi bentuk fisik dan isi buku serta menunjukkan kelebihan serta kekurangannya • Mampu merangkum isi buku • Mampu meresensi buku pengetahuan • Mampu menyunting resensi 	23	Uraian
				24	
7. Memahami wacana sastra melalui kegiatan membaca buku kumpulan cerita pendek (cerpen	7.2 Menganalisis nilai-nilai kehidupan pada cerpen-cerpen dalam satu buku kumpulan cerpen	Penganalisisan nilai-nilai kehidupan pada cerpen	<ul style="list-style-type: none"> ○ Mampu menemukan nilai-nilai kehidupan yang positif maupun negatif dalam kumpulan cerpen ○ Mampu membandingkan nilai kehidupan dalam cerpen dengan nilai kehidupan siswa ○ Mampu menyimpulkan nilai 	3	Pilihan Ganda
				4	
				5	
				6	
				21	Uraian
				15	Pilihan Ganda
				16	
				17	

				kehidupan dalam cerpen yang dapat menjadi teladan siswa		
--	--	--	--	---	--	--

Mengetahui

Banguntapan, 1 September 2015

Guru Pembimbing

Mahasiswa Praktikan



Siti Zukhanah, S.Pd.



Faozan Tri Nugroho

NIP 19691112 199203 2 007

NIM 12201241030

ANALISIS BUTIR SOAL KELAS IX

Ulangan Harian 1

Sekolah :SMP Negeri 5 Banguntapan

Mata Pelajaran :Bahasa Indonesia

Kelas : 9

KKM :75

Tahun Ajaran :2015/2016

No.	No. Item	Statistik Item				Statistik Option						Tafsiran			
		Prop. Correct	Biser	Point Biser		Opt.	Prop. Endorsing	Biser	Point Biser	Key		Daya Pembeda	Tingkat Kesulitan	Efektifitas Option	Status Soal
1	1	0.815	0.886	0.617		A	0.815	-	-	#		Dapat Membedakan	Mudah	Baik	Dapat diterima
						B	0.000	-	-						
						C	0.111	-	-						
						D	0.000	-	-						
						E	0.000	-	-						
						?	0.074	-	-						
2	2	0.963	0.000	0.000		A	0.000	-	-			Tidak dapat membedakan	Mudah	Baik	Ditolak/ Jangan Digunakan
						B	0.000	-	-						
						C	1.000	-	-	#					
						D	0.000	-	-						
						E	0.000	-	-						
						?	0.000	-	-						
3	3	0.889	0.551	0.457		A	0.074	-	-			Dapat	Mudah	Baik	Dapat

					B	0.889	-	-	#		Membeda- kan			diterima
					C	0.000	-	-						
					D	0.037	-	-						
					E	0.000	-	-						
					?	0.000	-	-						
4	4	0.963	0.000	0.000	A	1.000	-	-	#		Tidak dapat membeda- kan	Mudah	Baik	Ditolak/ Jangan Diguna- kan
					B	0.000	-	-						
					C	0.000	-	-						
					D	0.000	-	-						
					E	0.000	-	-						
					?	0.000	-	-						
5	5	0.852	0.160	0.119	A	0.000	-	-			Tidak dapat membeda- kan	Mudah	Baik	Ditolak/ Jangan Diguna- kan
					B	0.852	-	-	#					
					C	0.148	-	-						
					D	0.000	-	-						
					E	0.000	-	-						
					?	0.000	-	-						
6	6	0.593	0.920	0.566	A	0.074	-	-			Dapat Membeda- kan	Sedang	Baik	Dapat diterima
					B	0.111	-	-						
					C	0.222	-	-						
					D	0.593	-	-	#					
					E	0.000	-	-						
					?	0.000	-	-						
7	7	0.704	0.296	0.186	A	0.074	-	-			Tidak dapat membeda- kan	Mudah	Baik	Dapat diterima
					B	0.000	-	-						
					C	0.185	-	-						
					D	0.704	-	-	#					

					E	0.000	-	-						
					?	0.037	-	-						
8	8	0.963	0.000	0.000	A	0.000	-	-			Tidak dapat membedakan	Mudah	Baik	Ditolak/Jangan Digunakan
					B	0.000	-	-						
					C	1.000	-	-	#					
					D	0.000	-	-						
					E	0.000	-	-						
					?	0.000	-	-						
9	9	0.963	0.000	0.000	A	0.000	-	-			Tidak dapat membedakan	Mudah	Baik	Ditolak/Jangan Digunakan
					B	0.000	-	-						
					C	0.000	-	-						
					D	1.000	-	-	#					
					E	0.000	-	-						
					?	0.000	-	-						
10	10	0.963	-0.106	-0.141	A	0.000	-	-			Tidak dapat membedakan	Mudah	Baik	Ditolak/Jangan Digunakan
					B	0.000	-	-						
					C	0.037	-	-						
					D	0.963	-	-	#					
					E	0.000	-	-						
					?	0.000	-	-						
11	11	0.963	0.000	0.000	A	1.000	-	-	#		Tidak dapat membedakan	Mudah	Baik	Ditolak/Jangan Digunakan
					B	0.000	-	-						
					C	0.000	-	-						
					D	0.000	-	-						
					E	0.000	-	-						

						?	0.000	-	-						
12	12	0.963	0.000	0.000		A	0.000	-	-			Tidak dapat membedakan	Mudah	Baik	Ditolak/ Jangan Diguna- kan
						B	0.000	-	-						
						C	0.000	-	-						
						D	1.000	-	-	#					
						E	0.000	-	-						
						?	0.000	-	-						
13	13	0.963	0.000	0.000		A	0.000	-	-			Tidak dapat membedakan	Mudah	Baik	Ditolak/ Jangan Diguna- kan
						B	0.000	-	-						
						C	1.000	-	-	#					
						D	0.000	-	-						
						E	0.000	-	-						
						?	0.000	-	-						
14	14	0.667	0.541	0.334		A	0.111	-	-			Dapat Membeda- kan	Sedang	Baik	Dapat diterima
						B	0.037	-	-						
						C	0.667	-	-	#					
						D	0.185	-	-						
						E	0.000	-	-						
						?	0.000	-	-						
15	15	0.926	0.472	0.461		A	0.000	-	-			Dapat Membeda- kan	Mudah	Baik	Dapat diterima
						B	0.000	-	-						
						C	0.074	-	-						
						D	0.926	-	-	#					
						E	0.000	-	-						
						?	0.000	-	-						
16	16	0.963	0.000	0.000		A	0.000	-	-			Tidak	Mudah	Baik	Ditolak/

					B	0.000	-	-			dapat membeda- kan			Jangan Diguna- kan
					C	0.000	-	-						
					D	1.000	-	-	#					
					E	0.000	-	-						
					?	0.000	-	-						
17	17	0.926	0.569	0.556	A	0.926	-	-	#		Dapat Membeda- kan	Mudah	Baik	Dapat diterima
					B	0.000	-	-						
					C	0.074	-	-						
					D	0.000	-	-						
					E	0.000	-	-						
					?	0.000	-	-						
18	18	0.963	0.000	0.000	A	0.000	-	-			Tidak dapat membeda- kan	Mudah	Baik	Ditolak/ Jangan Diguna- kan
					B	0.000	-	-						
					C	1.000	-	-	#					
					D	0.000	-	-						
					E	0.000	-	-						
					?	0.000	-	-						
19	19	0.815	0.886	0.617	A	0.815	-	-	#		Dapat Membeda- kan	Mudah	Baik	Dapat diterima
					B	0.074	-	-						
					C	0.037	-	-						

ANALISIS HASIL ULANGAN HARIAN 1
KELAS IX A
TAHUN AJARAN 2015/2016

No	NAMA SISWA	Perolehan skor butir ke																				URAIAN					Nilai		Nilai Total	% ketercapaian	Ketuntasan belajar
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	PG	UR			
1	Aditya Candra Kusuma	1	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	1	0	1	0	1	1	4	2	2	4	6	40	18	52	52	Tidak tuntas
2	Afifah Apriliani	1	1	1	1	1	1	1	0	1	0	1	1	1	0	1	1	0	1	0	1	6	4	5	6	6	75	27	84	84	Tuntas
3	Alvin Aditya Pratama	1	0	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	0	1	1	1	0	1	1	6	0	4	0	6	80	16	64	64	Tidak tuntas
4	Andika Widya Anggara	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	0	6	2	6	6	6	85	26	86	86	Tuntas
5	Arrini Mutiara Dewi	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	5	3	6	6	6	100	26	92	92	Tuntas
6	Dafid Arfiyanto	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	6	2	4	6	6	85	24	82	82	Tuntas
7	Eka Aprilia	1	1	0	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	6	4	6	6	6	80	28	88	88	Tuntas
8	Fauzan Anjar Inggalih	1	1	1	1	1	0	0	1	1	0	1	1	1	0	0	1	0	1	0	0	6	0	4	6	2	60	18	60	60	Tidak tuntas
9	Herlina Anggita Sari	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	5	4	5	6	6	90	26	88	88	Tuntas
10	Ilham Zianudin Anwar	1	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	1	0	1	0	1	1	5	2	4	3	6	40	20	56	56	Tidak tuntas
11	Irsyad Awfa Qushoyyi	1	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	1	0	1	0	1	1	5	2	2	2	6	40	17	50	50	Tidak tuntas
12	Krisna Aldi Prasetya	1	1	0	1	1	0	0	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	6	2	4	6	6	80	24	80	80	Tuntas
13	M. Kholil Nur Majid	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	1	1	1	0	1	1	0	0	1	1	6	2	3	6	6	65	23	72	72	Tidak tuntas
14	Melda Eka Saputri	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	6	3	6	6	6	100	27	94	94	Tuntas
15	Nadia Amalia Harmanto	1	1	1	0	1	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	6	4	4	6	6	80	26	84	84	Tuntas
16	Naufal Annafi'	1	1	0	0	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	6	2	5	3	6	80	22	76	76	Tuntas
17	Okki Luviana	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	0	1	5	4	5	6	6	85	26	86	86	Tuntas
18	Rafi Afandi Riatmojo	1	1	1	1	0	0	0	1	1	0	1	1	1	0	1	1	1	1	0	0	6	0	3	6	4	65	19	64	64	Tidak tuntas
19	Rakha Rafizal Zakawali	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	6	3	6	6	4	90	25	86	86	Tuntas
20	Retno Dwi Wulandari	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	0	1	1	1	1	0	1	2	4	4	6	6	85	22	78	78	Tuntas
21	Riyan Wahyu Wijayanto	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	0	6	3	4	6	6	90	25	86	86	Tuntas
22	Ronny Setiawan	1	1	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	1	0	1	1	0	1	0	0	6	0	3	0	3	60	12	48	48	Tidak tuntas
23	Sinta Rahma Dewi	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	0	1	6	4	6	6	6	85	28	90	90	Tuntas

ANALISIS HASIL ULANGAN HARIAN 1
KELAS IX B
TAHUN AJARAN 2015/2016

No	NAMA SISWA	Perolehan skor butir ke																				URAIAN					Nilai		Nilai Total	% ketercapaian	Ketuntasan belajar
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	P G	U R			
1	Aghdanadhifa Faiza Nurhayati	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	6	4	6	6	6	90	28	92	92	Tuntas
2	Alfian Iqbal Firmansyah	1	1	1	0	1	0	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	4	2	4	6	6	85	22	78	78	Tuntas
3	Alfredo Nuzulil Adistiyanto	1	1	1	0	1	0	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	4	2	5	6	6	85	23	80	80	Tuntas
4	Amalia Lintang Ayu Nur Kusuma	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	6	4	6	6	6	80	28	88	88	Tuntas
5	Ambar Dimas Triprasetya	1	1	1	1	0	0	0	1	1	0	1	1	1	0	1	1	1	1	1	0	6	3	0	6	6	70	21	70	70	Tidak tuntas
6	Aprilia Fathika Arta Surahman	1	1	1	1	1	0	0	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	6	4	6	6	3	85	25	84	84	Tuntas
	Bima Aji Cahya Putra	1	1	1	0	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	4	2	5	6	6	90	23	82	82	Tuntas
8	Devi Aisyah	0	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	6	5	6	6	6	85	29	92	92	Tuntas
9	Dika Setiawan	1	1	1	1	0	0	0	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	6	6	6	6	6	80	30	92	92	Tuntas
10	Elsafira Amie Saputri *)	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	0	1	1	0	1	1	1	6	2	6	6	6	80	26	84	84	Tuntas
11	Ferian Ridha Gemilang	1	1	1	1	0	0	0	1	1	0	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	6	2	5	6	6	75	25	80	80	Tuntas
12	Figa Fauzia Hertanti	1	1	1	1	1	0	0	0	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	6	4	4	6	0	80	20	72	72	Tidak tuntas
13	Hanif Muhaimin Irfansyah	1	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	0	1	1	0	5	2	6	6	6	70	25	78	78	Tuntas
14	Hanyfah Weningtya Penggalih	0	1	0	1	1	1	0	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	6	4	6	4	0	75	20	70	70	Tidak tuntas
15	Herjuno Maharsitama	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	0	5	5	2	6	6	80	24	80	80	Tuntas
16	Indra Dwi Kurniawan	1	1	1	1	0	0	0	1	1	0	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	5	2	2	6	6	75	21	72	72	Tidak tuntas
17	Joan Kurniawan Wicaksana *)	1	1	1	1	0	0	0	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	6	2	5	6	6	80	25	82	82	Tuntas
18	Maharani Dea Agralalita	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	6	3	6	6	6	90	27	90	90	Tuntas
19	Muhammad Aziz Rizky	1	1	1	1	0	0	0	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	5	2	6	6	6	75	25	80	80	Tuntas
20	Muhammad Bhimo	1	1	1	1	0	0	0	1	1	0	1	1	1	0	1	1	1	1	1	0	5	4	6	6	6	70	27	82	82	Tuntas
21	Nia Lestari	1	1	1	1	1	1	0	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	6	5	6	6	6	85	29	92	92	Tuntas
22	Nurdiana Ferfitaningrum	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	6	4	5	6	6	95	27	92	92	Tuntas
23	Riska Widyaningrum	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	6	4	4	4	0	90	18	72	72	Tidak tuntas
24	Rista Andriani	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	6	4	5	6	6	90	27	90	90	Tuntas

ANALISIS HASIL ULANGAN HARIAN 1
KELAS IX C
TAHUN AJARAN 2015/206

No	NAMA SISWA	Perolehan skor butir ke																				URAIAN					Nilai		Nilai Total	% ketercapaian	Ketuntasan belajar
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	PG	UR			
1	Aknes Rahayu	1	1	1	1	1	0	0	1	1	0	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	6	0	5	6	6	80	23	78	78	Tuntas
2	Angga Ardiakto	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	0	5	2	5	6	3	85	21	76	76	Tuntas
3	Bayu Sutiawan	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	0	0	6	2	6	6	6	75	26	82	82	Tuntas
4	Bintoro Luhur Yanuardi	1	1	1	1	0	1	0	0	1	1	1	1	0	0	1	1	1	1	0	1	0	2	5	6	3	70	16	60	60	Tidak tuntas
5	Dian Alfianka	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	6	2	6	6	6	95	26	90	90	Tuntas
6	Eko Prasetyo	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	4	5	6	6	95	24	86	86	Tuntas
7	Fachu Rohman	1	1	0	1	1	1	0	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	4	4	5	6	6	85	25	84	84	Tuntas
8	Fajar Setyadi	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	0	1	1	5	2	5	6	0	85	18	70	70	Tidak tuntas
9	Finda Meiningtyas	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	6	2	6	6	6	95	26	90	90	Tuntas
10	Fitriana Desy Idasari	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	0	5	4	5	6	6	85	26	86	86	Tuntas
11	Hendra Pamungkas	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	0	0	1	0	2	2	5	6	6	75	21	72	72	Tidak tuntas
12	Ilham Ramadhan	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	0	5	4	5	6	6	85	26	86	86	Tuntas
13	Irvan Dewa bagus Wicaksono	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	0	5	2	6	6	6	85	25	84	84	Tuntas
14	Lissa Ariyana	1	1	1	1	1	0	0	1	1	0	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	6	4	5	6	6	80	27	86	86	Tuntas
15	Luthfiane Rida'ul Ummah	1	1	1	1	1	0	0	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	6	4	6	6	6	80	28	88	88	Tuntas
16	Maulidina Hima Pertamawati	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	0	0	6	4	6	6	6	85	28	90	90	Tuntas
17	Milatul Fatima	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	0	1	0	1	6	4	6	6	6	85	28	90	90	Tuntas
18	Muhammad Hanif Feriawan	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	5	4	6	6	6	90	27	90	90	Tuntas
19	Muhammad Surya Fadly	1	1	0	1	1	1	0	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	4	4	5	6	6	85	25	84	84	Tuntas
20	Naning Tri Wigati	1	1	1	1	1	0	0	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	6	4	6	6	6	80	28	88	88	Tuntas
21	Oktavian Adhithya Pratiwi	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	4	6	6	6	95	24	86	86	Tuntas
22	Rifka Shafira Husna	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	6	4	6	6	6	95	28	94	94	Tuntas
23	Rifki Tri Kumajaya	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	5	3	5	6	6	95	25	88	88	Tuntas
24	Salsabila Syifa Tatyana	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	1	1	1	1	1	1	6	4	6	6	6	85	28	90	90	Tuntas
25	Wahyu Riyanto	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	0	1	0	1	1	1	5	2	5	6	6	85	24	82	82	Tuntas

ANALISIS HASIL ULANGAN HARIAN 1

KELAS IX D

TAHUN AJARAN 2015/2016

No	NAMA SISWA	Perolehan skor butir ke																				URAIAN					Nilai		Nilai Total	% ketercapaian	Ketuntasan belajar
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	PG	UR			
1	Andre Novan Fidriyanto	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	6	4	5	6	6	100	27	94	94	Tuntas
2	Annisa Febriana	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	5	6	6	6	6	95	29	96	96	Tuntas
3	Bening Jannati Rupi	0	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	5	3	6	6	6	90	26	88	88	Tuntas
4	Berlian Andrianto	1	1	0	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	4	4	6	6	6	80	26	84	84	Tuntas
5	Elang Yudha Pratama	1	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	5	5	5	6	6	85	27	88	88	Tuntas
6	Ellysa Mutmainah	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	6	5	6	6	6	95	29	96	96	Tuntas
7	Enjang Mustaqbal Zahir	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	5	4	6	6	6	90	27	90	90	Tuntas
8	Fajar Nur Shodiq	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	5	4	6	6	6	95	27	92	92	Tuntas
9	Hafidh Primaskara	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	6	2	6	6	6	100	26	92	92	Tuntas
10	Ismi Nonni Khoiril	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	5	4	6	6	2	95	23	84	84	Tuntas
11	Mia Sulistiyowati	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	4	4	6	6	6	95	26	90	90	Tuntas
12	Mickey Desy Megawati	1	1	0	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	6	5	4	6	6	85	27	88	88	Tuntas
13	Muhammad Endi Puriawan	0	1	0	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	6	4	6	6	6	75	28	86	86	Tuntas
14	Muhammad Ikhsan Muharrom	0	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	5	6	2	6	6	85	25	84	84	Tuntas
15	Nova Andita	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	6	4	6	6	6	90	28	92	92	Tuntas
16	Novanda Bella Mercita	0	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	0	1	0	1	6	2	6	6	6	75	26	82	82	Tuntas
17	Nur Annisa Maulida Meizani	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	0	1	6	4	6	6	6	85	28	90	90	Tuntas
18	Nuri Setiawan	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	6	3	6	6	6	95	27	92	92	Tuntas
19	Nurul Fidya Harya Fitri	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	5	5	6	6	6	100	28	96	96	Tuntas
20	Riyan Wijanarko	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	5	4	5	3	0	95	17	72	72	Tidak tuntas
21	Rizaldi Hendra Rahmawan	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	0	0	6	5	6	6	5	80	28	88	88	Tuntas
22	Santi Nurhayati	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	5	6	6	6	2	90	25	86	86	Tuntas
23	Shabrina Rizky Ananthia Ufa 'Iruz	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	5	4	6	6	6	90	27	90	90	Tuntas
24	Tarisa Fuji Hananti Ariswari	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	5	4	3	6	6	95	24	86	86	Tuntas
25	Virgiawan Raka Pratama	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	5	4	6	6	6	90	27	90	90	Tuntas
26	Wisnu Praja Mukti	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	6	2	6	6	6	95	26	90	90	Tuntas
27	Zerisa Fitriana	0	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	0	1	0	1	6	2	6	6	6	75	26	82	82	Tuntas

Jumlah skor (skor per butir 1)	22	27	27	24	27	23	16	19	27	27	27	26	27	27	27	25	27	27	25	27	22	21	145	109	150	15 9	14 7	89. 6	26. 3	88	88	Ret	
Jumlah skor maksimum ideal	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	0	0	0	0	0				JUMLAH TUNTAS		26	
Persentase skor tercapai (dlm %)	81	10 0	89 0	10 0	10 0	85 0	59 0	70 0	10 0	10 0	10 0	96 0	10 0	10 0	10 0	93 0	10 0	10 0	78 0	81 0	78	### #	### #	### #	### #	## #	## #						
KETUNTASAN KLASIKAL (dicapai jika ada 75% siswa yang tuntas)																												YA					

Banguntapan, 12 September 2015

Mengetahui,
Guru Pembimbing



Siti Zukhanah, S.Pd.
NIP 19691112 199203 2 007

Mahasiswa Praktikan



Faozan Tri Nugroho
NIM 12201241030

ULANGAN HARIAN KE 1 SEMESTER GANJIL
SMP N 5 BANGUNTAPAN
TP 2015/2016

1. Mata Pelajaran : Bahasa Indonesia
2. Kompetensi dasar : 2.1, 3.2, 4.1, 4.2, 7.2, 8.1 .
3. Tanggal Test : Senin, 7 September 2015
4. Format Test : Pilihan Ganda dan Uraian
5. Kelas : IX A
6. Jumlah Siswa : 26 siswa

Nilai (A)	Jumlah Siswa (B)	Jumlah (AxB)	Keterangan
10.0		-	$1. \text{ Daya Serap} = \frac{\text{Jumlah (A x B)}}{\text{Jumlah B x 10}} \times 100 \%$ $= 77,0\%$
9.8			
9.6		-	
9.4	1	9.40	2. Analisis Nilai: a. Jumlah siswa yg mendapat nilai kurang 75 .adl = 8 siswa (termasuk siswa yang belum ikut Ulangan Harian) b. Jumlah siswa yg mendapat nilai >=75 adl = 18 siswa
9.2	1	9.20	
9.0	2	18.00	
8.8	2	17.60	3. Tindak lanjut : a. Perbaikan : Siswa yg nilainya < 75 b. Pengayaan : Siswa yang Nilainya >= 75
8.6	4	34.40	
8.4	2	16.80	
8.2	3	24.60	4. Bentuk Tindak Lanjut : a. Perbaikan, antara lain : Dengan diberi tugas mengerjakan soal test b. Pengayaan antara lain Dengan diberi tugas mengerjakan soal-soal lain yang tingkat kesukarannya lebih tinggi, tetapi materinya sama
8.0	1	8.0	
7.8	1	7.8	
7.6	1	7.6	
7.4			
7.2	1	7.2	
7.0		-	
6.8			
6.6			
6.4		12.80	
6.2		6.20	
6.0			
5.8			
5.6		5.60	
5.4			
5.2		5.20	
5.0		5.0	
4.8		4.80	
0.0			
Jumlah	26.0	200.2	

Guru Pembimbing,

Siti Zukhanah, S.Pd

NIP 19790228 200812 2 002

Banguntapan, 10 September 201

Mahasiswa Praktikan,

F aozan Tri Nugroho

NIM 12201241030

Mengetahui,
Kepala Sekolah

Drs. Heri Prasetya, M.Pd

NIP. 195411110 199512 1 002

ULANGAN HARIAN KE 1 SEMESTER GANJIL
SMP N 5 BANGUNTAPAN
TP 2015/2016

1. Mata Pelajaran : Bahasa Indonesia
2. Kompetensi dasar : 2.1, 3.2, 4.1, 4.2, 7.2, 8.1 .
3. Tanggal Test : Kamis, 3 September 2015
4. Format Test : Pilihan Ganda dan Uraian
5. Kelas : IX B
6. Jumlah Siswa : 26 siswa
7. Jumlah Absen : -

Nilai (A)	Jumlah Siswa (B)	Jumlah (AxB)	Keterangan
10.0		-	$1. \text{ Daya Serap} = \frac{\text{Jumlah (A x B)}}{\text{Jumlah B x 10}} \times 100 \%$ $= 82,4\%$
9.8			
9.6		-	
9.4		-	
9.2	5	46.00	2. Analisis Nilai:
9.0	2	18.00	
8.8	2	17.60	a. Jumlah siswa yg mendapat nilai kurang 75 .adl = 5 siswa (termasuk siswa yang belum ikut Ulangan Harian)
8.6		-	b. Jumlah siswa yg mendapat nilai >=75 adl = 21 siswa
8.4	2	16.80	
8.2	4	32.80	3. Tindak lanjut :
8.0	5	40.0	
7.8	1	7.8	a. Perbaikan : Siswa yg nilainya < 75
7.6		-	b. Pengayaan : Siswa yang Nilainya >= 75
7.4			4. Bentuk Tindak Lanjut :
7.2	2	14.4	
7.0	3.0	21.0	a. Perbaikan, antara lain : Dengan diberi tugas mengerjakan soal test
6.8			b. Pengayaan antara lain Dengan diberi tugas mengerjakan soal-soal lain yang tingkat kesukarannya lebih tinggi, tetapi materinya sama
6.6			
6.4			
6.2			
6.0		-	
0.0			
Jumlah	26.0	214.4	

Guru Pembimbing,

Siti Zukhanah, S.Pd
NIP 19691112 199203 2 007

Banguntapan, 10 September 2015
Mahasiswa Praktikan,

Faozan Tri Nugroho
NIM 12201241030




ULANGAN HARIAN KE 1 SEMESTER GANJIL
SMP N 5 BANGUNTAPAN
TP 2015/2016

1. Mata Pelajaran : Bahasa Indonesia
 2. Kompetensi dasar : 2.1, 3.2, 4.1, 4.2, 7.2, 8.1 .
 3. Tanggal Test : Senin, 7 September 2015
 4. Format Test : Pilihan Ganda dan Uraian
 5. Kelas : IX C
 6. Jumlah Siswa : 26 siswa

Nilai (A)	Jumlah Siswa (B)	Jumlah (AxB)	Keterangan
10.0		-	$1. \text{ Daya Serap} = \frac{\text{Jumlah (A x B)}}{\text{Jumlah B x 10}} \times 100 \%$ $= 84,2\%$
9.8			
9.6		-	
9.4	1	9.40	
9.2		-	
9.0	7	63.00	2. Analisis Nilai: a. Jumlah siswa yg mendapat nilai kurang 75 adl = 3 siswa (termasuk siswa yang belum ikut Ulangan Harian) b. Jumlah siswa yg mendapat nilai ≥ 75 adl = 24 siswa
8.8	3	26.40	
8.6	5	43.00	3. Tindak lanjut : a. Perbaikan : Siswa yg nilainya < 75 b. Pengayaan : Siswa yang Nilainya ≥ 75
8.4	4	33.60	
8.2	2	16.40	4. Bentuk Tindak Lanjut : a. Perbaikan, antara lain : Dengan diberi tugas mengerjakan soal test b. Pengayaan antara lain Dengan diberi tugas mengerjakan soal-soal lain yang tingkat kesukarannya lebih tinggi, tetapi materinya sama
8.0		-	
7.8	1	7.8	
7.6	1	7.6	
7.4			
7.2	1	7.2	
7.0	1.0	7.0	
6.8			
6.6			
6.4			
6.2			
6.0		6.0	
5.8			
5.6			
5.4			
0.0			
Jumlah	27.0	227.4	

Guru Pembimbing,


 Siti Zukhanah, S.Pd
 NIP 19691112 199203 2 007

Banguntapan, 10 September 2015
 Mahasiswa Praktikan,


 Faozan Tri Nugroho
 NIM 12201241030

Mengetahui,
 Kepala Sekolah



ULANGAN HARIAN KE 1 SEMESTER GANJIL
SMP N 5 BANGUNTAPAN
TP 2015/2016

1. Mata Pelajaran : Bahasa Indonesia
2. Kompetensi dasar : 2.1, 3.2, 4.1, 4.2, 7.2, 8.1 .
3. Tanggal Test : Kamis, 3 September 2015
4. Format Test : Pilihan Ganda dan Uraian
5. Kelas : IX D
6. Jumlah Siswa : 27 siswa
7. Jumlah Absen : -

Nilai (A)	Jumlah Siswa (B)	Jumlah (AxB)	Keterangan
10.0		-	$1. \text{ Daya Serap} = \frac{\text{Jumlah (A x B)}}{\text{Jumlah B x 10}} \times 100 \%$ $= 88,4\%$
9.8			
9.6	3	28.8	
9.4	1	9.40	2. Analisis Nilai: a. Jumlah siswa yg mendapat nilai kurang 75 .adl = 1 siswa (termasuk siswa yang belum ikut Ulangan Harian)
9.2	4	36.80	
9.0	6	54.00	
8.8	4	35.20	b. Jumlah siswa yg mendapat nilai >=75 adl = 26 siswa
8.6	3	25.80	
8.4	3	25.20	
8.2	2	16.40	3. Tindak lanjut : a. Perbaikan : Siswa yg nilainya < 75 b. Pengayaan : Siswa yang Nilainya >= 75
8.0			
7.8			
7.6			4. Bentuk Tindak Lanjut : a. Perbaikan, antara lain : Dengan diberi tugas mengerjakan soal test
7.4			
7.2	1	7.2	
7.0			b. Pengayaan antara lain Dengan diberi tugas mengerjakan soal-soal lain yang tingkat kesukarannya lebih tinggi, tetapi materinya sama
6.8			
6.6			
6.4			
6.2			
6.0			
0.0			
Jumlah	27.0	238.8	

Guru Pembimbing,



Siti Zukhanah, S.Pd

NIP 19691112 199203 2 007

Banguntapan, 10 September 2015

Mahasiswa Praktikan,



Faozan Tri Nugroho

NIM 12201241030

Mengetahui,

Kepala Sekolah



PROGAM REMIDI

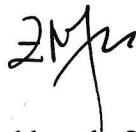
1. Nama Sekolah : SMP NEGERI 5 BANGUNTAPAN
2. Mata Pelajaran : BAHASA INDONESIA
3. Kelas/ Semester : IX A/ Ganjil
4. Tahun Pelajaran : 2015 / 2016
5. Kompetensi Dasar: 2.1, 3.2, 4.1, 4.2, 7.2, 8.1
6. Waktu : Selasa, 8 September 2015
7. Tempat : Ruang Kelas IX A
8. Nama Siswa :

No	Nama
1	Aditya Candra Kusuma
2	Alvin Aditya Pratama
3	Fauzan Anjar Inggalih
4	Ilham Zianudin Anwar
5	Irsyad Awfa Qushoyyi
6	M. Kholil Nur Majid
7	Rafi Afandi Riatmojo
8	Ronny Setiawan

9. Bentuk Remidi (Pilih) : Mengerjakan soal ulangan harian kembali

10. Rencana Pelaksanaan Tes Ulang

Guru Pembimbing



Siti Zukhanah, S.Pd.
NIP 19691112 199203 2 007

Banguntapan, 7 September 2015
Mahasiswa Praktikan



Faozan Tri Nugroho
NIM 12201241030

PROGAM PENGAYAAN

1. Nama Sekolah : SMP NEGERI 5 BANGUNTAPAN
2. Mata Pelajaran : BAHASA INDONESIA
3. Kelas/ Semester : IX A/Ganjil
4. Kompetensi Dasar : 2.1, 3.2, 4.1, 4.2, 7.2, 8.1 .
5. Waktu : Selasa, 8 September 2015
6. Tempat : Ruang Kelas IX A
7. Nama Siswa :

No	Nama	Nilai
1	Afifah Apriliani	84
2	Andika Widya Anggara	86
3	Arrini Mutiara Dewi	92
4	Dafid Arfiyanto	82
5	Eka Apriliya	88
6	Herlina Anggita Sari	88
7	Krisna Aldi Prasetya	80
8	Melda Eka Saputri	94
9	Nadia Amalia Harmanto	84
10	Naufal Annafi'	76
11	Okki Luviana	86
12	Rakha Rafizal Zakawali	86
13	Retno Dwi Wulandari	78
14	Riyan Wahyu Wijayanto	86
15	Sinta Rahma Dewi	90
16	Tita Andar Swastika	90
17	Verena Almeisya	82
18	Yanuar Rifaldi	82

9. Bentuk Pengayaan : Uraian, kerja kelompok

10. Rencana Pelaksanaan : Merangkum buku Ilmu Pengetahuan Populer

Guru Pembimbing



Siti Zukhanah, S.Pd.

Banguntapan, 7 September 2015

Mahasiswa Praktikan



Faozan Tri Nugroho

PELAKSANAAN REMIDI

1. Nama Sekolah : SMP NEGERI 5 BANGUNTAPAN
2. Mata Pelajaran : BAHASA INDONESIA
3. Kelas/ Semester : IX A/ Ganjil
4. Tahun Pelajaran : 2015 / 2016
5. Kompetensi Dasar : 2.1, 3.2, 4.1, 4.2, 7.2, 8.1
6. Pelaksanaan Remidi
 - a. Hari/tanggal/Jam : Selasa, 8 September 2015
 - b. Tempat : Ruang kelas IX A
 - c. Siswa yang hadir mengikuti : 8remidi (daftar hadir terlampir)
7. Hasil yang diperoleh

No	Nama Siswa	Nilai		Keterangan
		Sebelum Remidi	Sesudah Remidi	
1	Aditya Candra Kusuma	52	75	Tuntas
2	Alvin Aditya Pratama	64	75	Tuntas
3	Fauzan Anjar Inggalih	62	75	Tuntas
4	Ilham Zianudin Anwar	56	75	Tuntas
5	Irsyad Awfa Qushoyyi	50	75	Tuntas
6	M. Kholil Nur Majid	72	75	Tuntas
7	Rafi Afandi Riatmojo	64	75	Tuntas
8	Ronny Setiawan	48	75	Tuntas

Guru Pembimbing



Siti Zukhanah, S.Pd.
NIP 19691112 199203 2 007

Banguntapan, 7 September 2015
Mahasiswa Praktikan



Faozan Tri Nugroho
NIM 12201241030

PELAKSANAAN PENGAYAAN

1. Nama Sekolah : SMP NEGERI 5 BANGUNTAPAN
2. Mata Pelajaran : BAHASA INDONESIA
3. Kelas/ Semester : IX A/ Ganjil
4. Tahun Pelajaran : 2015 / 2016
5. Kompetensi Dasar : 2.1, 3.2, 4.1, 4.2, 7.2, 8.1
6. Pelaksanaan Remidi
 - a. Hari/tanggal/Jam : Selasa, 8 September 2015
 - b. Tempat : Ruang Kelas IX A
 - c. Siswa yang hadir mengikuti : 18
pengayaan (daftar hadir terlampir)
7. Hasil yang diperoleh : Hasil kerja (terlampir)

No	Nama Siswa	Nilai		Keterangan
		Sebelum Pengayaan	Sesudah Pengayaan	
1	Afifah Apriliani	84	86	Tuntas
2	Andika Widya Anggara	86	86	Tuntas
3	Arrini Mutiara Dewi	92	88	Tuntas
4	Dafid Arfiyanto	82	84	Tuntas
5	Eka Apriliya	88	84	Tuntas
6	Herlina Anggita Sari	88	92	Tuntas
7	Krisna Aldi Prasetya	80	82	Tuntas
8	Melda Eka Saputri	94	90	Tuntas
9	Nadia Amalia Harmanto	84	90	Tuntas
10	Naufal Annafi'	76	80	Tuntas
11	Okki Luviana	86	84	Tuntas
12	Rakha Rafizal Zakawali	86	90	Tuntas
13	Retno Dwi Wulandari	78	82	Tuntas
14	Riyan Wahyu Wijayanto	86	76	Tuntas
15	Sinta Rahma Dewi	90	94	Tuntas
16	Tita Andar Swastika	90	88	Tuntas
17	Verena Almeisya	82	88	Tuntas
18	Yanuar Rifaldi	82	84	Tuntas

Guru Pembimbing



Siti Zukhanah, S.Pd.

NIP. 19691112 199203 2 007

Banguntapan, 7 September 2015

Mahasiswa Praktikan



Faozan Tri Nugroho

NIM 12201241030

PROGAM REMIDI

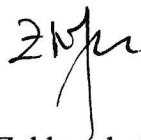
1. Nama Sekolah : SMP NEGERI 5 BANGUNTAPAN
2. Mata Pelajaran : BAHASA INDONESIA
3. Kelas/ Semester : IX B/ Genap
4. Tahun Pelajaran : 2015 / 2016
5. Kompetensi Dasar: 2.1, 3.2, 4.1, 4.2, 7.2, 8.1
6. Waktu : Kamis, 10 September 2015
7. Tempat : Ruang Kelas IX B
8. Nama Siswa :

No	Nama
1	Ambar Dimas Triprasetya
2	Figa Fauzia Hertanti
3	Hanyfah Weningtya Penggalih
4	Indra Dwi Kurniawan
5	Riska Widyaningrum

9. Bentuk Remidi (Pilih) : Mengerjakan soal ulangan harian kembali

10. Rencana Pelaksanaan Tes Ulang

Guru Pembimbing



Siti Zukhanah, S.Pd.
NIP 19691112 199203 2 007

Banguntapan, 7 September 2015
Mahasiswa Praktikan



Faozan Tri Nugroho
NIM 12201241030

PROGAM PENGAYAAN

1. Nama Sekolah : SMP NEGERI 5 BANGUNTAPAN
2. Mata Pelajaran : BAHASA INDONESIA
3. Kelas/ Semester : IX B/ Ganjil
4. Kompetensi Dasar : 2.1, 3.2, 4.1, 4.2, 7.2, 8.1
5. Waktu : Kamis, 10 September 2015
6. Tempat : Ruang Kelas IX B
7. Nama Siswa :

No	Nama	Nilai
1	Aghdanadhifa Faiza Nurhayati	92
2	Alfian Iqbal Firmansyah	78
3	Alfredo Nuzulil Adistiyanto	80
4	Amalia Lintang Ayu Nur Kusuma	88
5	Aprilia Fathika Arta Surahman	84
6	Bima Aji Cahya Putra	82
7	Devi Aisyah	92
8	Dika Setiyawan	92
9	Elsafira Amie Saputri	84
10	Ferian Ridha Gemilang	80
11	Hanif Muhaimin Irfansyah	80
12	Herjuno Maharsitama	80
13	Joan Kurniawan Wicaksana	82
14	Maharani Dea Agralalita	90
15	Muhammad Aziz Rizky	80
16	Muhammad Bhimo	82
17	Nia Lestari	92
18	Nurdiana Ferfitaningrum	92
19	Rista Andriani	90
20	Sukma Arum Nugraheni	82
21	Viana Azahra Musyafaah	88

9. Bentuk Pengayaan : Uraian, kerja kelompok

10. Rencana Pelaksanaan : Merangkum buku Ilmu Pengetahuan Populer

Guru Pembimbing

Siti Zukhranah, S.Pd.

Banguntapan, 7 September 2015

Mahasiswa Praktikan

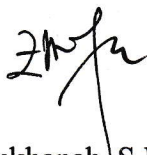
Ezeran Tri Nugraha

PELAKSANAAN REMIDI

1. Nama Sekolah : SMP NEGERI 5 BANGUNTAPAN
2. Mata Pelajaran : BAHASA INDONESIA
3. Kelas/ Semester : IX B/ Ganjil
4. Tahun Pelajaran : 2015 / 2016
5. Kompetensi Dasar : 2.1, 3.2, 4.1, 4.2, 7.2, 8.1
6. Pelaksanaan Remidi
 - a. Hari/tanggal/Jam : Kamis, 10 September 2015
 - b. Tempat : Ruang kelas IX B
 - c. Siswa yang hadir mengikuti remidi (daftar hadir terlampir) : 5
7. Hasil yang diperoleh

No	Nama Siswa	Nilai		Keterangan
		Sebelum Remidi	Sesudah Remidi	
1	Ambar Dimas Triprasetya	70	75	Tuntas
2	Figa Fauzia Hertanti	72	75	Tuntas
3	Hanyfah Weningtya Penggalih	70	75	Tuntas
4	Indra Dwi Kurniawan	72	75	Tuntas
5	Riska Widyaningrum	70	75	Tuntas

Guru Pembimbing



Siti Zukhanah, S.Pd.

NIP 19691112 199203 2 007

Banguntapan, 7 September 2015

Mahasiswa Praktikan



Faozan Tri Nugroho

NIM 12201241030

PELAKSANAAN PENGAYAAN

1. Nama Sekolah : SMP NEGERI 5 BANGUNTAPAN
2. Mata Pelajaran : BAHASA INDONESIA
3. Kelas/ Semester : IX B/ Ganjil
4. Tahun Pelajaran : 2015 / 2016
5. Kompetensi Dasar : 2.1, 3.2, 4.1, 4.2, 7.2, 8.1
6. Pelaksanaan Remidi
 - a. Hari/tanggal/Jam : Kamis, 10 September 2015
 - b. Tempat : Ruang Kelas IX B
 - c. Siswa yang hadir mengikuti : 21
pengayaan (daftar hadir terlampir)
7. Hasil yang diperoleh : Hasil kerja (terlampir)

No	Nama Siswa	Nilai		Keterangan
		Sebelum Pengayaan	Sesudah Pengayaan	
1	Aghdanadhifa Faiza Nurhayati	92	90	Tuntas
2	Alfian Iqbal Firmansyah	78	80	Tuntas
3	Alfredo Nuzulil Adistiyanto	80	84	Tuntas
4	Amalia Lintang Ayu Nur Kusuma	88	86	Tuntas
5	Aprilia Fathika Arta Surahman	84	88	Tuntas
6	Bima Aji Cahya Putra	82	86	Tuntas
7	Devi Aisyah	92	92	Tuntas
8	Dika Setiyawan	92	88	Tuntas
9	Elsafira Amie Saputri	84	88	Tuntas
10	Ferian Ridha Gemilang	80	82	Tuntas
11	Hanif Muhaimin Irfansyah	80	76	Tuntas
12	Herjuno Maharsitama	80	80	Tuntas
13	Joan Kurniawan Wicaksana	82	84	Tuntas
14	Maharani Dea Agralalita	90	92	Tuntas
15	Muhammad Aziz Rizky	80	84	Tuntas
16	Muhammad Bhimo	82	88	Tuntas
17	Nia Lestari	92	88	Tuntas
18	Nurdiana Ferfitaningrum	92	90	Tuntas
19	Rista Andriani	90	92	Tuntas
20	Sukma Arum Nugraheni	82	86	Tuntas
21	Viana Azahra Musyafaah	88	88	Tuntas

Guru Pembimbing



Siti Zukhanah, S.Pd.

NIP 19691112 199203 2 007

Banguntapan, 7 September 2015

Mahasiswa Praktikan



Faozan Tri Nugroho

NIM 12201241030

PROGAM REMIDI

1. Nama Sekolah : SMP NEGERI 5 BANGUNTAPAN
2. Mata Pelajaran : BAHASA INDONESIA
3. Kelas/ Semester : IX C/ Ganjil
4. Tahun Pelajaran : 2015 / 2016
5. Kompetensi Dasar: 2.1, 3.2, 4.1, 4.2, 7.2, 8.1
6. Waktu : Selasa, 8 September 2015
7. Tempat : Ruang Kelas IX C
8. Nama Siswa :

No	Nama
1	Bintoro Luhur Yanuardi
2	Fajar Setyadi
3	Hendra Pamungkas

9. Bentuk Remidi (Pilih) : Mengerjakan soal ulangan harian kembali

10. Rencana Pelaksanaan Tes Ulang

Guru Pembimbing



Siti Zukhanah, S.Pd.
NIP 19691112 199203 2 007

Banguntapan, 7 September 2015

Mahasiswa Praktikan



Faozan Tri Nugroho
NIM 12201241030

PROGAM PENGAYAAN

- 1. Nama Sekolah : SMP NEGERI 5 BANGUNTAPAN
- 2. Mata Pelajaran : BAHASA INDONESIA
- 3. Kelas/ Semester : IX C/ Ganjil
- 4. Kompetensi Dasar : 2.1, 3.2, 4.1, 4.2, 7.2, 8.1
- 5. Waktu : Selasa, 8 September 2015
- 6. Tempat : Ruang Kelas IX C
- 7. Nama Siswa :

No	Nama	Nilai
1	Aknes Rahayu	78
2	Angga Ardiakto	76
3	Bayu Sutiawan	82
4	Dian Alfianka	90
5	Eko Prasetyo	86
6	Fachu Rohman	84
7	Finda Meiningtyas	90
8	Fitriana Desy Idasari	86
9	Ilham Ramadhan	86
10	Irvan Dewa bagus Wicaksono	84
11	Lissa Ariyana	86
12	Luthfiane Rida'ul Ummah	88
13	Maulidina Hima Pertamawati	90
14	Milatul Fatima	90
15	Muhammad Hanif Feriawan	90
16	Muhammad Surya Fadly	84
17	Naning Tri Wigati	88
18	Oktavian Adhithya Pratiwi	86
19	Rifka Shafira Husna	94
20	Rifki Tri Kumajaya	88
21	Salsabila Syifa Tatyana	90
22	Wahyu Riyanto	82
23	Yuda Burhannudin	84
24	Zevanya Geby Melany	90

9. Bentuk Pengayaan : Uraian, kerja kelompok

10. Rencana Pelaksanaan : Merangkum buku Ilmu Pengetahuan Populer

Guru Pembimbing



Siti Zukhanah, S.Pd.

NIP 19691112 199203 2 007

Banguntapan, 7 September 2015

Mahasiswa Praktikan



Faozan Tri Nugroho

NIM 12201241030

PELAKSANAAN REMIDI

1. Nama Sekolah : SMP NEGERI 5 BANGUNTAPAN
2. Mata Pelajaran : BAHASA INDONESIA
3. Kelas/ Semester : IX C/ Ganjil
4. Tahun Pelajaran : 2015 / 2016
5. Kompetensi Dasar : 2.1, 3.2, 4.1, 4.2, 7.2, 8.1
6. Pelaksanaan Remidi
 - a. Hari/tanggal/Jam : Selasa, 8 September 2015
 - b. Tempat : Ruang kelas IX C
 - c. Siswa yang hadir mengikuti : 3remidi (daftar hadir terlampir)
7. Hasil yang diperoleh

No	Nama Siswa	Nilai		Keterangan
		Sebelum Remidi	Sesudah Remidi	
1	Bintoro Luhur Yanuardi	60	75	Tuntas
2	Fajar Setyadi	70	75	Tuntas
3	Hendra Pamungkas	72	75	Tuntas

Guru Pembimbing



Siti Zukhanah, S.Pd.
NIP 19691112 199203 2 007

Banguntapan, 7 September 2015
Mahasiswa Praktikan



Faozan Tri Nugroho
NIM 12201241030

PELAKSANAAN PENGAYAAN

1. Nama Sekolah

: SMP NEGERI 5 BANGUNTAPAN
2. Mata Pelajaran

: BAHASA INDONESIA
3. Kelas/ Semester

: IX C/ Genap
4. Tahun Pelajaran

: 2015 / 2016
5. Kompetensi Dasar

: 2.1, 3.2, 4.1, 4.2, 7.2, 8.1
6. Pelaksanaan Remidi
- a. Hari/tanggal/Jam

: Selasa, 8 September 2015
- b. Tempat

: Ruang Kelas IX C
- c. Siswa yang hadir mengikuti
pengayaan (daftar hadir terlampir)

: 24
7. Hasil yang diperoleh

: Hasil kerja (terlampir)

No	Nama Siswa	Nilai		Keterangan
		Sebelum Pengayaan	Sesudah Pengayaan	
1	Aknes Rahayu	78	80	Tuntas
2	Angga Ardiakto	76	80	Tuntas
3	Bayu Sutiawan	82	84	Tuntas
4	Dian Alfianka	90	88	Tuntas
5	Eko Prasetyo	86	86	Tuntas
6	Fachu Rohman	84	88	Tuntas
7	Finda Meiningtyas	90	92	Tuntas
8	Fitriana Desy Idasari	86	84	Tuntas
9	Ilham Ramadhan	86	86	Tuntas
10	Irvan Dewa bagus Wicaksono	84	90	Tuntas
11	Lissa Ariyana	86	88	Tuntas
12	Luthfiane Rida'ul Ummah	88	88	Tuntas
13	Maulidina Hima Pertamawati	90	86	Tuntas
14	Milatul Fatima	90	90	Tuntas
15	Muhammad Hanif Feriawan	90	92	Tuntas
16	Muhammad Surya Fadly	84	86	Tuntas
17	Naning Tri Wigati	88	84	Tuntas
18	Oktavian Adhithya Pratiwi	86	86	Tuntas
19	Rifka Shafira Husna	94	92	Tuntas
20	Rifki Tri Kumajaya	88	90	Tuntas
21	Salsabila Syifa Tatyana	90	90	Tuntas
22	Wahyu Riyanto	82	86	Tuntas

23	Yuda Burhannudin	84	86	Tuntas
24	Zevanya Geby Melany	90	90	Tuntas

Banguntapan, 7 September 2015

Guru Pembimbing

Mahasiswa Praktikan



Siti Zukhanah, S.Pd.

NIP 19691112 199203 2 007



Faozan Tri Nugroho

NIM 12201241030

PROGAM REMIDI

1. Nama Sekolah : SMP NEGERI 5 BANGUNTAPAN
2. Mata Pelajaran : BAHASA INDONESIA
3. Kelas/ Semester : IX D/ Ganjil
4. Tahun Pelajaran : 2015 / 2016
5. Kompetensi Dasar: 2.1, 3.2, 4.1, 4.2, 7.2, 8.1
6. Waktu : Kamis, 10 September 2015
7. Tempat : Ruang Kelas IX D
8. Nama Siswa :

No	Nama
1	Riyan Wijanarko

9. Bentuk Remidi (Pilih) : Mengerjakan soal ulangan harian kembali

10. Rencana Pelaksanaan Tes Ulang

Guru Pembimbing



Siti Zukhanah, S.Pd.

NIP 19691112 199203 2 007

Banguntapan, 7 September 2015

Mahasiswa Praktikan



Faozan Tri Nugroho

NIM 12201241030

PROGAM PENGAYAAN


- 1. Nama Sekolah : SMP NEGERI 5 BANGUNTAPAN
- 2. Mata Pelajaran : BAHASA INDONESIA
- 3. Kelas/ Semester : IX D/ Ganjil
- 4. Kompetensi Dasar : 2.1, 3.2, 4.1, 4.2, 7.2, 8.1
- 5. Waktu : Kamis, 10 September 2015
- 6. Tempat : Ruang Kelas IX D
- 7. Nama Siswa :

No	Nama	Nilai
1	Andre Novan Fidriyanto	94
2	Annisa Febriana	96
3	Bening Jannati Rupi	88
4	Berlian Andrianto	84
5	Elang Yudha Pratama	88
6	Ellysa Mutmainah	96
7	Enjang Mustaqbal Zahir	90
8	Fajar Nur Shodiq	92
9	Hafidh Primaskara	92
10	Ismi Nonni Khoiril	84
11	Mia Sulistiyowati	90
12	Mickey Desy Megawati	88
13	Muhammad Endi Puriawan	86
14	Muhammad Ikhsan Muharrom	84
15	Nova Andita	92
16	Novanda Bella Mercita	82
17	Nur Annisa Maulida Meizani	90
18	Nuri Setiawan	92
19	Nurul Fidya Harya Fitri	96
20	Rizaldi Hendra Rahmawan	88
21	Santi Nurhayati	86
22	Shabrina Rizky Ananthia Ufa 'Truz	90
23	Tarisa Fuji Hananti Ariswari	86
24	Virgiawan Raka Pratama	90
25	Wisnu Praja Mukti	90
26	Zerisa Fitriana	82

9. Bentuk Pengayaan : Uraian, kerja kelompok

10. Rencana Pelaksanaan : Merangkum buku Ilmu Pengetahuan Populer

Guru Pembimbing



Siti Zukhanah, S.Pd.

NIP 19691112 199203 2 007

Banguntapan, 7 September 2015

Mahasiswa Praktikan



Faozan Tri Nugroho

NIM 12201241030

PELAKSANAAN REMIDI

1. Nama Sekolah : SMP NEGERI 5 BANGUNTAPAN
2. Mata Pelajaran : BAHASA INDONESIA
3. Kelas/ Semester : IX D/ Ganjil
4. Tahun Pelajaran : 2015 / 2016
5. Kompetensi Dasar : 2.1, 3.2, 4.1, 4.2, 7.2, 8.1
6. Pelaksanaan Remidi
 - a. Hari/tanggal/Jam : Kamis, 10 September 2015
 - b. Tempat : Ruang kelas IX D
 - c. Siswa yang hadir mengikuti : 1remidi (daftar hadir terlampir)
7. Hasil yang diperoleh

No	Nama Siswa	Nilai		Keterangan
		Sebelum Remidi	Sesudah Remidi	
1	Riyan Wijanarko	72	75	Tuntas

September 2015

Guru Pembimbing



Siti Zukhanah, S.Pd.

NIP 19691112 199203 2 007

Banguntapan, 7

Mahasiswa Praktikan



Faozan Tri Nugroho

NIM 12201241030

PELAKSANAAN PENGAYAAN

1. Nama Sekolah

: SMP NEGERI 5 BANGUNTAPAN
2. Mata Pelajaran

: BAHASA INDONESIA
3. Kelas/ Semester

: IX D/ Ganjil
4. Tahun Pelajaran

: 2015 / 2016
5. Kompetensi Dasar

: 2.1, 3.2, 4.1, 4.2, 7.2, 8.1
6. Pelaksanaan Remidi

a. Hari/tanggal/Jam

: Kamis, 10 September 2015

b. Tempat

: Ruang Kelas IX D

c. Siswa yang hadir mengikuti
pengayaan (daftar hadir terlampir)

: 26
7. Hasil yang diperoleh

: Hasil kerja (terlampir)

No	Nama Siswa	Nilai		Keterangan
		Sebelum Pengayaan	Sesudah Pengayaan	
1	Andre Novan Fidriyanto	94	90	Tuntas
2	Annisa Febriana	96	96	Tuntas
3	Bening Jannati Rupi	88	90	Tuntas
4	Berlian Andrianto	84	80	Tuntas
5	Elang Yudha Pratama	88	86	Tuntas
6	Ellysa Mutmainah	96	90	Tuntas
7	Enjang Mustaqbal Zahir	90	88	Tuntas
8	Fajar Nur Shodiq	92	90	Tuntas
9	Hafidh Primaskara	92	90	Tuntas
10	Ismi Nonni Khoiril	84	88	Tuntas
11	Mia Sulistiyowati	90	90	Tuntas
12	Mickey Desy Megawati	88	90	Tuntas
13	Muhammad Endi Puriawan	86	88	Tuntas
14	Muhammad Ikhsan Muharrom	84	86	Tuntas
15	Nova Andita	92	90	Tuntas
16	Novanda Bella Mercita	82	88	Tuntas
17	Nur Annisa Maulida Meizani	90	90	Tuntas
18	Nuri Setiawan	92	90	Tuntas
19	Nurul Fidya Harya Fitri	96	94	Tuntas
20	Rizaldi Hendra Rahmawan	88	90	Tuntas
21	Santi Nurhayati	86	88	Tuntas
22	Shabrina Rizky Ananthia Ufa 'Iruz	90	90	Tuntas
23	Tarisa Fuji Hananti Ariswari	86	88	Tuntas
24	Virgiawan Raka Pratama	90	90	Tuntas

25	Wisnu Praja Mukti	90	88	Tuntas
26	Zerisa Fitriana	82		Tuntas

Guru Pembimbing



Siti Zukhanah, S.Pd.
NIP 19691112 199203 2 007

Banguntapan, 7 September 2015


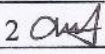
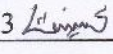




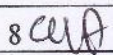

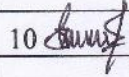
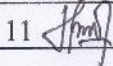
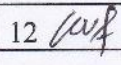

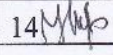

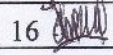

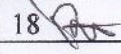
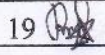
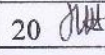
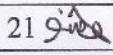
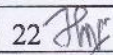

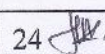
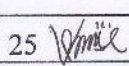
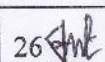
Mahasiswa Praktikan



Faozan Tri Nugroho
NIM 12201241030

PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PENDIDIKAN DASAR
SMP NEGERI 5 BANGUNTAPAN
 Alamat: Sanggrahan, Potorono, Banguntapan, Bantul, Yogyakarta Telp. 0274 6830720 Kode Pos 55196

DAFTAR HADIR PENGAYAAN DAN REMIDI
KELAS 9A

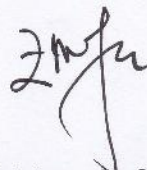
No	Nama	Tanda Tangan		Ket
1	Aditya Candra Kusuma	1		
2	Afifah Apriliani		2 	
3	Alvin Aditya Pratama	3		
4	Andika Widya Anggara		4 	
5	Arrini Mutiara Dewi	5		
6	Dafid Arfiyanto		6 	
7	Eka Apriliya	7		
8	Fauzan Anjar Inggalih		8 	
9	Herlina Anggita Sari	9		
10	Ilham Zianudin Anwar		10 	
11	Irsyad Awfa Qushoyyi	11		
12	Krisna Aldi Prasetya		12 	
13	M. Kholil Nur Majid	13		
14	Melda Eka Saputri		14 	
15	Nadia Amalia Harmanto	15		
16	Naufal Annafi'		16 	
17	Okki Luviana	17		
18	Rafi Afandi Riatmojo		18 	
19	Rakha Rafizal Zakawali	19		
20	Retno Dwi Wulandari		20 	
21	Riyan Wahyu Wijayanto	21		
22	Ronny Setiawan		22 	
23	Sinta Rahma Dewi	23		
24	Tita Andar Swastika		24 	
25	Verena Almeisya	25		
26	Yanuar Rifaldi		26 	

Mengetahui

Banguntapan, 7 September 2015

Guru Pembimbing

Mahasiswa Praktikan



Siti Zukhanah, S.Pd.



Faozan Tri Nugroho

PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PENDIDIKAN DASAR
SMP NEGERI 5 BANGUNTAPAN
 Alamat: Sanggrahan, Potorono, Banguntapan, Bantul, Yogyakarta Telp. 0274 6830770 Kode Pos 55196

DAFTAR HADIR PENGAYAAN DAN REMIDI
KELAS 9B

No	Nama	Tanda Tangan		Ket
1	Aghdanadhifa Faiza Nurhayati	1		
2	Alfian Iqbal Firmansyah	2		
3	Alfredo Nuzulil Adistiyanto	3		
4	Amalia Lintang Ayu Nur Kusuma	4		
5	Ambar Dimas Triprasetya	5		
6	Aprilia Fathika Arta Surahman	6		
7	Bima Aji Cahya Putra	7		
8	Devi Aisyah	8		
9	Dika Setiyawan	9		
10	Elsafira Amie Saputri	10		
11	Ferian Ridha Gemilang	11		
12	Figa Fauzia Hertanti	12		
13	Hanif Muhaimin Irfansyah	13		
14	Hanyfah Weningtya Penggalih	14		
15	Herjuno Maharsitama	15		
16	Indra Dwi Kurniawan	16		
17	Joan Kurniawan Wicaksana	17		
18	Maharani Dea Agralalita	18		
19	Muhammad Aziz Rizky	19		
20	Muhammad Bhimo	20		
21	Nia Lestari	21		
22	Nurdiana Ferfitaningrum	22		
23	Riska Widyaningrum	23		
24	Rista Andriani	24		
25	Sukma Arum Nugraheni	25		
26	Viana Azahra Musyafaah	26		

Mengetahui

Banguntapan, 7 September 2015




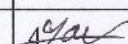























Guru Pembimbing

Mahasiswa Praktikan

Siti Zukhanah, S.Pd.

Faozan Tri Nugroho

**DAFTAR HADIR PENGAYAAN DAN REMIDI
KELAS 9C**

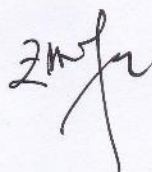
No	Nama	Tanda Tangan		Ket
1	Aknes Rahayu	1		
2	Angga Ardiakto	2		
3	Bayu Sutiawan	3		
4	Bintoro Luhur Yanuardi			
5	Dian Alfianka	5		
6	Eko Prasetyo		6 	
7	Fachu Rohman	7		
8	Fajar Setyadi		8 	
9	Finda Meiningtyas	9		
10	Fitriana Desy Idasari		10 	
11	Hendra Pamungkas	11		
12	Ilham Ramadhan		12 	
13	Irvan Dewa bagus Wicaksono	13		
14	Lissa Ariyana		14 	
15	Luthfiane Rida'ul Ummah	15		
16	Maulidina Hima Pertamawati		16 	
17	Milatul Fatima	17		
18	Muhammad Hanif Feriawan		18 	
19	Muhammad Surya Fadly	19		
20	Naning Tri Wigati		20 	
21	Oktavian Adhithya Pratiwi	21		
22	Rifka Shafira Husna		22 	
23	Rifki Tri Kumajaya	23		
24	Salsabila Syifa Tatyana		24 	
25	Wahyu Riyanto	25		
26	Yuda Burhannudin		26 	
27	Zevanya Geby Melany	27		

Mengetahui

Banguntapan, 7 September 2015

Guru Pembimbing

Mahasiswa Praktikan


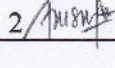

















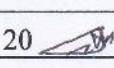


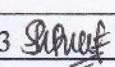


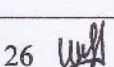



Siti Zukhanah, S.Pd.



Faozan Tri Nugroho

DAFTAR HADIR PENGAYAAN DAN REMIDI
KELAS 9D

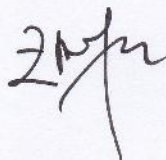
No	Nama	Tanda Tangan		Ket
1	Andre Novan Fidriyanto	1		
2	Annisa Febriana	2		
3	Bening Jannati Rupi	3		
4	Berlian Andrianto	4		
5	Elang Yudha Pratama	5		
6	Ellysa Mutmainah	6		
7	Enjang Mustaqbal Zahir	7		
8	Fajar Nur Shodiq	8		
9	Hafidh Primaskara	9		
10	Ismi Nonni Khoiril	10		
11	Mia Sulistiyowati	11		
12	Mickey Desy Megawati	12		
13	Muhammad Endi Puriawan	13		
14	Muhammad Ikhsan Muharrom	14		
15	Nova Andita	15		
16	Novanda Bella Mercita	16		
17	Nur Annisa Maulida Meizani	17		
18	Nuri Setiawan	18		
19	Nurul Fidya Harya Fitri	19		
20	Riyan Wijanarko	20		
21	Rizaldi Hendra Rahmawan	21		
22	Santi Nurhayati	22		
23	Shabrina Rizky Ananthia Ufa 'Iruz	23		
24	Tarisa Fuji Hananti Ariswari	24		
25	Virgiawan Raka Pratama	25		
26	Wisnu Praja Mukti	26		
27	Zerisa Fitriana	27		

Mengetahui

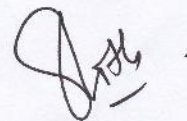
Banguntapan, 7 September 2015

Guru Pembimbing

Mahasiswa Praktikan




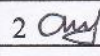
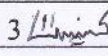
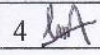
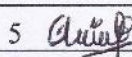


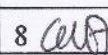

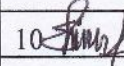
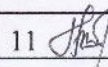
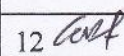
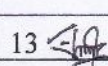
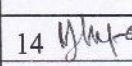

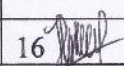
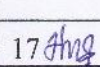
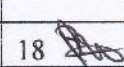
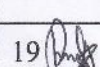
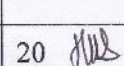
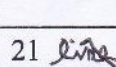
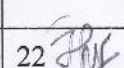

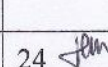
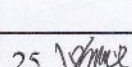
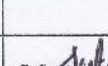
Siti Zukhanah, S.Pd.



Faozan Tri Nugroho

PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PENDIDIKAN DASAR
SMP NEGERI 5 BANGUNTAPAN
 Alamat: Sanggrahan, Potoceno, Banguntapan, Bantul, Yogyakarta Telp. 0274 6830770 Kode Pos 55196

DAFTAR PENGEMBALIAN HASIL ULANGAN
KELAS 9A

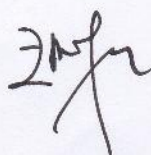
No	Nama	Tanda Tangan	
1	Aditya Candra Kusuma	1	
2	Afifah Apriliani		2 
3	Alvin Aditya Pratama	3	
4	Andika Widya Anggara		4 
5	Arrini Mutiara Dewi	5	
6	Dafid Arfiyanto		6 
7	Eka Apriliya	7	
8	Fauzan Anjar Inggalih		8 
9	Herlina Anggita Sari	9	
10	Ilham Zianudin Anwar		10 
11	Irsyad Awfa Qushoyyi	11	
12	Krisna Aldi Prasetya		12 
13	M. Kholil Nur Majid	13	
14	Melda Eka Saputri		14 
15	Nadia Amalia Harmanto	15	
16	Naufal Annafi'		16 
17	Okki Luviana	17	
18	Rafi Afandi Riatmojo		18 
19	Rakha Rafizal Zakawali	19	
20	Retno Dwi Wulandari		20 
21	Riyan Wahyu Wijayanto	21	
22	Ronny Setiawan		22 
23	Sinta Rahma Dewi	23	
24	Tita Andar Swastika		24 
25	Verena Almeisya	25	
26	Yanuar Rifaldi		26 

Mengetahui

Banguntapan, 7 September 2015

Guru Pembimbing

Mahasiswa Praktikan





























Siti Zukhanah, S.Pd.



Faozan Tri Nugroho

PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PENDIDIKAN DASAR
SMP NEGERI 5 BANGUNTAPAN
Alamat: Sanggrahan, Potorono, Banguntapan, Bantul, Yogyakarta Telp. 0274 6830770 Kode Pos 55196

**DAFTAR PENGEMBALIAN HASIL ULANGAN
KELAS 9B**

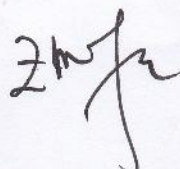
No	Nama	Tanda Tangan	
1	Aghdanadhifa Faiza Nurhayati	1	
2	Alfian Iqbal Firmansyah		2 
3	Alfredo Nuzulil Adistiyanto	3	
4	Amalia Lintang Ayu Nur Kusuma		4 
5	Ambar Dimas Triprasetya	5	
6	Aprilia Fathika Arta Surahman		6 
7	Bima Aji Cahya Putra	7	
8	Devi Aisyah		8 
9	Dika Setiyawan	9	
10	Elsafira Amie Saputri		10 
11	Ferian Ridha Gemilang	11	
12	Figa Fauzia Hertanti		12 
13	Hanif Muhaimin Irfansyah	13	
14	Hanyfah Weningtya Penggalih		14 
15	Herjuno Maharsitama	15	
16	Indra Dwi Kurniawan		16 
17	Joan Kurniawan Wicaksana	17	
18	Maharani Dea Agralalita		18 
19	Muhammad Aziz Rizky	19	
20	Muhammad Bhimo		20 
21	Nia Lestari	21	
22	Nurdiana Ferfitaningrum		22 
23	Riska Widyaningrum	23	
24	Rista Andriani		24 
25	Sukma Arum Nugraheni	25	
26	Viana Azahra Musyafaah		26 

Mengetahui

Banguntapan, 7 September 2015

Guru Pembimbing

Mahasiswa Praktikan


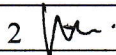

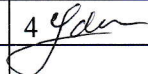



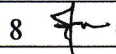



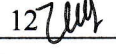

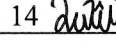



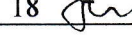



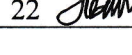



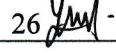



Siti Zukhanah, S.Pd.



Faozan Tri Nugroho

**DAFTAR PENGEMBALIAN HASIL ULANGAN
KELAS 9C**

No	Nama	Tanda Tangan	
1	Aknes Rahayu	1	
2	Angga Ardiakto	2	
3	Bayu Sutiawan	3	
4	Bintoro Luhur Yanuardi	4	
5	Dian Alfianka	5	
6	Eko Prasetyo	6	
7	Fachu Rohman	7	
8	Fajar Setyadi	8	
9	Finda Meiningtyas	9	
10	Fitriana Desy Idasari	10	
11	Hendra Pamungkas	11	
12	Ilham Ramadhan	12	
13	Irvan Dewa bagus Wicaksono	13	
14	Lissa Ariyana	14	
15	Luthfiane Rida'ul Ummah	15	
16	Maulidina Hima Pertamawati	16	
17	Milatul Fatima	17	
18	Muhammad Hanif Feriawan	18	
19	Muhammad Surya Fadly	19	
20	Naning Tri Wigati	20	
21	Oktavian Adhithya Pratiwi	21	
22	Rifka Shafira Husna	22	
23	Rifki Tri Kumajaya	23	
24	Salsabila Syifa Tatyana	24	
25	Wahyu Riyanto	25	
26	Yuda Burhannudin	26	
27	Zevanya Geby Melany	27	

Mengetahui

Banguntapan, 7 September 2015

Guru Pembimbing

Mahasiswa Praktikan




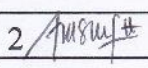







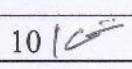

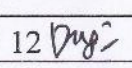

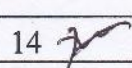

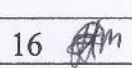

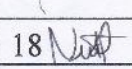

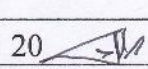



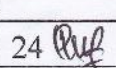

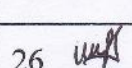

Siti Zukhanah, S.Pd.



Faozan Tri Nugroho

PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PENDIDIKAN DASAR
SMP NEGERI 5 BANGUNTAPAN
 Alamat: Sanggrahan, Pokrono, Banguntapan, Bantul, Yogyakarta Telp. 0274 6830770 Kode Pos 55196

DAFTAR PENGEMBALIAN HASIL ULANGAN
KELAS 9D

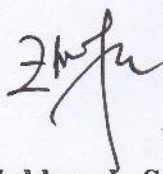
No	Nama	Tanda Tangan	
1	Andre Novan Fidriyanto	1	
2	Annisa Febriana		2 
3	Bening Jannati Rupi	3	
4	Berlian Andrianto		4 
5	Elang Yudha Pratama	5	
6	Ellysa Mutmainah		6 
7	Enjang Mustaqbal Zahir	7	
8	Fajar Nur Shodiq		8 
9	Hafidh Primaskara	9	
10	Ismi Nonni Khoiril		10 
11	Mia Sulistiyowati	11	
12	Mickey Desy Megawati		12 
13	Muhammad Endi Puriawan	13	
14	Muhammad Ikhsan Muharrom		14 
15	Nova Andita	15	
16	Novanda Bella Mercita		16 
17	Nur Annisa Maulida Meizani	17	
18	Nuri Setiawan		18 
19	Nurul Fidya Harya Fitri	19	
20	Riyan Wijanarko		20 
21	Rizaldi Hendra Rahmawan	21	
22	Santi Nurhayati		22 
23	Shabrina Rizky Ananthia Ufa 'Iruz	23	
24	Tarisa Fuji Hananti Ariswari		24 
25	Virgiawan Raka Pratama	25	
26	Wisnu Praja Mukti		26 
27	Zerisa Fitriana	27	

Mengetahui

Banguntapan, 7 September 2015

Guru Pembimbing

Mahasiswa Praktikan



Siti Zukhanah, S.Pd.



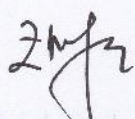
Faozan Tri Nugroho

DAFTAR NILAI TUGAS DAN ULANGAN

Mata Pelajaran : Bahasa Indonesia
Semester : I/ Ganjil
Tahun Ajaran : 2015/2016
Kelas : IX A
Jumlah Siswa : 26

NO	NAMA	NILAI TUGAS			UL	RMD	Nilai
		I	II	III			
1.	Aditya Candra Kusuma	100	82		52	75	
2.	Afifah Apriliani	90	84		84		
3.	Alvin Aditya Pratama	90	80		64	75	
4.	Andika Widya Anggara	90	94		86		
5.	Arrini Mutiara Dewi	100	94		92		
6.	Dafid Arfiyanto	100	80		82		
7.	Eka Apriliya	90	84		88		
8.	Fauzan Anjar Inggalih	80	80		62	75	
9.	Herlina Anggita Sari	100	90		88		
10.	Ilham Zianudin Anwar	100	80		56	75	
11.	Irsyad Awfa Qushoyyi	100	80		50	75	
12.	Krisna Aldi Prasetya	100	80		80		
13.	M. Kholil Nur Majid	100	80		72	75	
14.	Melda Eka Saputri	100	92		94		
15.	Nadia Amalia Harmanto	90	92		84		
16.	Naufal Annafi'	80	88		76		
17.	Okki Luviana	100	82		86		
18.	Rafi Afandi Riatmojo	75	80		64	75	
19.	Rakha Rafizal Zakawali	100	94		86		
20.	Retno Dwi Wulandari	75	80		78		
21.	Riyan Wahyu Wijayanto	90	86		86		
22.	Ronny Setiawan	80	80		48	75	
23.	Sinta Rahma Dewi	100	94		90		
24.	Tita Andar Swastika	90	92		90		
25.	Verena Almeisya	90	80		82		
26.	Yanuar Rifaldi	100	80		82		
27.							
28.							

Mengetahui
Guru Pembimbing




Siti Zukhanah, S.Pd.

NIP. 19691112 199203 2 007

Banguntapan, 7 September 2015

Mahasiswa Praktikan



Faozan Tri Nugroho

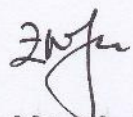
NIM. 12201241030

DAFTAR NILAI TUGAS DAN ULANGAN

Mata Pelajaran : Bahasa Indonesia
Semester : I/ Ganjil
Tahun Ajaran : 2015/2016
Kelas : IX B
Jumlah Siswa : 26

NO	NAMA	NILAI TUGAS			UL	RMD	Nilai
		I	II	III			
1.	Aghdanadhifa Faiza Nurhayati	80	95		92		
2.	Alfian Iqbal Firmansyah	75	78		78		
3.	Alfredo Nuzulil Adistiyanto	90	92		80		
4.	Amalia Lintang Ayu Nur Kusuma	100	84		88		
5.	Ambar Dimas Triprasetya	90	88		70	75	
6.	Aprilia Fathika Arta Surahman	100	95		84		
7.	Bima Aji Cahya Putra	90	80		82		
8.	Devi Aisyah	100	90		92		
9.	Dika Setiyawan	100	94		92		
10.	Elsafira Amie Saputri	90	82		84		
11.	Ferian Ridha Gemilang	75	84		80		
12.	Figa Fauzia Hertanti	100	86		72	75	
13.	Hanif Muhaimin Irfansyah	100	82		80		
14.	Hanyfah Weningtya Penggalih	100	82		70	75	
15.	Herjuno Maharsitama	100	80		80		
16.	Indra Dwi Kurniawan	100	80		72	75	
17.	Joan Kurniawan Wicaksana	75	82		82		
18.	Maharani Dea Agralalita	80	94		90		
19.	Muhammad Aziz Rizky	100	82		80		
20.	Muhammad Bhimo	80	84		82		
21.	Nia Lestari	100	95		92		
22.	Nurdiana Ferfitaningrum	90	90		92		
23.	Riska Widyaningrum	100	76		70	75	
24.	Rista Andriani	90	92		90		
25.	Sukma Arum Nugraheni	100	95		82		
26.	Viana Azahra Musyafaah	90	84		88		
27.							

Mengetahui
Guru Pembimbing



Siti Zukhanah, S.Pd.

NIP. 19691112 199203 2 007

Banguntapan, 7 September 2015

Mahasiswa Praktikan



Faozan Tri Nugroho

NIM. 12201241030

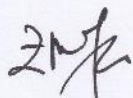
DAFTAR NILAI TUGAS DAN ULANGAN

Mata Pelajaran : Bahasa Indonesia
Semester : I/ Ganjil
Tahun Ajaran : 2015/2016
Kelas : IX C
Jumlah Siswa : 27

NO	NAMA	NILAI TUGAS			UL	RMD	Nilai
		I	II	III			
1.	Aknes Rahayu	90	86		78		
2.	Angga Ardiakto	80	76		76		
3.	Bayu Sutiawan	90	78		82		
4.	Bintoro Luhur Yanuardi	80	76		60	75	
5.	Dian Alfianka	100	90		90		
6.	Eko Prasetyo	90	80		86		
7.	Fachu Rohman	90	92		84		
8.	Fajar Setyadi	75	76		70	75	
9.	Finda Meiningtyas	100	94		90		
10.	Fitriana Desy Idasari	90	88		86		
11.	Hendra Pamungkas	90	76		72	75	
12.	Ilham Ramadhan	80	82		86		
13.	Irvan Dewa bagus Wicaksono	85	80		84		
14.	Lissa Ariyana	90	84		86		
15.	Luthfiane Rida'ul Ummah	80	94		88		
16.	Maulidina Hima Pertamawati	80	80		90		
17.	Milatul Fatima	75	92		90		
18.	Muhammad Hanif Feriawan	80	82		90		
19.	Muhammad Surya Fadly	90	78		84		
20.	Naning Tri Wigati	80	90		88		
21.	Oktavian Adhithya Pratiwi	80	78		86		
22.	Rifka Shafira Husna	90	88		94		
23.	Rifki Tri Kumajaya	80	82		88		
24.	Salsabila Syifa Tatyana	90	94		90		
25.	Wahyu Riyanto	90	92		82		
26.	Yuda Burhannudin	90	84		84		
27.	Zevanya Geby Melany	90	90		90		
28.							

Mengetahui

Guru Pembimbing

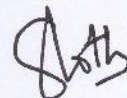


Siti Zukhanah, S.Pd.

NIP. 19691112 199203 2 007

Banguntapan, 7 September 2015

Mahasiswa Praktikan



Faozan Tri Nugroho

NIM. 12201241030

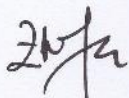
DAFTAR NILAI TUGAS DAN ULANGAN

Mata Pelajaran : Bahasa Indonesia
Semester : I/ Ganjil
Tahun Ajaran : 2015/2016
Kelas : IX D
Jumlah Siswa : 27

NO	NAMA	NILAI TUGAS			UL	RMD	Nilai
		I	II	III			
1.	Andre Novan Fidriyanto	90	88		94		
2.	Annisa Febriana	80	96		96		
3.	Bening Jannati Rupi	100	96		88		
4.	Berlian Andrianto	90	96		84		
5.	Elang Yudha Pratama	90	88		88		
6.	Ellysa Mutmainnah	100	96		96		
7.	Enjang Mustaqbal Zahir	90	94		90		
8.	Fajar Nur Shodiq	90	85		92		
9.	Hafidh Primaskara	90	95		92		
10.	Ismi Nonni Khoiril	100	88		84		
11.	Mia Sulistiyowati	100	95		90		
12.	Mickey Desi Megawati	90	95		88		
13.	Muhammad Endi Puriawan	90	96		86		
14.	Muhammad Ikhsan Muharrom	75	76		84		
15.	Nova Andita	100	96		92		
16.	Novanda Bella Mercita	90	96		82		
17.	Nur Annisa Maulida Meizani	100	95		90		
18.	Nuri Setiawan	100	96		92		
19.	Nurul Fidya Harya Putri	90	96		96		
20.	Riyan Wijanarko	80	90		72	75	
21.	Rizaldi Hendra Rahmawan	90	96		88		
22.	Santi Nurhayati	90	96		86		
23.	Sabrina Rizky Ananthiya U.	100	96		90		
24.	Tarisa Fuji Hananti Ariswari	100	85		86		
25.	Virgiawan Raka Pratama	90	95		90		
26.	Wisnu Praja Mukti	90	92		90		
27.	Zerisa Fitriana	90	92		82		

Mengetahui

Guru Pembimbing

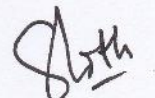


Siti Zukhanah, S.Pd.

NIP. 19691112 199203 2 007

Banguntapan, 7 September 2013

Mahasiswa Praktikan



Faozan Tri Nugroho

NIM. 12201241030

**DAFTAR PRESENSI
EKSTRAKURIKULER BATIK
SMP NEGERI 5 BANGUNTAPAN**

NO.	NAMA SISWA	KELAS	Tanggal						
			19/08/15	26/08/15	2/09/15				
1.	Budi Dwi Setiawan	VIII D	✓	✓	✓				
2.	Fery Setiawan	VIII D	✓	✓	✓				
3.	Iwan Kurniawan	VIII D	✓	✓	✓				
4.	Wahyu Tito F.	VIII D	✓	✓	✓				
5.	Tauhid Dwi A.	VIII D	✓	✓	✓				
6.	Reeni Anggraeni	VIII D	✓	✓	✓				
7.	Rohmat Hardono	VIII D	✓	✓	✓				
8.	Ramadhan Bhakti	VIII D	✓	✓	✓				
9.	Violita Arfindi	VIII D	✓	✓	✓				
10.									
11.									
12.									
13.									
14.									
15.									
16.									
17.									
18.									
19.									
20.									

Banguntapan, Agustus 2015

Mengetahui,

Kepala SMP N 5 Banguntapan

Koordinator Ekstrakurikuler

Ketua Mahasiswa PPL UNY



Drs. Heri Prasetya, M.Pd.
NIP. 196412101995121002

Retno Yuniarti, S.Pd.
NIP. 196206301985022002

Shalahudin Rahmat
NIM. 12201241031



LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III

Tahun 2015/2016

Universitas Negeri Yogyakarta

PROLOKASI : B026
SEKOLAH : SMP NEGERI 5 BANGUNTAPAN
AT SEKOLAH : SANGGRAHAN, POTORONO, BANGUNTAPAN, BANTUL, KODE POS 55196, Telp. 02746830770

Nama Kegiatan	Hasil Kuantitatif/ Kualitatif	Serapan Dana (Rp)				Jumlah
		Swadaya/Sekolah/Lembaga	Mahasiswa	Penda Kabupaten	Sponsor/Lembaga Lainnya	
Mengajar di Kelas IX ABCD	- Fotocopy tugas membaca memindai		Rp. 18.200,00			Rp. 18.200,00
	- Media pembelajaran membaca memindai		Rp. 15.000,00			Rp. 15.000,00
	- Fotocopy tugas iklan baris		Rp. 7.400,00			Rp. 7.400,00
	- Fotocopy soal ulangan harian 1		Rp. 47.000,00			Rp. 47.000,00
Jumlah						Rp. 87.600,00

Banguntapan, 14 September 2015

Mengetahui,
Dosen Pembimbing Lapangan

Kepala Sekolah SMP N 5 Banguntapan

Ketua Kelompok PPL



Ary Kristiyani, M.Hum.
NIP 19600117 198703 002

Shalahudin Rahmat
NIM 12201241031

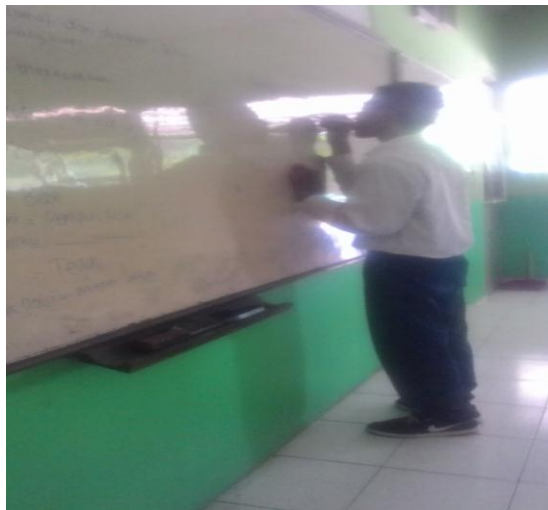
DOKUMENTASI



Gambar 1 : Siswa sedang mengerjakan tugas individu



Gambar 2 : Siswa diskusi mengerjakan tugas kelompok



Gambar 3 : Salah satu siswa mempresentasikan hasil pekerjaannya



Gambar 4 : Siswa sedang menulis materi yang diberikan



Gambar 5 : Siswa sedang diskusi berkenaan dengan materi iklan baris



Gambar 6 : Praktikan sedang menjelaskan materi

ULANGAN HARIAN 1
SMP N 5 BANGUNTAPAN

Mata Pelajaran : Bahasa Indonesia

Kelas / Semester : IX/1

A. Pilihlah salah satu jawaban yang paling tepat dengan cara menyilang huruf a, b, c, atau d pada lembar jawab yang tersedia!

Penyiar : Bagaimana proses pengolahan gula semut dan kopi robusta?

Bapak Sugiyo : Pertama-tama air nira direbus. Setelah terbentuk bentuk dasar gula tersebut yang berupa butiran halus, baru saya mencampurnya dengan sari empon-empon.

Peserta : Bagaimana dengan Ibu?

Ibu Tumini : Butiran biji kopi yang warnanya berbeda seperti merah atau coklat dipilah pilah sesuai dengan warna dan ukurannya. Biji kopi itu dicuci hingga bersih dan dijemur dua – tiga hari agar benar-benar kering. Biji kopi tersebut disangrai selama dua jam, barulah kopi ditumbuk dan diayak dengan alat yang sudah distandarkan.

.....

1. Berikut ini merupakan isi penggalan dialog interaktif di atas, *kecuali*...
 - a. Proses pengolahan gula semut yaitu, pertama-tama air nira direbus. Kemudian diayak dan distandarkan.
 - b. Langkah pertama dalam membuat kopi robusta adalah biji kopi dipilah-pilah sesuai dengan warna dan ukurannya.
 - c. Gula semut dibuat dengan cara merebus air nira dan setelah berbentuk butiran halus dicampur dengan sari empon-empon.
 - d. Biji kopi yang sudah kering disangrai dan ditumbuk, lalu diayak dengan menggunakan alat yang distandarkan untuk membuat kopi robusta.

2. Biji kopi robusta dikeringkan selama... .

- a. 2 hari
- b. 3 hari
- c. 2 – 3 hari
- d. 2 – 3 jam

1) memilih buku yang akan diresensi

2) membuat kerangka resensi

3) membaca buku secara cermat

4) mengembangkan kerangka menjadi resensi yang lengkap

3. Langkah-langkah menyusun resensi yang tepat adalah

- a. (1), (2), (3), (4)
- b. (1), (3), (2), (4)
- c. (2), (3), (4), (1)
- d. (3), (1), (2), (4)

Judul buku : Sejarah dan Babad Tulungagung

Pengarang : Dinas Pariwisata Kabupaten Tulungagung

Tebal buku : 1,5 cm

4. Data yang perlu dilengkapi untuk meresensi fisik buku dari data tersebut adalah:

- a. Nama penerbit
- b. Jumlah gambar
- c. Daftar isi
- d. Daftar pustaka

5. Bagian resensi yang menjelaskan data buku adalah.....

- a. judul resensi

- b. identitas buku
- c. sinopsis buku
- d. kelebihan buku

- 1) Buku ini mahal harganya untuk belajar
 - 2) Buku ini terbitan Balai Pustaka
 - 3) Buku ini termasuk buku sastra untuk pelajar
 - 4) Buku ini mengulas tentang sejarah sastra
 - 5) Buku ini juga menjelaskan aliran dan tokoh sastra
6. Kalimat yang menyatakan keunggulan buku adalah nomor
- a. (1), (2), (3)
 - b. (1), (3), (4)
 - c. (2), (3), (4)
 - d. (2), (4), (5)
7. Sistem enzim/hormon dan gen yang terkait yang mengatur hipertensi telah menjadi fokus kerja Kazuo Murakami seumur hidupnya. Sehingga baik buruknya gen kita sangat ditentukan oleh bagaimana pikiran kita. Buku ini sangat menerangi dunia, sains, dan kedokteran pada masa sekarang yang penuh tantangan. Melalui ketekunan dan dedikasi yang tinggi terhadap disiplin ilmunya. Murakami berhasil memecahkan kode genetika rahasia Tuhan yang selama ini tersimpan rapi bagaikan misteri yang tak terpecahkan. Tulisan resensi tersebut merupakan bagian . . .
- a. identitas
 - b. kelemahan
 - c. kelebihan
 - d. isi buku

8.

Fiksi	7
Gaib	8
Ilmu	64
Ilustrasi	67
Implikasi	54
Pengetahuan Eksakta	46
Pengetahuan keras	47
Pengetahuan Lunak	47
Pengetahuan noneksakta	46

Berikut pernyataan yang benar berdasarkan indeks di atas, *kecuali*. . . .

- a. Mencari kata ilustrasi dapat kita temui di halaman 67 ✓
- b. Di halaman 47, kita dapat menemukan informasi tentang pengetahuan keras. ✗
- c. Indeks topik ilmu terbagi atas enam perincian indeks.
- d. Pengetahuan eksakta dapat kita pelajari di halaman 46.

9. Analisis 108, 141

Maksud dari indeks tersebut adalah :

- a. Kata analisis di halaman 108 berjumlah 141.
- b. Kata analisis berjumlah 108 dapat dilihat di halaman 141.
- c. Kata analisis ditulis sebanyak 108 kali dan 141 kali.
- d. Kata analisis terdapat di halaman 108 dan 141.

10. Berikut yang tidak terdapat dalam indeks buku adalah. . . .

- a. Nama atau istilah khusus
- b. Petunjuk halaman
- c. Arti kata atau istilah
- d. Judul buku

Teks untuk soal nomor 11 dan 12.

1) Karya dari barang bekas tersebut cukup unik dan menarik.
2) Bahannya diambil dari barang bekas. 3) Pemilihan bentuknya juga menarik. 4) Namun sayangnya, permukaan tidak rata. 5) Terkesan dibuat asal dari barang bekas.

11. Kalimat yang menyatakan pujian terdapat dalam kalimat

- a. Pertama
- b. Kedua
- c. Ketiga
- d. Keempat

12. Kalimat yang menyatakan kritikan terdapat dalam kalimat

- a. Pertama
- b. Kedua
- c. Ketiga
- d. Keempat

13.

Anjas diajak pamannya membeli lemari di sebuah toko mebel. Begitu masuk, matanya tertuju pada sebuah lemari yang bentuknya unik dan klasik.

Berdasarkan ilustrasi di atas, kalimat pujian yang diucapkan Anjas adalah

- a. Menurut saya, Paman membeli yang ini saja !
- b. Lemari dengan harga semahal itu cocok untuk Paman.
- c. Dari segi desain dan bahannya, lemari ini cukup bagus.
- d. Sebenarnya lemari ini desainnya unik, tapi sayang bahannya kurang bagus.

14. Cara mengkritik yang kurang baik adalah . . .
- a. Dikupas berdasarkan fakta
 - b. Disertai alternatif pemecahannya
 - c. Tanggapan berupa penilaian yang subjektif
 - d. Menggunakan bahasa yang lugas

Kutipan cerpen untuk soal nomor 15 s.d 17

Vera adalah seorang pelajar SMA kelas 2 di kawasan Jakarta. Dia menghabiskan liburannya dengan bekerja sebagai babby sitter. Hal ini dilakukan semata-mata untuk mendapatkan uang saku tambahan dan ia tidak ingin menyusahkan orang-orang disekitarnya.

“Ah, aku enggak nyangka bisa bekerja di apartmen semewah ini, “ gumam Vera saat duduk bersama dengan anak majikannya. Mereka cepat sekali akrab, maklum Vera anak yang sabar dan telaten.

15. Tema cerpen tersebut adalah
- a. Pekerjaan bagus
 - b. Pelajar SMA kelas 2
 - c. Baby sitter
 - d. Kemandirian seorang pelajar
16. Karakter Vera digambarkan sebagai seorang anak yang
- a. Pemalas dan galak
 - b. Pilih-pilih dalam pekerjaan
 - c. Boros dan haus kemewahan

d. Mandiri, sabar, telaten.

17. Nilai kehidupan yang dapat kita petik dari kutipan cerpen tersebut adalah . . .

- a. Kita tidak boleh bergantung pada orang lain.
- b. Kita harus bekerja di tempat yang mewah.
- c. Kita harus menjadi pelajar yang berprestasi.
- d. Kita harus menyayangi anak-anak.

Bacalah iklan berikut ini ;

Dijual BU MAZDA E2000'96, Abu-abu 62 jt. Nego. Hub: 630593

18. Dibawah ini yang sesuai dengan isi iklan baris diatas adalah . . .

- a. dijual Mazda E.2000 tahun 96. mobil berwarna abu-abu. Harga mobil 62 juta tidak dapat dinego. Jika ingin membeli agar menghubungi no. Telepon 630593.
- ✗ b. dicari MAZDA E.2000 th. 96 yang berwarna abu-abu dengan harga 62 juta. Jika memiliki agar dapat dinego. Dapat menghubungi ke 630593
- c. dijual MAZDA abu-abu E.2000 tahun 96. penjualnya sangat butuh uang. Harga mobil 62 juta dapat dinego. Jika berminat agar menghubungi 630593
- ✗ d. butuh uang agar menjual MAZDA E.2000 tahun 96. warna abu-abu dengan harga 62 juta dan harga dapat dinego. Dapat menghubungi ke 630593

19. Seorang pemilik sebuah pusat pembelanjaan membutuhkan seorang kasir dengan syarat minimal sarjana, berpenampilan menarik, umur maksimal 28 tahun, bersedia kerja shift, berpengalaman dibidangnya minimal dua tahun, segera berminat datang ke Jl. Anggrek no 3 Cilacap.

Iklan baris yang tepat untuk menawarkan lowongan pekerjaan tersebut adalah..

- a. Dicari: Ksr.Min S1 pnmpilan menarik,max 28 th, krja shif, pengalaman min 2th, dtng ke Jl.Anggrek no 3 Cilap
- b. Dibutuhkan sgr sseornag kasir yang sudah berpengalaman min.2th, pnmpilan menarik, S1 Dtang ke Jl.Anggrek no 3 Cilacap

- c. Dicari sgr, kry.ptr.brpngrlmn, menarik, krj shif. Hub. Jl.Anggrek no 3 , Clp
- d. Dibthkan ksr, 28 thn pnmpn menarik berpengalaman min 2th Bersedia kerja shif

20. Perhatikan iklan berikut!

DICARI Asisten Apoteker (AA) Llsn Farmasi, Berpengalaman/ blm untuk Apotek di Keling Jepara. Hub: Ambar HP: 085249380532

Iklan di atas termasuk iklan

- a. layanan masyarakat
- b. undangan
- c. pemberitahuan
- d. permintaan

B. Kerjakan soal-soal berikut ini dengan tepat!

1. Sebutkan unsur-unsur yang harus ada dalam resensi?
2. Bagaimana langkah-langkah menceritakan kembali cerpen yang pernah dibaca?
3. Jarwo mempunyai rumah baru dengan luas tanah 146 m² dan luas bangunan 125 m². Rumah tersebut terdiri atas 2 lantai, 5 kamar tidur, 3 kamar mandi. Lokasi rumah di Jln. Permata Indah 2B, Tanjung. Karena butuh uang cepat Jarwo menjual rumah tersebut dengan harga Rp1000.000.000,00. Calon pembeli yang berminat diharapkan menghubungi Jarwo di Jalan Belimbing Raya RT 1, Tanjung, dengan nomor HP 08571123456.

Iklan baris yang tepat untuk ilustrasi tersebut adalah

4. Perhatikan iklan baris berikut!

TELEPON

Dijual Cpt. HP secnd merk Xega.
Kondisi bgs, msh sgl, grnsi msh 4
bln. Hrg nego. Hub. Ibu widya.
Jl. Jambu Batu 15, Sumsel.
0817890005

LOWONGAN

Dibthkan teknisi HP utk luar
jawa. Pend. Min SMA sdrjt. Usia
Max 28th. Ulet, krja krs, Gaji
UMR. Hub Ibu Lika
(021)7675599

Tulislah isi iklan baris di atas secara lengkap!

5. Perhatikan indeks berikut ini!

Kata Kunci	155
Kependekan	121
Kerangka	88
Kesimpulan	115, 176
Klasifikasi	123, 456

Sebutkan informasi yang kalian temukan setelah membaca kutipan indeks diatas!

